



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

Година XXVI

Број 1

МАЛО ЦРНИЋЕ

14.02.2022.

1

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 84/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 52. став 1. тачка 87. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 12. 02. 2022. године, разматрајући Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Мало Црниће у 2021. години, доноси

## О Д Л У К У

о усвајању Извештаја о раду Општинског  
правобранилаштва општине Мало Црниће у 2021.  
години

Члан 1.

**УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Мало Црниће у 2021. години, заведен под бројем 71-3/2021, од 31. 12. 2021. године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Мало Црниће у 2021. години, заведен под бројем 71-3/2021, од 31. 12. 2021. године.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-5/2022

У Малом Црнићу, 11. 02. 2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕНИК,  
Горанка Стевић с. р.**

2

На основу члана 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2015, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 52. Статута Општине Мало Црниће („Службени гласник Општине Мало Црниће“, број 3/2019) и сагласности Државне ревизорске институције број: 037-2005/2021-04 од 04. 01. 2022. године,

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној дана 11. 02. 2022. године донела је

## О Д Л У К У

О ВРШЕЊУ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ  
РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ ЗА  
2021. ГОДИНУ

Члан 1.

За ревизију Завршног рачуна буџета Општине Мало Црниће за 2021. годину ангажоваће се екстерни ревизор.

Члан 2.

Екстерну ревизију завршног рачуна буџета Општине Мало Црниће за 2021. годину обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије, финансијских извештаја, извештаје прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 3.

Задужује се Општинска управа Општине Мало Црниће да у складу са одредбама Закона о јавним набавкама спроведе одговарајући поступак јавне набавке за услугу екстерне ревизије завршног рачуна буџета Општине Мало Црниће за 2021. годину.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 06-6/2022  
У Малом Црнићу, 11. 02. 2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић с. р.**

3

На основу чл. 18. и 96. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/2022),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 11. фебруара 2022. године, донела је

**О Д Л У К У  
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И  
ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ  
КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ  
У СТАЛНОМ САСТАВУ**

1. Разрешавају се чланства у Општинској изборној комисији општине Мало Црниће у сталном саставу:

- 1) Милан Тодоровић, председник,
  - Маја Арсић, заменик председника,
- 2) Новица Адамовић, члан,
  - Јована Живановић, заменик члана,
- 3) Јелена Богић, члан,
  - Новица Стојадиновић, заменик члана,
- 4) Дејан Ђорђевић, члан,
  - Јована Стевић, заменик члана,
- 5) Јасмина Максић, члан,
  - Тања Тацић, заменик члана,
- 6) Никола Николић, члан,
  - Марко Вељић, заменик члана,
- 7) Горан Стокић, члан,
  - Милан Стокић, заменик члана.
- 8) Милош Тодоровић, члан,
  - Ивана Игњатовић, заменик члана,
- 9) Момчило Јовановић, секретар,
  - Душан Ивковић, заменик секретара.

2. У Општинску изборну комисију општине Мало Црниће у сталном саставу именују се:

- 1) за председника Милан Тодоровић, дипл. правник,
  - за заменика председника Маја Арсић, дипл. правник,
- 2) за члана Јелена Богић,
  - за заменика члана Новица Стојадиновић,
- 3) за члана Дејан Ђорђевић,
  - за заменика члана Јована Живановић,
- 4) за члана Никола Николић,
  - за заменика члана Марко Вељић,
- 5) за члана Јасмина Максић,
  - за заменика члана Милан Стокић,
- 6) за члана Горан Стокић,
  - за заменика члана Милош Тодоровић,
- 7) за члана Живорад Обрадовић,
  - за заменика члана Радиша Војиновић,
- 8) за секретара Момчило Јовановић, дипл. правник,
  - за заменика секретара Душан Ивковић, дипл. правник

3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

**Образложење**

Правни основ за доношење одлуке садржан је у члану 18. став 2. Закона о локалним изборима (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да председника, чланове, заменика председника и заменике чланова изборне комисије именује скупштина јединице локалне самоуправе.

Чланом 96. Закона о локалним изборима прописано је да скупштина образује изборну комисију у складу са овим законом у року од седам дана од његовог ступања на снагу. Закон о локалним изборима је ступио на снагу 8. фебруара 2022. године, односно наредног дана од дана када је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Чланом 11. став 1. Закона о локалним изборима прописано је да орган за спровођење локалних избора чине председник и други чланови органа за спровођење локалних избора и њихови заменици.

С обзиром на то да у општини Мало Црниће на дан ступања на снагу Закона има 11.852 бирача уписаних у Јединствени бирачки списак, Општинску изборну комисију, у складу са чланом 18. став 1. Закона, чине председник, шест чланова, заменик председника и шест заменика чланова.

Чланом 19. Закона прописано је да за председника и заменика председника изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

У складу са чланом 20. Закона, чланови и заменици чланова изборне комисије у сталном саставу именују

се на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама, с тим да ни једна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу.

У складу са наведеним, право да предложи лица у Општинску изборну комисију општине Мало Црниће, припада Одборничкој групи АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ, са 16 одборника, Одборничкој групи ИВИЦА ДАЧИЋ „Социјалистичка партија Србије (СПС) Јединствена Србија (ЈС) Драган Марковић Палма“ са 5 одборника и Одборничкој групи „Група грађана УПП И МАЊИНЕ“ и ГРУПА ГРАЂАНА ПРЕСЕК са 5 одборника.

Право да предложи члана или заменика члана у Општинској изборној комисији припада и самосталним одборницима Горану Дачић, Драгиши Станисављевић и Богољубу Јевтић, који се у складу са чланом 20. став 4. Закона сматрају Одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу с обзиром на то да су изабрани са Изборне листе ГРУПА ГРАЂАНА ГОРАН ДАЧИЋ – ЗА РОДНА СЕЛА НАШЕ ОПШТИНЕ, која није освојила довољан број мандата потребан за образовање Одборничке групе у Скупштини општине Мало Црниће и да нису приступили некој одборничкој групи.

С обзиром на то да Одборничка група АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ има 16 одборника, односно више од половине од укупног броја одборника Скупштине општине Мало Црниће, она има право да предложи председника, заменика председника, 2 члана и 2 заменика члана Општинске изборне комисије општине Мало Црниће у сталном саставу.

Одборничка група ИВИЦА ДАЧИЋ „Социјалистичка партија Србије (СПС) Јединствена Србија (ЈС) Драган Марковић Палма“ са 5 одборника има право да предложи 2 члана и једног заменика члана, а Одборничка група „Група грађана УПП И МАЊИНЕ“ и ГРУПА ГРАЂАНА ПРЕСЕК са 5 одборника има право да предложи једног члана и 2 заменика члана, док наведени самостални одборници имају право да предложи једног члана и једног заменика члана у Општинској изборној комисији општине Мало Црниће у сталном саставу.

У складу са чланом 22. Закона, учесници у раду Изборне комисије без права одлучивања су секретар изборне комисије и заменик секретара изборне комисије, које именује скупштина на предлог председника скупштине, при чему за секретара и заменика секретара могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник општинске управе, односно градске управе, заменик начелника општинске управе односно градске управе или лице из реда запослених у општинској, односно градској управи које има високо образовање у области правних наука.

У складу са наведеним, Одборничка група АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ је у Општинску изборну комисију општине Мало Црниће у сталном саставу предложила: Милана Тодоровић, дипл. правника, за председника; Мају Арсић, дипл. правника за заменика председника; Јелену Божић за члана; Новицу Стојадиновић за заменика члана; Дејана Ђорђевић за члана и Јовану Живановић за заменика члана.

Одборничка група ИВИЦА ДАЧИЋ „Социјалистичка партија Србије (СПС) Јединствена Србија (ЈС) Драган Марковић Палма“ у Општинску изборну комисију општине Мало Црниће у сталном саставу предложила је: Николу Николић, за члана; Марка Вељић за заменика члана и Јасмину Максић за члана.

Одборничка група „Група грађана УПП И МАЊИНЕ“ и ГРУПА ГРАЂАНА ПРЕСЕК у Општинску изборну комисију општине Мало Црниће у сталном саставу предложила је Милана Стокић за заменика члана; Горана Стокић за члана и Милоша Тодоровић за заменика члана.

Наведени самостални одборници у Општинску изборну комисију општине Мало Црниће у сталном саставу предложили су: Живорада Обрадовић, за члана и Радишу Војиновић, за заменика члана.

Председник Скупштине општине Мало Црниће је за секретара Општинске изборне комисије општине Мало Црниће у сталном саставу предложио Момчила Јовановић, секретара Скупштине општине Мало Црниће, а за заменика секретара Душана Ивковић, службеника Одсека за локални економски развој, локалну пореску администрацију и инспекцијске послове Општинске управе општине Мало Црниће.

Чланом 18. став 3. Закона прописано је да се Одлука о именовању чланова и заменика чланова Изборне комисије објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије. Сви појмови у овој одлуци употребљени у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на које се односи.

УПУСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове Одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине општине Мало Црниће, може поднети жалбу Управном суду у року од седам дана од објављивања ове Одлуке на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

I/01 Број: 020-7/2022

У Малом Црнићу, 11. фебруара 2022. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Горанка Стевић с. р.**

На основу члана 25. став 3. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 14/2022) и сходно члану 32. Закона о избору народних посланика („Службени гласник РС“, број 14/2022),

Општинска изборна комисија општине Мало Црниће на седници одржаној 14.02.2022. године, донела је

**П О С Л О В Н И К**  
**О РАДУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ**  
**ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим пословником уређују се организација, начин рада и одлучивања Општинске изборне комисије општине Мало Црниће (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Седиште Комисије је у згради Скупштине општине у Малом Црнићу, Бајлонијева 119.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи 1 печат и 1 штамбиљ.

Печат је округлог облика пречника 32 мм, са малим грбом Републике Србије у средини.

По спољном ободу печата уписан је текст: Република Србије, Општина Мало Црниће, а у следећем унутрашњем кругу: Општинска изборна комисија.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи текст – у првом реду уписан текст: Република Србија, у другом реду: Општина Мало Црниће, у трећем реду: Општинска изборна комисија општине Мало Црниће, у четвртном реду: број предмета и простор за број предмета, у петом реду: датум, простор за датум, текст: час и простор за час пријема, у шестом реду: Мало Црниће.

Текст печата и штамбиља исписан је ћиричним писмом.

Председник Комисије стара се о чувању и руковању печатом и штамбиљем Комисије.

Председник Комисије посебним решењем овлашћује лице за руковање и чување печата и штамбиља Комисије.

У оквиру својих надлежност, Комисија остварује сарадњу са домаћим, страним и међународним органима и организацијама, у складу са законом.

Комисија може да организује стручна саветовања и друге облике стручног рада о питањима из своје надлежности.

**ІІ НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ**

Члан 4.

Комисија у спровођењу локалних избора:

- 1) стара се о законитом спровођењу локалних избора;
- 2) организује техничку припрему за локалне изборе;
- 3) објављује роковник за вршење изборних радњи;
- 4) прописује образце за спровођење изборних радњи;
- 5) именује, разрешава и констатује престанак функције члана и заменика члана органа за спровођење избора;
- 6) доноси решење којим проглашава, одбацује или одбија да прогласи изборну листу, као и закључак којим налаже подносиоцу изборне листе да отклони недостатке изборне листе;
- 7) доноси решење којим констатује да је повучена проглашена изборна листа;
- 8) доноси решење којим констатује да место кандидата за одборника на изборној листи остаје празно;
- 9) одређује бирачка места;
- 10) обезбеђује изборни материјал за спровођење локалних избора;
- 11) утврђује облик, изглед и боју гласачких листића и контролног листа за проверу исправности гласачке кутије;
- 12) утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића;
- 13) одобрава штампање гласачких листића и врши надзор над њиховим штампањем;
- 14) уређује начин примопредаје изборног материјала пре и после гласања;
- 15) чува изборни материјал након завршетка избора;
- 16) даје информације бирачима о томе да ли је у изводу из бирачког списка евидентирано да су гласали на изборима;
- 17) доставља податке органима надлежним за прикупљање и обраду статистичких података;
- 18) одлучује о приговорима, у складу са овим законом;
- 19) утврђује на седници прелиминарне резултате локалних избора за сва бирачка места која су обрађена у року од 24 часа од затварања бирачких места;
- 20) доноси укупан извештај о резултатима избора;
- 21) подноси скупштини извештај о спроведеним изборима;
- 22) обавља и друге послове предвиђене овим законом.

Комисија у спровођењу избора за народне посланике:

- 1) организује техничку припрему за изборе;
- 2) именује, разрешава и констатује престанак функције члана и заменика чланова органа за спровођење избора, у складу са овим законом;
- 3) одређује бирачка места, у складу са овим законом;

- 4) одлучује о захтевима за поништавање гласања на бирачком месту због неправилности током спровођења гласања;
- 5) прима изборни материјал од Републичке изборне комисије и предаје га бирачким одборима;
- 6) преузима изборни материјал од бирачких одбора по завршетку гласања;
- 7) пружа подршку бирачким одборима приликом спровођења гласања;
- 8) обавештава Републичку изборну комисију о току гласања;
- 9) доноси збирни извештај о резултатима гласања са бирачких места која се налазе на њеној територији;
- 10) обавља друге послове у складу са законом и актима Републичке изборне комисије.

### **III. САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА КОМИСИЈЕ**

Комисија

Члан 5.

Комисија ради и одлучује на седници у сталном и проширеном саставу.

Комисију у сталном саставу чине: председник Комисије, 6 чланова комисије и њихови заменици (именовани чланови). Комисију у проширеном саставу чини стални састав Комисије и о један опуномоћени представник подносилаца изборних листа кандидата за одборнике који су предложили најмање две трећине кандидата од броја одборника који се бира (опуномоћени чланови). Опуномоћени члан има заменика.

Комисија ради и одлучује у проширеном саставу од дана утврђивања лица која постају опуномоћени чланови Комисије у проширеном саставу до момента када Комисија утврди и објави резултате избора.

Заменик члана Комисије има иста права и обавезе као и члан којег замењује и може да присуствују седници Комисије којој присуствује и члан којег замењује, без права учешћа у одлучивању.

Секретар Комисије и заменик секретара Комисије

Члан 6.

Комисија има секретара и заменика секретара, који учествују у раду Комисије без права одлучивања.

Радне групе

Члан 7.

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога акта, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може да образује радне групе из реда својих чланова.

У рад радних група могу да буду укључени представници општинских органа и организација, ради пружања стручне помоћи.

Одлуком о образовању радне групе утврђују се њен састав и задаци.

Услови рада Комисије

Члан 8.

Служба Скупштине општине обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије и њених радних група, у складу са законом и одлуком о организацији и раду те службе.

О обезбеђивању услова за рад Комисије стара се секретар Комисије.

### **IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ**

Председник Комисије

Члан 9.

Председник Комисије:

- представља Комисију,
- сазива седнице Комисије и председава седницама,
- потписује акте Комисије,
- одобрава службена путовања у земљи и иностранству,
- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено,
- стара се о примени овог пословника, и
- обавља друге послове утврђене законом и овим пословником.

Председник Комисије може да овласти секретара Комисије да потписује акте Комисије који се односе на питања оперативног карактера.

Заменик председника Комисије

Члан 10.

Заменик председника Комисије обавља дужности председника Комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Комисије овласти.

Чланови Комисије



**Члан 11.**

Чланови Комисије имају право и обавезу:

- да редовно присуствују седницама Комисије,
- да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници,
- да обављају све дужност и задатке које одреди Комисија.

Секретар Комисије

**Члан 12.**

Секретар Комисије:

- припрема седнице Комисије,
- координира рад чланова и заменика чланова Комисија, помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности,
- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије,
- утврђује пречишћени текст акта Комисије.

**V НАЧИН РАДА**

**Члан 13.**

Седнице Комисије се одржавају у њеном седишту.

Сазивање седнице Комисије

**Члан 14.**

Седницу Комисије сазива председник Комисије.

Председник Комисије је дужан да сазове седницу Комисије у што краћем року, када сазивање затражи најмање трећина чланова Комисије.

Седница Комисије се сазива, по правилу, писаним путем, а може се сазвати и телефонским путем или на други одговарајући начин, најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

У случају потребе, седнице могу да буду сазване и у року краћем од рока из става 3. овог члана.

Сазив седнице садржи дан, време, место одржавања седнице Комисије и предлог дневног реда. Уз сазив седнице се члановима и заменицима чланова Комисије доставља и материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда. Уз сазив седнице се члановима и заменицима чланова Комисије доставља и материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда, као и записник са претходне седнице Комисије, уколико је сачињен.

Дневни ред седнице Комисије предлаже председник Комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова Комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

Отварање седнице и учешће на седници

**Члан 15.**

Седница мора да буде одржана када јој присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Седници председава председник Комисије, односно у његовом одсуству заменик председника Комисије.

У случају када председник мора да напусти седницу, председавање преузима заменик председника, односно, у случају да је заменик председника одсутан, најстарији присутни члан Комисије. Уколико најстарији присутни члан Комисије не може или неће да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан Комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова Комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник Комисије, чланови Комисије, секретар Комисије и њихови заменици.

Седници, на позив председника Комисије, могу да присуствују и у расправи могу да учествују и представници државних и локалних органа и организација, уколико се на седници разматрају питања из њиховог делокруга, о чему председавајући обавештава чланове Комисије на почетку седнице.

Ток седнице

**Члан 16.**

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника претходне седнице, уколико је сачињен и благовремено достављен члановима и заменицима чланова Комисије. Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије, односно заменик члана.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући констатује да је записник усвојен у предложеном тексту, односно са прихваћеним примедбама.

**Члан 17.**

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

На предлог председавајућег или члана Комисије, односно заменика члана, Комисија може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

#### Члан 18.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Пре отварања расправе по тачки дневног реда, Комисију извештава председник Комисије, или члан Комисије којег је одредио председник Комисије и који предлаже начин поступања Комисије (известилац).

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси Комисија, пре отварања расправе Комисију са предлогом акта упознаје секретар Комисије.

#### Одржавање реда на седници

#### Члан 19.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно, председавајући може да одреди паузу.

#### Одлучивање

#### Члан 20.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови Комисије, док заменици чланова имају право гласа само у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

На гласање се ставља усвајање изнетог предлога.

Уколико предлог о којем се гласа не добије потребну већину гласова, сматраће се да је предлог одбијен.

Одлучивање о предлозима аката које доноси Комисија

#### Члан 21.

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучивање се обавља према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно измену, при чему председавајући на гласање ставља прво предлог за брисање, а потом предлог за измену.

Након гласања о свим предлозима председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

#### Одлучивање о приговорима

#### Члан 22.

Уколико је у току расправе изнет предлог за одбацивање приговора, председавајући ставља на гласање прво тај предлог.

Уколико је изнето више различитих предлога за одбацивање приговора, о тим предлозима се гласа редом којим су изнети у дискусији. Ако неки предлог буде усвојен, о осталим се не гласа.

Уколико у току дискусије не буде изнет предлог за одбацивање приговора, односно ниједан од изнетих предлога не буде усвојен, Комисија се изјашњава о предлогу за одбијање приговора, уколико је такав предлог изнет у расправи.

Уколико ниједан предлог за одбацивање или одбијање приговора не буде усвојен, Комисија се изјашњава о усвајању приговора. Ако ни усвајање приговора не добије потребан број гласова, сматраће се да Комисија није донела одлуку по приговору.

Уколико у току дискусије не буду изнети предлози за одбацивање или одбијање приговора, Комисија се изјашњава о усвајању приговора. Ако усвајање приговора не добије потребан број гласова, Комисија се изјашњава о одбијању приговора. Ако ни одбијање приговора не добије потребан број гласова, сматраће се да Комисија није донела одлуку по приговору.

#### Члан 23.

У поступку по приговорима, о питањима која нису изричито уређена законом, Комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

#### Записник

#### Члан 24

О раду на седници Комисије сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, и то: о присутним и одсутним члановима и заменицима чланова Комисије, као и о другим присутним лицима, о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и резултатима свих гласања на седници.

На седници Комисије воде се стенографске белешке, које чине саставни део записника.

Уколико не постоје услови за вођење стенографских белешки, сачињава се препис тонског снимка седнице Комисије, који чини саставни део записника.

Након усвајања, записник потписују председавајући седници и секретар Комисије.

О сачињавању и чувању записника стара се секретар Комисије.

#### Изворници и преписи аката комисије

##### Члан 25.

Изворником акта сматра се текст акта усвојен на седници Комисије, сачињен у прописаном облику, потписан од председавајућег седницом и оверен печатом Комисије.

О сачињавању и чувању изворника стара се секретар Комисије.

Ради достављања странкама, сачињава се препис изворника који у свему мора да буде истоветан изворнику и који потписује секретар Комисије, а оверава се печатом Комисије.

## VI ЈАВНОСТ РАДА

##### Члан 26.

Рад Комисије је јаван.

Комисија обезбеђује јавност рада:

- омогућавањем акредитованим представницима средстава јавног информисања да присуствују седницама Комисије,
- омогућавањем заинтересованим домаћим, страним и међународним организацијама и удружењима (посматрачи) да прате рад Комисије током изборног поступка,
- објављивањем аката Комисије у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“, у складу са овим пословником,
- објављивањем аката Комисије на веб-презентацији Републичке изборне комисије, у складу са законом,
- објављивањем информатора о раду Комисије и омогућавањем приступа информацијама од јавног значаја, у складу са законом,
- објављивањем аката и информација о раду Комисије на званичној интернет презентацији општине,

- издавањем саопштења за јавност, и
- одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије, у складу са овим пословником.

Представници средстава јавног информисања

##### Члан 27.

Представницима средстава јавног информисања се присуствовање седницама Комисије омогућује у складу са актима Скупштине општине којима се уређује унутрашњи ред у Скупштини општине и акредитација представника средстава јавног информисања.

О дану, времену и месту одржавања седница Комисије, средстава јавног информисања обавештавају се преко службе Скупштине општине.

##### Члан 28.

Представницима средстава јавног информисања који присуствују седници Комисије стављају се на располагање материјали припремљени за рад на седници Комисије.

Посматрачи

##### Члан 29.

Заинтересованим домаћим, међународним и страним организацијама и удружењима (посматрачи) Комисија одобрава праћење рада Комисије током изборног поступка, у складу са правилима које прописује Комисија.

Испуњеност услова за праћење рада Комисије констатује председавајући на седници Комисије.

Објављивање аката у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“

##### Члан 30.

Општи акти Комисије објављују се у Службеном гласнику општине Мало Црниће.

Комисија може одлучити да се у Службеном гласнику општине Мало Црниће објави и одређени појединачни акт Комисије.

О објављивању аката стара се секретар Комисије.

##### Члан 31.

Уколико текст акта објављеног у Службеном гласнику општине Мало Црниће није сагласан изворнику акта, исправку даје секретар Комисије.

Исправка из става 1. овог члана објављује се на исти начин као и акт који се исправља.



**Члан 32.**

Комисија може овластити секретара Комисије да утврди пречишћен текст општег акта Комисије.

Овлашћење за утврђивање пречишћеног текста општег акта може да буде садржано у акту којим се мења општи акт, или у посебном закључку који доноси Комисија.

Пречишћен текст општег акта објављује се у Службеном гласнику општине Мало Црниће.

Објављивање информација о раду Комисије на интернету

**Члан 33.**

Комисија на званичној општинској интернет презентацији објављује своје опште акте, извештаје о резултатима избора, информације о одржаним седницама и саопштења за јавност, као и друге информације и документа који настају у раду или у вези са њеним радом Комисије, а од значаја су за информисање јавности.

О ажурирању података о раду Комисије на званичној општинској интернет презентацији стара се секретар Комисије.

Саопштење за јавност

**Члан 34.**

Саопштење за јавност, чији текст утврђује Комисија, издаје се преко службе Скупштине општине.

Конференција за медије и изјаве за медије

**Члан 35.**

О раду Комисије јавност обавештава председник Комисије или члан којег Комисија за то овласти, путем конференција за медије и изјава за медије.

О дану, времену и месту одржавања конференције за медије из става 1. овог члана, средства јавног информисања обавештавају се преко службе Скупштине општине.

Секретар Комисије је овлашћен да даје изјаве о техничким аспектима рада Комисије и спровођења избора.

## **VII ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**

**Члан 36.**

Комисија у свом раду поступа у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности.

Секретар Комисије је дужан да се стара о томе да се приликом умножавања аката или предлога аката насталих у

раду Комисије изврши анонимизација заштићених података о личности.

## **VIII ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ**

**Члан 37.**

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у општинском буџету.

Комисија подноси Скупштини општине финансијски план потребних средстава за редован рад и трошкове спровођења избора, као и извештај о утрошеним средствима за редован рад и спровођење избора.

О припреми предлога финансијског плана и извештаја из става 2. овог члана стара се секретар Комисије.

Налогодавци за исплату средстава из става 1. овог члана су председник и секретар Комисије.

## **IX КАНЦЕЛАРИЈСКО И АРХИВСКО ПОСЛОВАЊЕ**

**Члан 38.**

На канцеларијско и архивско пословање Комисије примењују се прописи којима се уређују канцеларијско пословање и архивско пословање.

## **X ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА**

**Члан 39.**

Право предлагања измена и допуна Пословника имају сваки члан и заменик члана Комисије.

Предлог за измену и допуну Пословника подноси се у писменом облику

Предлог из става 2. овог члана председник Комисије ставља на дневни ред седнице Комисије у што краћем року.

## **XI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 40.**

Питања од значаја за рад Комисије која нису уређена овим пословником, могу да буду уређена посебном одлуком или закључком Комисије, у складу са законом и овим пословником.

**Члан 41.**

Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи Пословник о раду Изборне комисије општине Мало Црниће, („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 2/2020).

Члан 42.

Овај пословник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Овај пословник објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и званичној интернет презентацији општине.

Број: 013-7/2022-01

У Малом Црнићу, 14. 02. 2022. године

**ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Милан Тодоровић, дипл. правник, с.р.**



# С А Д Р Ж А Ј

1. Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинског правобранилаштва општине Мало Црниће у 2021. години.....	1
2. Одлука о вршењу екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Општине Мало Црниће за 2021. годину.....	1
3. Одлука о разрешењу и именовању чланова и заменика чланова Општинске изборне комисије општине Мало Црниће у сталном саставу.....	2
4. Пословник о раду Општинске изборне комисије општине Мало Црниће .....	4

---

**Издавач: Општинска управа Мало Црниће – Главни и одговорни уредник: Момчило Јовановић, дипломирани правник, секретар Скупштине општине Мало Црниће – Уреднички колегијум и редакција: Драган Митић, заменик начелника Општинске управе општине Мало Црниће, Јасмина Максић, руководилац групе за матичне послове и послови управљања људским ресурсима, Ана Марија Радосављевић, шеф Одсека за буџет и трезор и Соња Пауновић, сарадник на припреми материјала за штампање. Адреса: 12311 Мало Црниће, Телефон: 012/280-016,  
Тираж броја 1 : 120 примерака. Штампа: Штампарија Стојадиновић Петровац на Млави**

---