



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

Година XXVI

Број 5

МАЛО ЦРНИЋЕ

12.08.2022.

1



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА МАЛО ЦРНИЋЕ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Број: 320-70/2022  
Датум: 11. 07. 2022. године  
Мало Црниће

## ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

У складу са Законом о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини ("Службени гласник РС", број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020 и 133/20), Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Мало Црниће расписује **јавни позив** свим физичким и правним лицима, којим обавештава:

- власнике система за наводњавање, одводњавање, рибањака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника и вишегодишњих засада (воћњака и винограда који су у роду) на пољопривредном земљишту у државној својини и који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање три године (у даљем тексту: пољопривредна инфраструктура) и
- власнике домаћих животиња, који су и власници, односно закупци објеката за гајење тих животиња на територији јединице локалне самоуправе на којој се право пречег закупа остварује, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање једну годину (у даљем тексту: сточарство),

да доставе потребну документацију ради доказивања права пречег закупа на пољопривредном земљишту у државној својини на територији општине Мало Црниће за 2023. годину, до дана **31. октобра 2022. године**.

### ДОКУМЕНТАЦИЈА О ДОКАЗИВАЊУ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА

I Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром** је :

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (*доставља подносилац захтева*);
2. Доказ о власништву над пољопривредном инфраструктуром:
  - а) Извод из јавне евиденције о непокретности за пољопривредну инфраструктуру која је укњижена у јавној евиденцији о непокретности (*прибавља јединица локалне самоуправе*) и /или
  - б) Пописна листа и књиговодствена документација потписана и оверена у складу са Законом о рачуноводству за правно лице, за пољопривредну инфраструктуру која није укњижена у јавној евиденцији о непокретности (*доставља подносилац захтева*) и/или
  - в) Сагласност/одобрење Министарства надлежног за послове пољопривреде на инвестициона улагања за пољопривредну инфраструктуру која је подигнута након јула 2006. године, односно купопродајни уговор физичког лица (подносиоца захтева) са правним лицем које је подигло пољопривредну инфраструктуру у складу са тада важећим прописима (*доставља подносилац захтева*).
3. Записник Републичке пољопривредне инспекције (*доставља подносилац захтева*);
4. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање три године (*прибавља јединица локалне самоуправе*);

II Потребна документација за остваривање права пречег закупа по основу сточарства је:

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу сточарства потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (*доставља подносилац захтева*);
2. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање једну годину (*прибавља јединица локалне самоуправе*);
3. Доказ да је правно или физичко лице власник домаћих животиња и власник, односно закупац објекта за гајење тих животиња са утврђеним бројем условних грла:
  - a) Потврду о броју условних грла коју издаје Институт за сточарство Београд - Земун ( изузев за коње коју издаје Пољопривредни факултет Београд - Земун), односно за територију АП Војводине Пољопривредни факултет Нови Сад - Департаман за сточарство – **за животиње у систему уматичења (доставља подносилац захтева)**;
  - b) Записник Републичког ветеринарског инспектора - **за животиње које нису у систему уматичења (доставља подносилац захтева)**.  
(Напомена: Републички ветеринарски инспектор записником утврђује број условних грла која обрачунава на основу затеченог стања, односно исправе лица о продаји, предаји на клање и извозу животиња)
4. Уговоре о закупу пољопривредног земљишта закључене са другим лицима за земљиште које се налази на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев, а који су оверени од стране надлежног органа (*доставља подносилац захтева*)
5. Изјава подносиоца захтева којом даје сагласност да се изврши провера података код надлежних органа који су неопходни за реализацију јавног позива;
6. Изјава подносиоца захтева о тачности података, потписана од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу, дату под пуном кривичном, прекршајном и материјалном одговорношћу, која садржи:
  - изјаву да је доставио све доказе који се односе на закуп пољопривредног земљишта на територији локалне самоуправе на којој је поднео захтев,
  - списак повезаних лица (назив правног лица са матичним бројем/име и презиме физичког лица, сродство и ЈМБГ)(Напомена: код физичких лица повезаним лицима сматра се: деда, баба, мајка, отац, деца, супружник, усвојеник, ванбрачни партнер уколико имају пребивалиште на истој адреси; код правних лица повезаним лицима сматра се: правно лице и/или

физичко лице које има најмање 25% учешћа у капиталу (акција, удела или гласова)

7. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које подносилац захтева има у свом власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев (*прибавља јединица локалне самоуправе*);
8. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које је у власништву повезаних лица са подносиоцем захтева. (*прибавља јединица локалне самоуправе након увида у списак тих лица из изјаве из тачке б. коју доставља подносилац захтева* )

Сва ограничења из члана 64а става 17. Закона о пољопривредном земљишту (уговор са другим лицима, власништво пољопривредног земљишта, власништво пољопривредног земљишта повезаних лица, закуп пољопривредног земљишта у државној својини) односе се на територију јединице локалне самоуправе где се налази објекат, односно животиње.

**Напомена:** Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу пољопривредне инфраструктуре дужна су да благовремено, а **најкасније до 1. септембра 2022. године, поднесу Захтев за излазак Републичке пољопривредне инспекције**, односно за остваривање права пречег закупа по основу сточарства **Захтев за излазак Републичке ветеринарске инспекције најкасније до 1. септембра 2022. године.**

Записник Републичке пољопривредне инспекције је саставни део документације која се доставља до 31. октобра 2022. године и обавезно садржи тачно наведене све катастарске парцеле, или делове парцела, на којима је утврђена функционалност система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника, као и рода воћњака и винограда.

Документацију из дела I тачке 2а и 4, односно из дела II тачке 2, 7 и 8, јединица локалне самоуправе прибавља најкасније до 30. новембра 2022. године.

Напомињемо да се код лица која испуњавају услове за остваривање права пречег закупа по основу сточарства, у складу са овим Јавним позивом, опредељивање површине пољопривредног земљишта у државној својини у Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта се врши на начин да се површина која им је утврђена по броју условних грла, умањује за површину пољопривредног земљишта, у складу са чланом 64а став 17. Закона о пољопривредном земљишту.

Сва документација која се доставља у складу са овим Јавним позивом мора да гласи на исто правно или физичко лице, које може бити носилац или члан Регистрованог пољопривредног

газдинстава и мора бити оверена и потписана од стране надлежног органа који издаје исправу. 2

Уколико је правно или физичко лице власник више врста животиња, за сваку врсту животиња доставља посебну потврду, односно записник из дела II тачке 3.

За период закупа који је дужи од једне године, поред уплате закупнине за прву годину закупа, ради закључивања Уговора о закупу потребно је доставити средство обезбеђења плаћања, које може да буде: гаранција пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа.

Уколико за катастарске парцеле које су одређене лицима по основу права пречег закупа дође до промена површине по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп по праву пречег закупа ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова, у просторијама Општинске управе Мало Црниће, Улица Бајлонијева, бр.119, први спрат, канцеларија 13. или са сајта [www.opstinamalocrnice.rs](http://www.opstinamalocrnice.rs).

**Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2022. године.** Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблаговременим и Комисија ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу власништва пољопривредне инфраструктуре за 2023. годину“ или „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу сточарства за 2023. годину“, за Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територији општине Мало Црниће, на адресу: Општинска управа општине Мало Црниће, ул.Бајлонијева, бр. 119, На полеђини коверте наводи се назив/име и презиме и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Борис Павловић, телефон: 012/280979, email:[boris@opstinamalocrnice.rs](mailto:boris@opstinamalocrnice.rs) или лично у просторијама Општинске управе Мало Црниће, Улица Бајлонијева, бр.119, први спрат, канцеларија 13.

Овај јавни позив објавити у Службеном гласнику општине Мало Црниће, на интернет страници општине Мало Црниће и огласним таблама месних канцеларија.

**Председник Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта  
Сандра Добросављевић с.р.**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА МАЛО ЦРНИЋЕ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Број: 320-71/2022  
Датум: 11. 07. 2022. године  
Мало Црниће

**ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА БЕЗ  
ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ  
ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА  
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ  
ЗА 2023. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС”, број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини (“Службени гласник РС”, број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020 и 133/20), Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Комисија) расписује **јавни позив** којим обавештава:

- образовне установе - школе, стручне пољопривредне службе и социјалне установе да им се може дати на коришћење површина пољопривредног земљишта у државној својини која је примерена делатности којом се баве, а највише до 100 хектара;
- високообразовне установе - факултете и научне институте чији је оснивач држава и установе за извршење кривичних санкција да им се може дати на коришћење површина пољопривредног земљишта у државној својини која је примерена делатности којом се баве, а највише до 1.000 хектара;
- правна лица у државној својини регистрована за послове у области шумарства;

да доставе потребну документацију ради остваривања коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Мало Црниће за 2023. годину, до дана **31.октобра 2022. године.**

**Потребна документација:**

1. Захтев за остваривање бесплатног коришћења без плаћања накнаде потписан од стране одговорног лица
2. Акт о оснивању установе, односно извод из привредног регистра за правно лице (не старији од шест месеци) којим се доказује да је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе;

Подносиоци захтева достављају потребну документацију из овог јавног позива, у неоввереним копијама које морају бити читљиве, при чему *Комисија општине Мало Црниће* задржава право да у случају потребе затражи достављање оригинала или оверене копије достављене документације.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова, у просторијама Општинске управе Мало Црниће, Улица Бајлонијева 119, први спрат, канцеларија 13 или са сајта [www.opstinamalocrnice.rs](http://www.opstinamalocrnice.rs).

Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2022. године. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблаговременим и *Комисија* ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници општине/града или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Право коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде за 2023. годину“ за *Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Мало Црниће за 2023. годину*, на адресу: Општинске управе општине Мало Црниће ул.Бајлонијева, бр. 119. На полеђини коверте наводи се назив и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Борис Павловић, телефон: 012/280979, email:[boris@opstinamalocrnice.rs](mailto:boris@opstinamalocrnice.rs) или лично у просторијама Општинске управе Мало Црниће, Улица Бајлонијева, бр.119, први спрат, канцеларија 13.

Овај јавни позив објавити у Службеном гласнику општине Мало Црниће, на интернет страници општине Мало Црниће и огласним таблама месних канцеларија.

**Председник Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта  
Сандра Добросављевић с.р.**

3

На основу члана 11. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде по јавном позиву управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/22 и члана 76. Статута општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", број 3/2019),

Општинско веће општине Мало Црниће на седници одржаној 05. 08. 2022. године, д о н о с и

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о допуни Решења о образовању Комисије  
за реализацију енергетске санације**

I

**Именује се ЛУКА БЕБИЋ, представник Министарства рударства и енергетике, за члана Комисије за реализацију мера енергетске санације-столарија, котлови и термички омотач** (у даљем тексту: Комисија), као стручног радног тела Општинског већа општине Мало Црниће, образоване Решењем Општинског већа општине Мало Црниће, број 06-26/2022-6 од 12. 05. 2022. године.

II

Именовано лице не прима новчану накнаду за рад у Комисији.

IV

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".

Број: 06-50/2022-3

У Малом Црнићу, 05. 08. 2022. године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛО  
ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Малиша Антонијевић, с.р.**



4

На основу члана 11. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе ("Службени гласник општине Мало Црниће", број 17/2021) и члана 76. Статута општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", број 3/2019),

Општинско веће општине Мало Црниће на седници одржаној 05. 08. 2022. године, д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

#### о разрешењу и именовану члана Комисије за реализацију енергетске санације

#### I

Топлица Ђорђевић, разрешава се дужности члана Комисије за реализацију мера енергетске санације.

#### II

Драган Јовановић, грађевински инжењер, именује се за члана Комисије за реализацију мера енергетске санације.

#### III

Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".

Број: 06-50/2022-4

У Малом Црнићу, 05. 08. 2022. године

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИК,  
Малиша Антонијевић, с.р.**

5

На основу одредби Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа и станова по јавним позивима Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности, којим је прописано право на накнаду за чланове Комисије и члана 55. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Општинско веће општине Мало Црниће, на седници одржаној 05. 08. 2022. године, доноси

### ПРАВИЛНИК О НАКНАДАМА ЗА РАД КОМИСИЈА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

#### Члан 1.

Овим Правилником утврђује се висина накнаде за рад председника и чланова Комисија за реализацију енергетске ефикасности (у даљем тексту: Комисије).

#### Члан 2.

Председнику и члановима Комисије, припада накнада за време проведено на пословима реализације мера енергетске ефикасности и у вези са тим пословима, као и накнада трошкова превоза под условима и на начин утврђен овим Правилником.

#### Члан 3.

Председнику и члановима Комисије припада накнада за рад у висини од 5.000,00 динара дневно у нето износу (за пуно радно време од 8 часова).

#### Члан 4.

Накнада из члана 3. овог Правилника утврђује се зависно од времена проведеног на пословима реализације мера енергетске санације.

За рад који траје мање од осам часова дневно, а више од четири часа дневно, накнада се умањује за 50%.

#### Члан 5.

Превоз лица из члана 2. овог Правилника организује Општинске управе општине Мало Црниће.

Уколико лица из члана 2. овог Правилника користе услуге јавног превоза припада им накнада трошкова превоза на рад и са рада у висини цене превоза у јавном саобраћају на територији општине Мало Црниће.

Члан 6.

Исплата накнаде утврђене овим Правилником вршиће се по овереним исплатним листовима од стране председника Комисије, на терет средстава Буџета општине Мало Црниће.

Члан 7.

Евиденцију и записник о времену проведеном на пословима енергетске санације и у вези тих послова за лица из члана 2. овог Правилника, као и исплатне листе из члана 6. овог Правилника води службено лице Одсека за локални економски развој, локалну пореску администрацију и инспекцијске послове.

Обрачун и исплату накнаде врши Одсек за буџет и трезор Општинске управе Мало Црниће.

Члан 8.

Овим Правилником ставља се ван снаге Правилник о накнадама за рад Комисије за реализацију енергетске санације број: 110-11/2021 од 13.12.2021. године.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Број: 06-50/2022-5

У Малом Црнићу, 05. 08. 2022. године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Малиша Антонијевић, с.р.**

6

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/2016, 113/2017, 113/2017-други закон, 95/2018 и 114/2021), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016, 17/2017-др.закон, 95/2018-др.закон и 12/2022), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 88/2016), као и члана 30. и 55. Одлуке о Општинској управи општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће" број 5/2019), члана 15. Одлуке о општинском правобранилаштву општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће" број 4/2019),

Општинско веће општине Мало Црниће, на предлог заменика начелника Општинске управе општине Мало Црниће, дана 05. 08. 2022. године, усвојило је обједињен

**П Р А В И Л Н И К  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О  
ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ  
МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ, ОПШТИНСКОМ  
ПРАВОБРАНИЛАШТВУ, СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА И  
ПОСЕБНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОПШТИНЕ МАЛО  
ЦРНИЋЕ**

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", број 6/19, 8/19, 6/21 и 2/22), у даљем тексту Правилник, у Посебној организационој јединици Кабинет председника општине мења се тачка 1. и гласи:

**"1. Координатор за локални економски развој**

Опис посла: Координира и спроводи утврђену политику локалног економског развоја; прикупља податке од значаја за инвестирање у општину и предлаже подстицајне мере на унапређењу локалног економског развоја; остварује контакте и сарадњу са потенцијалним инвеститорима; сарађује са ресорним министарствима, привредном комором, као и другим органима, организацијама и институцијама; саставља извештаје, анализе и информације и обавља и друге послове по налогу председника општине.

Услови: стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких или правних наука на основним

академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

**Члан 2.**

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мало Црниће"

Број: 06-50/2022-21

У Малом Црнићу, 05. 08. 2022.године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК  
Малиша Антонијевић,с.р.**

јавног позива за финансирање/суфинансирање годишњих програма/пројеката у области спорта на територији општине Мало Црниће за 2022. годину (други позив) број 06-37/2021-3, од 22. 06. 2022. године, члана 2. Одлуке о Општинском већу општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 4/2019) и Извештаја и предлога Стручне комисије за оцену програма и пројеката којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће, број 06-50/2022-04, од 05. 08. 2022. године,

Општинско веће општине Мало Црниће на телефонској седници одржаној 11. 08. 2022. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**О ОДОБРАВАЊУ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА КОЈИМА СЕ РЕАЛИЗУЈЕ ФУНКЦИОНИСАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ТАКМИЧАРСКОГ СПОРТА ЗА РЕДОВНО ТАКМИЧЕЊЕ И ТУРНИРА У МАЛОМ ФУДБАЛУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ И ОДРЕЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У 2022. ГОДИНИ (други позив)**

**Члан 1.**

ОДОБРАВА СЕ годишњи програм спортске организације којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта и којима се реализује функционисање организације такмичарског спорта за редовно такмичење и турнира у малом фудбалу на територији општине Мало Црниће и одобравају се новчана средства буџета општине Мало Црниће за финансирање и суфинансирање одобрених програма, са позиције 103 – Одлуке о буџету општине Мало Црниће за 2022. годину, и то:

7

На основу члана 138. Закона о спорту („Службени гласник РС“, број 10/2016), члана 31. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2017 и 11/2019), члана 4. став 3. Јавног обавештења и

Ред. Бр.	Подносилац програма	Програми и пројекти	Одобрена средства
1.	<b>БОЖЕВАЧКО ШАХОВСКО УДРУЖЕЊЕ Божевац</b>	<b>Такмичарски спорт</b>	<b>215.000,00</b>
	УКУПНО		<b>215.000,00</b>

**Члан 2.**

Са подносиоцем одобреног програма, у складу са законом, председник општине Мало Црниће закључује Уговор о реализовању програма.

Подносилац програма је дужан да се одазове позиву за закључење уговора у року од 8 дана од дана пријема позива, а у супротном, сматраће се да је одустао од предлога програма.

Носилац одобреног програма је дужан да одобрена средства троши само за намене наведене у члану 1. диспозитива овог решења.

Носилац одобреног програма обавезан је да Општинском већу на његов захтев, као и најмање два пута годишње достави извештај о реализацији програма, са комплетном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета општине Мало Црниће, оверену печатом, као и фотокопије фактура и извода из банке о стању и променама средстава на рачуну.

Периодични извештај се подноси у року од 15 дана по истеку полугодишта у току реализације програма, на апликационом Обрасцу 9.

Завршни кончани извештај о реализацији програма подноси се у року од 15 дана од дана реализације програма, односно године, на апликационом Обрасцу 7.

Носилац програма је обавезан да по подношењу завршног извештаја изврши повраћај неутрошених средстава на крају године на рачун буџета Општине.

### **Образложење**

Општинско веће општине Мало Црниће донело је Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2017 и 11/2019).

Такође, Општинско веће општине Мало Црниће расписало је Јавно обавештење и јавни позив за финансирање/суфинансирање годишњих програма/пројеката у области спорта на територији општине Мало Црниће за 2022. годину, број 06-62/2021-7, од 19. 11. 2021. године. Наведено Јавно обавештење и јавни позив је објављен на интернет страници општине Мало Црниће, на огласној табли Општинске управе општине Мало Црниће и извршено је непосредно обавештавање потенцијалних учесника од стране ОФС Мало Црниће.

Председник општине Мало Црниће донео је Решење о образовању Стручне комисије за оцену програма и пројеката којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће број 06-10/2021-03, од 09. 03. 2022. године.

Стручна комисија за оцену програма и пројеката којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће спровела је поступак по Јавном обавештењу и јавном позиву за финансирање/суфинансирање годишњих програма/пројеката у области спорта на територији општине Мало Црниће за 2022. годину (други позив) и на основу утврђеног предлога за одобравање програма и одобравање висине средстава сачинила је Извештај и предлог Решења о одобравању годишњих програма којима се реализује функционисање организације такмичарског спорта за редовно такмичење на територији општине Мало Црниће и одређивању висине финансијских средстава у 2022. години број 06-50/2022-03, од 04. 08. 2022. године и исти доставио Општинском већу на одлучивање.

Општинско веће општине Мало Црниће на основу спроведеног поступка и у складу са расположивим средствима одређеним за ову намену у буџету општине Мало Црниће у 2022. години, на овој седници одлучило је као у диспозитиву овог решења.

Ово Решење Општинског већа је коначно, исто доставиће се подносиоцима програма, а објавиће се на огласној табли Општинске управе општине Мало Црниће, сајту општине Мало Црниће и у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Број: 06-51/2022-2

У Малом Црнићу, 11. 08. 2022. године

### **ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Малиша Антонијевић, с.р.**



8

Скупштина општине Мало Црниће, на основу члана 36. члана 38. став 2. и члана 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 52. став 1. тачка 22. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019), члана 55. Статута Јавног комуналног предузећа „Чистоћа - Мало Црниће“ Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће, број 4/2017) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа - Мало Црниће“ Мало Црниће, број: 020-169/2021, од 26. 11. 2021. године, расписује:

### ЈАВНИ КОНКУРС

#### за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа - Мало Црниће“ Мало Црниће

1. Подаци о јавном предузећу: Јавно комунално предузеће „Чистоћа - Мало Црниће“ Мало Црниће

Седиште Јавног предузећа је: Мало Црниће, ул. Бајлонијева 119. Претежна делатност Јавног предузећа је: 36.00 – сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде. ПИБ: 104645664, Матични број: 20179066.

2. Радно место: директор Јавног комуналног предузећа "Чистоћа - Мало Црниће" Мало Црниће.

Послови директора: представља и заступа Предузеће; организује и руководи процесом рада; води пословање Предузећа; одговара за законитост рада Предузећа за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа; предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије развоја Предузећа и одговоран је за њихово спровођење; предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје; предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава); извршава одлуке надзорног одбора; бира извршне директоре, бира представнике јавног предузећа у Скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине; закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи; доноси акт о систематизацији; предлаже надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима; предлаже надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора; одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом,

колективним уговором и статутом Предузећа; доноси план набавки за текућу годину; доноси одлуку о поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама; врши и друге послове одређене законом и статутом Предузећа.

3. Услови за именовање:

Право пријављивања имају сви заинтересовани кандидати који осим општих услова прописаних одредбама Закона о раду („Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018), испуњавају и следеће посебне услове:

- да је пунолетно и пословно способно лице;
- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање 4 године, односно академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама економског, правног или грађевинског смера;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање, од чега три године на руководећем положају у оквиру комуналних или сличних делатности;
- да има проверене резултате у погледу стручних, организационих и других радних способности;
- да познаје област корпоративног управљања;
- да има радно искуство у организовању рада и вођења послова;
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције политичке странке;
- да није осуђивано на казну затвора од најмање 6 месеци,
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара и забрана вршења позива делатности и дужности.

Учесници конкурса за избор директора јавног предузећа дужни су да уз пријаву на конкурс поднесу програм који намеравају да остваре у циљу развоја јавног предузећа и повећања добити.

Стручна оспособљеност, знање или вештине кандидата за избор директора јавног предузећа оцењује се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писменом и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада јавног предузећа, у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, број 65/2016).

Директор се именује на период од 4 године.

4. Место рада: Мало Црниће.
5. Уз пријаву са биографијом, кандидати подносе:
  - уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверену фотокопију);
  - извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију);
  - оверену фотокопију дипломе;
  - доказ о радном искуству (тачка 3. Услови за именовање);
  - изјаву дату под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да лице није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
  - потврду од надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање 6 месеци;
  - потврду надлежног органа да лицу, у складу са законом којим се уређују кривична дела, није изречена мера безбедности обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара и забрана вршења позива, делатности и дужности.

6. Пријава са пропратном документацијом подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“, Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Мало Црниће (у даљем тексту: Комисија), на адресу: 12311 Мало Црниће, ул. Бајлонијева 119., или преко писарнице Општинске управе Мало Црниће, на истој адреси. Пријаве се подносе у затвореној коверти са назнаком: „Пријава на јавни конкурс за избор директора ЈКП „Чистоћа - Мало Црниће“ Мало Црниће.

Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, број телефона, e-mail адресу, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у је Јелица Мрдак, телефон 012/280-016.

7. У изборном поступку се стручне способности, знања и вештине кандидата оцењују писменом и усменом провером. О термину одржавања писмене и усмене провере, кандидати који су ушли у ужи избор, биће благовремено обавештени од стране Комисије. У току писмене и усмене провере Комисија ће оценити управљачке вештине и знања кандидата из делокруга рада Јавног предузећа.

НАПОМЕНА: Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Овај конкурс објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном гласнику општине Мало Црниће“, једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и интернет страници Општине Мало Црниће, [www.opstinamalocrnice.rs](http://www.opstinamalocrnice.rs).



# С А Д Р Ж А Ј

1. Јавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Мало Црниће за 2023. годину.....	1	6. Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи, општинском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама општине Мало Црниће.....	6
2. Јавни позив за остваривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Мало Црниће за 2023. годину.....	3	7. Решење о одобравању годишњих програма којима се реализује функционисање организације такмичарског спорта на територији општине Мало Црниће у 2022. години (други позив).....	7
3. Решење о допуни Решења о образовању Комисије за реализацију енергетске санације.....	4	8. Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа – Мало Црниће“ Мало Црниће.....	9
4. Решење о разрешењу и именовању члана Комисије за реализацију енергетске санације.....	5		
5. Правилник о накнадама за рад комисија за реализацију енергетске санације.....	5		

---

**Издавач: Општинска управа Мало Црниће – Главни и одговорни уредник: Момчило Јовановић, дипломирани правник, секретар Скупштине општине Мало Црниће – Уреднички колегијум и редакција: Драган Митић, заменик начелника Општинске управе општине Мало Црниће, Јасмина Максић, руководилац групе за матичне послове и послови управљања људским ресурсима, Ана Марија Радосављевић, шеф Одсека за буџет и трезор и Соња Пауновић, сарадник на припреми материјала за штампање. Адреса: 12311 Мало Црниће, Телефон: 012/280-016, Тираж броја 5 : 120 примерака. Штампа: Штампарија Стојадиновић Петровац на Млави**

---