**ОПШТИНСКА УПРАВА МАЛО ЦРНИЋЕ**

**Ул. Бајлонијева бр. 119**

**12311 Мало Црниће**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

За

подношење понуда за јавну набавку мале вредности

**ЈН бр. 6/2020**

**„УСЛУГЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА“**

**Крајњи рок за пријем понуда:**

**дана: 02.03.2020. године до 12:00 часова**

**Јавно отварање понуда: дана 02.03.2020. године у 12:30 часова**

***МАЛО ЦРНИЋЕ, фебруар 2020. године***

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-29 од 20.02.2020. године и Решења о именовању референта за јавне набавке број 112-53/2017, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за**

**ЈН бр. 6/2020**

**Услуге стручног надзора**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Врста техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранције квалитета, рок извршења, место извршења и сл  | 3 |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 4 |
| IV | Критеријуми за доделу уговора | 8 |
| V | Обрасци који чине саставни део понуде | 8 |
| VI | Модел уговора | 17 |
| VII | Обилазак локације и увид у пројектну документацију | 22 |
| VIII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 23 |

***Конкурсна документација саджи укупно 27 стране***

***I Општи подаци о јавној набавци***

1. **ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:** Општинска управа општине Мало Црниће

Ул. Маршала Тита бр. 80, 12311 Мало Црниће

Интернет адреса: [www.opstinamalocrnice.rs](http://www.opstinamalocrnice.rs)

Шифра делатности број: 8411

Матични број: 07345534

ПИБ: 101336839

1. **ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности услуга у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), (у даљем тексту: ЗJН) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
2. **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Предметјавне набавкебр. **6/2020** су услуге стручног надзора над извођењем рдова на реконструкцији, рехабилитацији, уређењу, санацији и одржавању путева и улица и других објекта нискоградње и високоградње као и на уређењу и регулацији водотокова и објектата хидроградње на територији општине Мало Црниће у 2020. години.

Ознака из општег речника набавке (ОРН):

**- 71700000** (Услуге праћења и надзора)

4. **ТИП НАБАВКЕ:** Јавна набавка није обликована по партијама.

1. **ЦИЉ ПОСТУПКА:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
2. **ОСОБА ЗА КОНКТАКТ:** Милица Митић референт за јавне набавке, E-mail: **milicadirekcija@gmail.com** тел. 012/280-016, сваког радног дана од (понедељака до петка) у периоду од 7,30 до 15,00 часова.

***II Врста, техничке карактеристике (спецификација) квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења услуга, место извршења услуга, и сл.***

Стручни надзор ће се вршити над извођењем радова на реконструкцији, рехабилитацији, уређењу, санацији и одржавању путева и улица, и других објеката нискоградње и високоградње од јавног значаја као и на уређењу и регулацији водотокова и објектата хидроградње на територији општине Мало Црниће у 2020. години.

Стварне количине надзора биће утврђене према налозима Наручиоца, а према закљученим уговорима са Извођачима радова.

Стручни надзор се врши на територији општине Мало Црниће, према налогу Наручиоца и динамици Наручиоца и Извођача радова.

-За обављање послова стручног надзора неопходно је поседовање лиценце издате од Инжињерске коморе Србије, под бројевима:

410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње **или**,

412 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима нискоградње **или**,

415 - Одговорни извођач радова саобраћајница,

**и**

**450 – Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона,**

**Обавезно је поседовање лиценце 450, 414 или 413 и довољно је поседовање једне од наведених лиценци 410 или 412 или 415.**

Поред свих обавеза које произилазе из Закона о планирању и изградњи и Закона о јавним путевима као и правилима вршења стручног надзора, стручни надзор је дужан да координира са наручиоцем, односно техничком службом наручиоца.

Вршилац стручног надзора одговара за правилност метода које примењује у вршењу стручног надзора или их препоручује наручиоцу; целовитост у пружању услуга стручног надзора; пружање услуга надзора у оквирима уговорених износа накнаде; пружање услуга у уговореним роковима.

Док се изводе радови, обавезно је свакодневно присуство лица које врши стручни надзор, од момента увођења извођача у посао до коначне примопредаје радова над којима се врши стручни надзор, као и свакодневно извештавање наручиоцу о току радова.

***III Услови за учешће у поступку јавне набавке (чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама) и упутство како се доказује спуњеност тих услова***

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели и то:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ** | **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА** |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **ИЗЈАВА** (*Образац 3. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* |
|  |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* |  |

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у постуупку предметне јавне набавке мора испунити **додатне** **услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин:

1. **Финансијски капацитет:**  Да је у претходне 3 обрачунске године (2016,, 2017. и 2018.) остварио пословни приход у минималном износу од 4.500.000,00 динара и да у последњих 6 (шест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуда није биоу блокади.
2. **Кадровски капацитет:**  Да понуђач има минимум два запослена или ангажована лица, која морају имати најмање три године радног искуства у струци и која обавезно поседују лиценцу одговорног извођача следеће врсте:

|  |
| --- |
| 410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње **или**,412 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима нискоградње **или**, 415 - Одговорни извођач радова саобраћајница, **и** **450 – Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона,****и**414 - Одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водова и канализације **или** 413 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидгоградње **Обавезно је поседовање лиценце 450, 414 или 413 и довољно је поседовање једне од наведених лиценци 410 или 412 или 415.** |

 ***Упутство како се доказује испуњеност услова***

* **Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., као и додатних услова у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 3. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. У том случају Изјава подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 3. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од **пет дана**, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**Уколико наручилац буде захтевао након отварања понуда оригинале или оверене фотокопије доказа о испуњености услова, понуђач ће бити дужан да достави:**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела каочлан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

4) Чл. 75. ст. 2.) ЗЈН, услов под број редним бројем 4. наведен под тачком 4. обавезних услова – **Доказ:**

Потписан и оверен Oбразац ИЗЈАВЕкоји мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.**

 **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:**

* Извод из регистра Агенције за привредне регистре, *доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www. apr.gov.rs*
* Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
* Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (поглавље VI конкурсне документације – Образац 6.).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**ПРОМЕНЕ**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

***IV Критеријум за доделу уговора***

Критеријум за избор најповољније понуде je **најнижа понуђена цена без ПДВ-а,** а која представља најнижи понуђени проценат вршења надзора у односу на вредност уговорених радова над чијим ће се извођењем вршити стручни надзор.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истим понуђеним процентом, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који има већи број стално запослених лица.

***V Oбрасци који чине саставни део понуде***

1) Образац понуде (Образац 1);

2) Образац изјаве о независној понуди (Образац 2);

3) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 3);

4) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 4);

5) Образац трошкова припреме понуде (Образац 5.)

 **(ОБРАЗАЦ 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. године, за јавну набавку мале вредности „Услуге стручног надзора“, ЈН бр. 6/2020.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Врста правог лица: | 1. микро 4. велико2. мало 5. физичко лице3. средње 6. јавно предузеће |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |
| Уписан у Регистар понуђача  | ДА НЕ(заокружити) |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1)** | **Назив подизвођача:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Одговорно лице: |  |
|  | Особа за контакт: |  |
|  | Телефон: |  |
|  | Електронска пошта |  |
|  | Текући рачун: |  |
|  | Уписан у Регистар понуђача  | ДА НЕ(заокружити) |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не већи од 50%) |  |
| **2)** | **Назив подизвођача:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Одговорно лице: |  |
|  | Особа за контакт: |  |
|  | Телефон: |  |
|  | Електронска пошта |  |
|  | Текући рачун: |  |
|  | Уписан у Регистар понуђача  | ДА НЕ(заокружити) |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не већи од 50%) |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1)** | **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Одговорно лице: |  |
|  | Особа за контакт: |  |
|  | Телефон: |  |
|  | Електронска пошта |  |
|  | Текући рачун: |  |
|  | Уписан у Регистар понуђача  | ДА НЕ(заокружити) |
| **2)** | **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Одговорно лице: |  |
|  | Особа за контакт: |  |
|  | Телефон: |  |
|  | Електронска пошта |  |
|  | Текући рачун: |  |
|  | Уписан у Регистар понуђача  | ДА НЕ(заокружити) |
| **3)** | **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Одговорно лице: |  |
|  | Особа за контакт: |  |
|  | Телефон: |  |
|  | Електронска пошта |  |
|  | Текући рачун: |  |
|  | Уписан у Регистар понуђача  | ДА НЕ(заокружити) |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ЦЕНА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **ПРОЦЕНАТ ВРШЕЊА СТРУЧНОГНАДЗОРА****(**у односу на вредност уговоренихрадова над чијим ће се извођењемвршити стручни надзор) | **ПДВ %** |
| Вршење стручног надзора над извођењем радова на реконструкцији, рехабилитацији, уређењу, санацији и одржавању путева и улица и других објекта нискоградње и високоградње као и на уређењу и регулиацији водотокова и објекта хидроградње на територији општине Мало Црниће у 2020. години | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_%** | **\_\_\_\_\_\_\_\_ %** |
| Рок важења понуд: | \_\_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда.(минимум 30 (словима: тридесет) дана од дана јавног отварања понуда). |  |
| Услови и начин плаћања: |  У року од 45 дана од дана испостављања ситуације. |  |
| Док се изводе радови, обавезујемо се на свакодневно присуство лица које врши стручни надзор, од момента увођења извођача у посао до коначне примопредаје радова над којима се врши стручни надзор, као и свакодневно извештавање наручиоцу о току радова. |

5.1. Лице овлашћено за електронску комуникацију:

Име и презиме:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број телефона контакт особе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-mail адреса или факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основу члана 79. став 4. Закона о јавним набавкама, наводимо интернет адресе надлежних органа са којих можете преузети недостајуће доказе захтеване конкурсном документацијом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адреса сајта са кога се могу преузети документа) (бр.образаца или прилога)

Датум Понуђач

 М. П.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Напомена:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**(ОБРАЗАЦ 2)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

*У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Назив понуђача)*

*даје:*

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015)и на основу члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам да понуду за јавну набавку мале вредности - **услуге стручног надзора, ЈН бр. 6/2020,** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

 ДАТУМ: ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис одговорног лица)

***Напомена:***

У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 (две) године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, Изјаву потписује овлашћено лице понуђача и оверава печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**(ОБРАЗАЦ 3)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75 И 76 ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са пословним седиштем у\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_, за јавну набавку мале вредности – **Услуге стручног надзора ЈН бр. 6/2020,** испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75 ст. 1 тачка 1) ЗЈН);*
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75 ст. 1 тачка 2) ЗЈН);*
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)(чл. 75 ст. 1 тачка 4) ЗЈН);*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).*
5. Да је у претходне 3 обрачунске године (2016,, 2017. и 2018.) остварио пословни приход у минималном износу од 4.500.000,00 динара и да у последњих 6 (шест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуда није биоу блокади.
6. Да поседује кадровски капацитет, односно да има миниму два запослена или ангажована лица која имају најмање три године радног искуства у струци и која обавезно поседују личну лиценцу одговорног извођача следеће врсте:

410 – одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или,

412 – одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектим нискоградње или

415 – одговорног извођача радова саобраћајница и

450 – одговорног извођача радова њлектроенергетских инсталација ниског и средњег напона и

414 одговорног извођача радова хидротехничких објеката и инсталација водова и канализације или

413-одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидгоградње

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понуђач је регистрован у Регистру понуђача у АПР и увид у његове податке могу се сагледати путем употребе матичног броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Навести матични број и ПИБ/ | да | не |

 *(Заокружити)*

Место : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.П. Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_\_\_2020. године \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*  *Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом****,*** *на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и из члана 75. став 2 ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.*

**(ОБРАЗАЦ 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75 ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са пословним седиштем у\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_,за јавну набавку мале вредности – **услуге стручног надзора, ЈН бр. 6/2020,** испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75 ст. 1 тачка 1) ЗЈН);*
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75 ст. 1 тачка 2) ЗЈН);*
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)(чл. 75 ст. 1 тачка 4) ЗЈН);*
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подизвођач је регистрован у Регистру понуђача у АПР и увид у његове податке могу се сагледати путем употребе матичног броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Навести матични број и ПИБ/ | да | не |

 *(Заокружити)*

Место : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.П. Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_\_\_2020. године \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:***

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**(ОБРАЗАЦ 5)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив и адреса понуђача

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред. број** | **Врста трошка** | **Износ** **(у динарима)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 УКУПНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Трошкове припреме и подношења понуде сноси **искључиво понуђач** и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ДАТУМ ПОНУЂАЧ

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис одговорног лица понуђача)

***Напомена:*** *Испунити само у случају појаве горе наведених трошкова.*

***VI МОДЕЛ УГОВОРА***

***о***

***вршењу стручног надзора***

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_.2020. године у Малом Црнићу

***Између:***

**1.Општинске управе општине Мало Црниће,** ул. Бајлонијева бр. 119, 12311 Мало Црниће, Матични број: 07345534, ПИБ: 101336839, Текући рачун бр: 840-36640-12 који се води код Управе за јавна плаћања-трезор Пожаревац, коју заступа начелник, Мирјана Станојевић Јовић, дипломирани правник, (у даљем тексту: **Наручилац услуга**), с једне и

**2.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_\_Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води код банке „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: (**Пружалац услуга**), са друге стране

Опционо: чланови групе, односно подизвођачи

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(*у дата поља, унети податке за подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди, уколико понуђач не наступа самостално*)

***О следећем:***

**Уводни део**

**Уговорне стране констатују:**

* да је Наручилац услуга на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 14/2015 и 68/2015) и других подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности услга – **вршење сручног надзора над извођењем радова на реконструкцији, рехабилитацији, уређењу, санацији и одржавању путева и улица и других објекта нискоградње и високоградње као и на уређењу и регулиацији водотокова и објекта хидроградње на територији општине Мало Црниће у 2020. години, ЈН бр. 6/2020**, и објавио позив за подношење понуда и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.
* да је Пружалац услуга доставио понуду заведену код Наручиоца под бројем: \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део.
* да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2020.године

**Предмет уговора**

***Члан 1.***

Предмет уговора је вршење сручног надзора над извођењем радова на реконструкцији, рехабилитацији, уређењу, санацији и одржавању путева и улица и других објекта нискоградње и високоградње као и на уређењу и регулиацији водотокова и објекта хидроградње на територији општине Мало Црниће у 2020. години, у свему према Понуди број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_.2020. године, која је саставни део уговора.

Пружалац услга се обавезује да за потребе Наручиоца у свему према одредбама овог уговора, усвојеној понуди и конкурсне документације из поступка јавне набавке, врши стручни надзор над извођењем радова на реконструкцији, рехабилитацији, уређењу, санацији и одржавању путева и улица и других објекта нискоградње и високоградње као и на уређењу и регулиацији водотокова и објекта хидроградње на територији општине Мало Црниће у 2020. години.

***Члан 2.***

Пружалац услуга је дужан да за сваки конкретан уговор решењем именује лице које је одговорно за вршење стручног надзора приликом извођења радова, које поседује одговарајућу лиценцу одговорног извођача радова, у складу са условима из конкурсне документације из поступка јавне набавке из члана 1. став 1. уговора.

**Услови и начин плаћања**

***Члан 3.***

Вредност услуга стручног надзора које се могу вршити по овом уговору износи 2.329.677,00 динара без ПДВ-а. Стопа ПДВ-а која се обрачунава износи \_\_\_\_\_\_%.

Наплата обављеног посла стручног надзора ће се вршити у динарима, на основу изведених радова и након испостављања ситуације о изведеним радовима од стране извођача радова (привремених и окончане), применом уговореног процента датог у понуди добављача из члана 1. став 1. уговора, а који износи \_\_\_\_\_\_% на вредност изведених радова над чијим се извођењем вршио стручни надзор. Проценат је фиксни до краја трајања уговора и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређен и исти обухвата све трошкове Пружаоца услуга приликом вршења послова стручног надзора.

Плаћање за извршене услуге стручног надзора ће се вршити у року од 45 (четрдесет пет) календарских дана од дана службеног пријема од стране Наручиоца рачуна о извршеним услугама стручног надзора.

Док се изводе радови, обавезно је свакодневно присуство Пружаоца услуга на терену, односно лица које врши стручни надзор, од момента увођења извођача у посао до коначне примопредаје радова над којима се врши стручни надзор, као и свакодневно писмено извештавање наручиоцу о току извођења радова.

**Средства финансијског обезбеђења**

***Члан 4.***

Пружалац услуге је у обавези да приликом потписивања Уговора Наручиоцу достави: ***Меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла***  печатирану и потписану од стране овлашћених лица понуђача и менично овлашћење које садржи клаузуле „безусловно“, „наплатива на први позив“ без права на приговор, у висини 10% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а), фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање стредствима на рачуну и потврду банке о извршеној регистрацији менице.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извшење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продућен рок за извршење посла.

Наручилац ће уновчити ову меницу у случају да Понуђач у току трајања уговора престане са извршавањем својих уговорних обавеза, а које ће се огледати у поштовању начина за вршење уговореног стручног надзора, као и начина вршења стручног надзора сходно правилима струке а посебно оних таксативно наведених у правилнику о вршењу стручног надзора за предметне радове за које се овде тражене услуге прибављају.

**Обавезе стручног надзора**

***Члан 5.***

 Вршење стручног надзора обухвата контролу испуњавања уговорених обавеза Извођача радова према Наручиоцу и предузимање одговарајућих мера за реализацију тих обавеза, а посебно обухвата:

-Контролу да ли се радови изводе према датој понуди и у складу са закљученим уговором са извођачем радова;

-Контролу и проверу квалитета материјала који се користи и извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива;

-Одржавање уговорених рокова, односно контролу да ли се радови изводе према уговореној динамици о чему ће Добављач благовремено обавештавати Наручиоца;

-Давање упутства извођачу радова;

-Обезбеђивање детаља, технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова;

-Контролу трошења средстава по намени, динамици и висини, а нарочито кнтролу предмера грађевинске књиге, ситуација, обрачуна вишкова радова, непредвиђених и накнадних радова.

-Контролу уношења података у грађевински дневник;

-Оверавање ситација;

-Израду извештаја и анализа;

-Пружалац услуга ће непосредно учествовати у изради коначног обрачуна и у поступку примопредаје изведених радова.

Пружалац услуга није овлашћен да без писмене сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, начину плаћања, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених радова (накнадни, непредвиђени радови и вишкови радова).

**Рокови**

***Члан 6.***

Пружалац услуга ће са вршењем стручног надзора отпочети са даном увођења у посао извођача радова од стране Наручиоца и пријема документације од стране наручиоца, и то:

-налога за вршење стручног надзора;

-уговора са извођачем радова;

-расположиве техничке документације, односно предмера и предрачуна за извођење радова;

Ако Пружалац услуга не започне надзор у року из предходног става, Наручилац ће му оставити накнадни примерени рок за извршење уговорених обавеза, који неће бити дужи од два дана.

Ако Пружалац услуга ни у накнадном року из става 2. овог члана не започне са пружањем уговорених услуга надзора, Наручилац има право да за сваки дан закашњења по свакој конкретној инвестицији, од Извршиоца наплати 0,5 % вредности уговора из члана 3. став 1. овог уговора, а не више од 5% или једнострано раскине овај уговор и захтева од Извршиоца накнаду штете до износа из члана 4. став 1. овог уговора.

Уговорну казну из става 3. овог члана, на начин описан у наведеном ставу, Наручилац може примењивати и у случају да Пружалац услуга односно лице које врши стручни надзор није свакодневно присутно на градилишту и у том случају казна ће се односити за сваки дан одсуства са градилишта лица које врши стручни надзор (0,5 % износа из члана 3. став 1. овог уговора за сваки дан одсуства, а не више од 5 %).

***Члан 7.***

Пружалац услуга је дужан да надзор врши до коначног рока за завршетак радова према уговору о изођењу радова над којима врши стручни надзор.

 Пружалац услуга је дужан да у извршењу овде уговореног посла поступа с пажњом доброг стручњака.

Пружалац услуга одговара за:

-правилност метода које примењује у вршењу стручног надзора или их препоручује наручиоцу;

-целовитост у пружању услуга стручног надзора;

-пружање услуга надзора у оквирима уговорених износа накнаде;

-пружање услуга у уговореним роковима.

У случају да Пружалац услуга не врши уговорене послове надзора на начин предвиђен у ставовима 1., 2. и 3. овог члана, Наручилац има право да раскине уговор и захтева од пружаоца услуга накнаду штете.

***Члан 8.***

Пружалац услуга ће уговорене послове вршити\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уписати “самостално” уколико извршилац наступа самостално).

Извршилац ће део уговорених обавеза извршити преко подизвођача: 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

односно у групи понуђача коју чине:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 У случају да наступа са подизвођачима, Пружалац услуга у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као да их је сам извршио.

У случају да наступа у групи понуђача, Пружалац услуга одговара наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

**Раскид уговора**

***Члан 9.***

Ако Пружалац услуга не извршава своје обавезе у складу са одредбама овог уговора, Наручилац има право на једностран раскид уговора и да захтева накнаду штете од Пружаоца услуга до износа из члана 3. став 1. овог уговора, и Пружалац услуга је дужан је да ту штету надокнади најкасније у року од 15 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца за накнаду штете.

Уговор се раскида писменом изјавом намере Наручиоца, која се доставља Пружаоцу услуга.

Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора. Уговор се сматра раскинутим даном пријема изјаве од стране Пружаоца услуга.

**Завршне одредбе**

***Члан 10.***

За све што овим уговором није посебно утврђено примељују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима и одредбе других позитивних прописа и пословних обичаја.

***Члан 11.***

Уговорне стране су се договориле, да ће све евентуалне спорове и сва спорна питања настала из овог уговора и на други начин у вези са њим настојати да реше мирним путем, то јест споразумно, а ако се у томе не успе, исти ће се решевати пред Привредним судом у Пожаревцу.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, од када ће се и примењивати.

***Члан 12****.*

Уговор се закључује са роком важности до 31.12.2020. године, односно до завршетка извођења радова започетих у 2020. години.

***Члан 13.***

 Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерка од којих 1 (један) примерак задржава пружалац услуга а 3 (три) примерка уговора задржава Наручилац услуга за своје потребе.

**У Г О В А Р А Ч И:**

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА ЗА НАРУЧИОЦА УСЛУГА

 Директор Н а ч е л н и к

 Општинске управе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Мирјана Станојевић Јовић*

***Напомена:*** *Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.*

***VII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА***

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

за добро извршење посла

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Седиште:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порески идентификациони број ПИБ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Текући рачун**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Код банке:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**

**- за корисника бланко сопствене менице –**

**КОРИСНИК**: Општинска управа општине Мало Црниће“, (Поверилац)

**СЕДИШТЕ**: Мало Црниће, ул. Бајлонијева бр. 119

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и овлашћујемо Општинску управу општине Мало Црниће, ул. Бајлонијева бр. 119, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а за **ЈН бр. 6/2020** „Услуге стручног надзора“, што номинално износи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Овлашћујемо Општинску управу општине Мало Црниће ул. Бајлонијева бр. 119, као Повериоца, да у своју корист „безусловно“ и „неопозиво“, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банке код којих имамо рачуне да наплату-плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема, или нема довољно средстава, или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извшење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова која су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продућен рок за извођење радова.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања М.П. Дужник - издавалац менице**

 **овлашћења**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 потпис овлашћеног лица

***VIII*** ***Упутство понуђачима о сачињавању понуде***

##### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИЈУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА:**

Понуда и остала документација која се односи на понуду **мора бити на српском језику.**

***-Посебни захтеви***

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан од стране одговорног лица.

Пожељно је да понуда буде увезана траком у целину која је осигурана печатом тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

##### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА:**

Понуду понуђач подноси у затвореној коверти – омоту оверену печатом са назнаком - **ПOНУДА – НЕ ОТВАРАТИ** **ЈН бр. 6/2020 „Услуге стручног надзора“**

Понуђач **је** дужан да наполеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Понуђач мора понуду и све обрасце који су саставни део конкурсне документације попунити читко - штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени и потписани од стране овлашћеног лица, у свему у складу са Конкурсном документацијом.Сваку страну модела уговора потребно је да попуни овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни овлашћено лице групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора, док су остали чланови групе понуђача дужни да сваку страну модела уговора парафирају, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

Понуда мора да садржи све доказе дефинисане конкурсном документацијом. Документа којима се доказује испуњеност услова могу бити у неовереним фотокопијама. Изабрани понуђач ће у року који одреди Наручилац, а не краћи од 5 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, доставити на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неприхватљива.

Понуда ће бити одбијена као неприхватљива и у следећим случајевима:

* уколико понуду и остале обрасце дефинисане конкурсном документацијом не поднесе на оригиналним обрасцима,
* не садржи све обрасце и документа дефинисана конкурсном документацијом,
* понуђач истовремено учествује у више од једне понуде (самостално и као подизвођач; самостално и као члан групе понуђача; као подизвођач и члан групе понуђача).

 ***Рок за достављање и отварање понуда***

Понуде се могу достављати поштом или лично на адресу: Општинска управа општине Мало Црниће, улица Бајлонијева бр. 119, 12311 Мало Црниће, сваког дана од **07,00** до **15,00** часова у затвореној коверти са назнаком: **ПOНУДА – НЕ ОТВАРАТИ** **ЈН бр. 6/2020**  **„Услуге стручног надзора“.**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

**Крајњи рок за достављање понуда је 02.03.2020. године и то до 1200 часова**.

Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

***Отварање понуда***

**Јавно отварање понуда ће се обавити 02.03.2020. године са почетком у 1230** часова у просторијама општине Мало Црниће (први спрат - мала сала), уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

***Понуда са варијантама***

Подношење понуде са варијантама није дозвољене.

***Начин измене, допуне и опозива понуде***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком “Измена понуде”, „Допуна понуде“, “Опозив понуде” или „Измена и допуна понуде“ (**НЕ ОТВАРАТИ**) за **ЈН бр. 6/2020** **„Услуга стручног надзора“.**

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач, уколико ангажује подизвођача мора да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 20%, и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко подизвођача, с тим што је наручилац дужан да омогући понуђачу да приговори ако потраживање није доспело.

**Споразум групе понуђача**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

* Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.
* Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу Уговора.

**Начин и услови плаћања и гарантни рок**

* Авансна средства по овој јавној набавци нису предвиђена а плаћање ће се вршити на основу испостављене ситуације.
* Рок за плаћање је 45 дана од дана испостављања ситуације.
* Понуда са другачијим роком биће одбијена као неприхватљива.

 Валута и начин на који мора бити наведена изражена цена у понуди

 Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Укупна вредност мора бити исказана без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Цену је потребно изразити нумерички, са две децимале.

**Врста, садржина, начин подношења, висина и рокови обезбеђења**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да доставе:

* У тренутку закључења уговора, понуђач доставља једну сопствену бланко меницу за добро извршење посла у висини 10% од вредности уговора без ПДВ-а са роком важења 30 дана дуже од коначног истека уговора, печатирану и потписану од стране овлашћеног лица понуђача и меничног овлашћења које садржи клаузуле „безусловно“, „платива на први позив“ „без права на приговор“, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну са ОП обрасцима за исте и потврду банке о извршеној регистрацији менице.

***Тражење додатних информација или појашњења***

Понуђач може писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, да затражи додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана од истека рока за подношење понуде.

***Захтевање додатних појашњења од понуђача***

У циљу прегледа, вредновања и упоређивања понуда Наручилац може од понуђача, у писменој форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као **неприхватљива**.

***Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза***

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за које је понуђач добио негативвну референцу исти је дужан да наручиоцу достави једну сопствену бланко меницу за додатно обезбеђење у висини од 15% од понуђене цене.

***Критеријум за доделу уговора***

Критеријум за избор најповољније понуде је **„најнижа понуђена цена”** без пдв-а, а која представља најнижи понуђени проценат вршења надзора у односу на вредност уговорених радова над чијим ће се извођењем вршити стручни надзор.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истим понуђеним процентом, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који има већи број стално запослених лица.

При састављању понуде понуђач је у обавези да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјаву сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова, понуђачи су дужни доставити (као саставни део понуде) уредно потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом.

***Накнада за коришћење патената***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***Заштита права понуђача***

Захтев за заштиту права понуђача и то како у погледу рока тако и у начину подношења и остваривања права регулисано је од члана 149. до закључно са чланом 157. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015).

Захтев за заштиту права понуђача мора да садржи све прописане елементе из члана 151. Закона о јавним набавкама.

***Рок за закључење Уговора***

Уговор ће бити закључен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона. Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Образац понуде се припрема тако да попуњен од стране понуђача садржи:

* Опште податке о понуђачу, односно сваком понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт и др).
* Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 30 дана.
* Предмет, цену и остале податке који су релевантни за закључење Уговора.
* Податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу као и делу предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

**4. МОДЕЛ УГОВОРА**

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни овлашћено лице групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора, док су остали чланови групе понуђача дужни да сваку страну модела уговора парафирају чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

**5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.