



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

Година XXIII Број 7 МАЛО ЦРНИЋЕ 30.05.2019.

55

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/19),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, разматрајући Извештај о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2018. години, доноси

## О Д Л У К У

о усвајању Извештаја о раду Општинске управе  
општине Мало Црниће у 2018. години

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2018. години.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2018. години.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-66/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
Горанка Стевић, с.р.

56

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/19) и члана 159. Пословника Скупштине општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 5/19),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, разматрајући Финансијски извештај Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница, за 2018. годину, доноси

## О Д Л У К У

о усвајању Финансијског извештаја Основне школе  
„Ђура Јакшић“ Топоница, за 2018. годину

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница, за 2018. годину.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Финансијски извештај Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница, за 2018. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-67/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
Горанка Стевић, с.р.

57

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/19) и члана 159. Пословника Скупштине општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 5/19),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, разматрајући Финансијски извештај Основне школе „Дража Марковић Рођа“ Смољинац, за 2018. годину, доноси

**О Д Л У К У**

**о усвајању Финансијског извештаја Основне школе  
„Дража Марковић Рођа“ Смољинац, за 2018. годину**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај Основне школе  
„Дража Марковић Рођа“ Смољинац, за 2018. годину.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Финансијски извештај Основне  
школе „Дража Марковић Рођа“ Смољинац, за 2018. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у  
„Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-68/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

58

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 24. и члана 52. став 1. тачка 20. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/19) и члана 159. Пословника Скупштине општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 5/19),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, разматрајући Финансијски извештај Основне школе „Моша Пијаде“ Мало Црниће, за 2018. годину, доноси

**О Д Л У К У**

**о усвајању Финансијског извештаја Основне школе  
„Моша Пијаде“ Мало Црниће, за 2018. годину**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај Основне школе  
„Моша Пијаде“ Мало Црниће, за 2018. годину.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Финансијски извештај Основне  
школе „Моша Пијаде“ Мало Црниће, за 2018. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у  
„Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-69/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

59

На основу члана 29. и члана 55. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др. закон) и члана 52. став 1. тачка 99. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, разматрајући Оперативни план за одбрану од поплава на водотоцима II реда на територији општине Мало Црниће за 2019. годину, доноси

### О Д Л У К У

**о усвајању Оперативног плана за одбрану од поплава на водотоцима II реда на територији општине Мало Црниће за 2019. годину**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Оперативни план за одбрану од поплава на водотоцима II реда на територији општине Мало Црниће за 2019. годину.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Оперативни план за одбрану од поплава на водотоцима II реда на територији општине Мало Црниће за 2019. годину, са Мишљењем у поступку доношења Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда за подручје општине Мало Црниће, за 2019. годину, ЈВП „Србијаводе“ – Водопривредни центар „Сава - Дунав“ Нови Београд, од 28. 03. 2019. године.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-70/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

60

На основу члана 60. став 3. и 4. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008 - други закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - други закон) и члана 52. став 1. тачка 92. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-11-03740/2019-14, од 07. 05. 2019. године,

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној дана 30. 05. 2019. године, д о н о с и

### ГОДИШЊИ ПРОГРАМ

**ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА  
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ  
СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ  
МАЛО ЦРНИЋЕ ЗА 2019. ГОДИНУ**

Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Мало Црниће за 2019. годину (у даљем тексту: Годишњи програм) утврђују се: врста и обим радова које треба извршити у периоду за који се програм доноси, динамика извођења радова и улагања средстава, а садржи и податке који се односе на пољопривредно земљиште у својини Републике Србије ( у даљем тексту: у државној својини).

Годишњи програм садржи и податке о: укупној површини по катастарским општинама пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Мало Црниће, преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по КО, површине пољопривредног земљишта по класама и културама, план радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта, Извештај о уговорима о закупу пољопривредног државног земљишта, преглед груписаних јавних надметања, збирна табела са прегледом површина пољопривредног земљишта по свим КО и укупним површинама за закуп, величина јавног надметања и изузете парцеле.

Саставни делови овог програма су: Општи део и План коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

### I ОПШТИ ДЕО

#### УВОД

Општи подаци о општини

Анализа стања уређености

1.1. Катастарска уређеност

1.2. Квалитет земљишта и хемијска анализа земљишта

1.3. Одводњавање и наводњавање

## II ПЛАН КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

ТАБЕЛА 1. Преглед површина пољопривредног земљишта на територији општине Мало Црниће по катастарским општинама и културама

ТАБЕЛА 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине на територији општине Мало Црниће

ТАБЕЛА 3. Површине пољопривредног земљиште по класама и културама

ТАБЕЛА 4. Одводњавање на територији општине

ТАБЕЛА 5. Наводњавање на територији општине

ТАБЕЛА 6. Побољшање квалитета пољопривредног земљишта и мелиорације ливада и пашњака

ТАБЕЛА План прихода сопственог учешћа

ТАБЕЛА План радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта

ТАБЕЛА Извештај о уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Мало Црниће

ТАБЕЛА Право пречег закупа -сточари (по основу узгоја и држања животиња)

ТАБЕЛА Преглед груписаних јавних надметања

ТАБЕЛА Збирна табела

ТАБЕЛА Величина јавног надметања

ТАБЕЛА Укупна површина пољопривредног земљишта у државној својини која није обухваћена јавним надметањима ни давањем на коришћење без накнаде – разлики изузимања

### УВОД

Општина Мало Црниће према броју становника и површини на којој се простире спада у ред мањих општина Браничевског округа.

Заузима простор од 269 км<sup>2</sup>. Централни део територије обухвата плодна, широка долина средњег и горњег тока реке Млаве, која се лагано шири у Стишку равницу. Само по ободима налазе се питома брда, последњи обронци Хомољских планина. Карактеристике рељефа су 83-350м надморске висине.

Општина Мало Црниће има 11422 становника (број сталног становништва) који живе у 19 насеља. Број становника са грађанима који су евидентирани као повремено одсутна лица је 15475 становника.

Седиште Општине је у Малом Црнићу, које је у близини суседних општина Пожаревац, Петровац на Млави, Кучево, Велико Градиште, Жабари.

Општина Мало Црниће је повезана магистралним путем Пожаревац- Мајданпек и регионалним путевима Пожаревац- Петровац- Жагубича.

У односу на остале општине у Браничевском округу можемо рећи да је Општина Мало Црниће на првом месту

када је у питању проценат пољопривредног земљишта у односу на укупно земљиште и то 84,6%. Стога је на подручју Општине Мало Црниће основна грана привређивања пољопривреда која има изузетне погодности и иста се одвија на око 23.000 хектара, од чега се највећи део налази у поседу индивидуалних газдинстава, остала површина је државна, односно друштвена својина.

## I ОПШТИ ДЕО ПРОГРАМА

### АНАЛИЗА СТАЊА УРЕЂЕНОСТИ

#### 1.1. Катастарска уређеност

Општину Мало Црниће чине 19. катастарских општина и то:

1. КО Аљудово са укупном површином од	399,140 ха
2. КО Божевац са укупном површином од	3.277,08 ха
3. КО Батуша са укупном површином	924,65 ха
4. КО Велико Црниће са укупном површином	1.166,68 ха
5. КО Велико Село са укупном површином	1.410,80 ха
6. КО Врбница са укупном површином	902,94 ха
7. КО Забрега са укупном површином	452,95 ха
8. КО Кобиље са укупном површином	2.366,07 ха
9. КО Крављи До са укупном површином	627,81 ха
10. КО Калиште са укупном површином	758,34 ха
11. КО Кула са укупном површином	1.778,68 ха
12. КО Мало Црниће са укупном површином	1.063,56 ха
13. КО Мало Градиште са укупном површином	933,07 ха
14. КО Салаковац са укупном површином	1.044,61 ха
15. КО Смољинац са укупном површином	3.652,45 ха
16. КО Топоница са укупном површином	2.429,19 ха
17. КО Црљенац са укупном површином	1.723,90 ха
18. КО Шапине са укупном површином	1.834,56 ха
19. КО Шљивовац са укупном површином	327,48 ха
Укупно:	27.073,96 ха

Од тога је пољопривредна површина на 21.341,66 ха, односно 78,83 % у односу на укупну површину на територији општине Мало Црниће.

1. **КО Аљудово** у којој је на снази катастар непокретности има површину 399,14ха од чега је 250,9167 ха пољопривредно земљиште. То је катастарска општина у којој није извршена комасација због брдовитог и неприступачног терена.
2. **КО Батуша** у којој је на снази катастар непокретности и извршена комасација комплетног земљишта има површину од 924,65ха од чега је 807.7065ха пољопривредно земљиште.

3. **КО Божјевац** у којој је на снази катастар непокретности има површину од 3277,09ха од чега је укупна површина пољопривредног земљишта 2792.9323ха.
4. **КО Велико Село** у којој је извршена комасација и на снази је катастар непокретности има површину од 1410,80ха, а површина пољопривредног земљишта је 1043,2462 ха.
5. **КО Велико Црниће** у којој је извршена комасација, и на снази је катастар непокретности има укупну површину од 1166,69ха од чега је пољопривредно земљиште 1010,8323 ха.
6. **КО Врбница** у којој је извршена комасација, и на снази је катастар непокретности има укупну површину 902,95ха од чега је пољопривредна површина 681,9892 ха.
7. **КО Забрега** у којој је на снази катастар непокретности и извршена комасација има површину 452,96ха, а укупна пољопривредна површина је 332.4374ха.
8. **КО Калиште** у којој је извршена комасација и на снази је катастар непокретности има укупну површину 758,34ха, а пољопривредна површина је 576.9694ха.
9. **КО Крављи До** у којој је катастар непокретности на снази, али није извршена комасација због брдовитог терена има укупну површину од 627,81ха од чега је пољопривредно земљиште на површини од 473,2388 ха.
10. **КО Кула** у којој је катастар непокретности на снази и извршена је комасација има укупну површину од 1723,91ха, од чега је под пољопривредним земљиштем површина од 1204.6392ха.
11. **КО Кобиље** у којој је на снази катастар непокретности и извршена комасација има укупну површину од 2366,07ха, од чега је 1821.9998ха пољопривредно земљиште.
12. **КО Мало Црниће** у којој је на снази катастар непокретности, и извршена је комасација има укупну површину од 1063,57ха, од чега је пољопривредна површина на 784.7210ха.
13. **КО Мало Градиште** у којој је катастар непокретности на снази и извршена је комасација има укупну површину од 933, 03ха, од чега пољопривредно земљиште захвата површину од 747.1604ха.
14. **КО Салаковац** у којој је катастар непокретности на снази, а извршена је комасација има укупну површину од 1044,61ха, од чега је пољопривредно земљиште на површини од 800,9460 ха.
15. **КО Смољинац** у којој је на снази катастар непокретности и извршена је комасација има укупну површину од 3652,45ха, од чега је пољопривредно земљиште на површини од 2798.1381ха.
16. **КО Топоница** у којој је на снази катастар непокретности, а извршена је комасација има укупну површину од 2429,19ха, од чега је пољопривредна површина на 1372,4857 ха.
17. **КО Црљенац** у којој је катастар непокретности на

снази и извршена је комасација, има укупну површину од 1723,91ха, од чега је пољопривредна површина на 1372.4857ха.

18. **КО Шапине** у којој је катастар непокретности на снази и извршена је комасација има укупну површину од 1834,56ха, од чега је пољопривредно земљиште на површини од 1600.5592ха.

19. **КО Шљивовац** у којој је на снази катастар непокретности, има укупну површину од 327,48 ха, од чега је пољопривредно земљиште на површини од 246,9579 ха.

Комасација на територији Општине Мало Црниће је спроведена у три фазе:

- Прва фаза 11500ха
- Друга фаза 2713ха
- Трећа фаза 2740ха

Укупно: 16953ха (од тога 5453ха су мелиорације)

Ефекти комасације, као модела укрупњавања посела, видљиви су на територији Општине Мало Црниће. Примера ради наводимо да је у катастарским општинама у којима није извршена комасација просечна величина парцеле 22ара, односно 0,22ха. Док је у катастарским општинама са завршеном комасацијом просечна величина парцеле 63ара, односно 0,63ха.

На поседима земљорадничких задруга, ефекти комасације су још израженији (просечна величина парцеле пре комасације је 38ари, а после комасације око 20,3 ха).

Такође, резултати комасације су нова организација атара, која се огледа у новопроектваној путној мрежи прилагођеној образовању нових правилних табли. Путеви су постали шири и функционалнији прилагођени савременој пољопривредној механизацији.

Користи од комасације се огледају у повећању уређености земљишне територије, смањењу неискоришћених површина, решавању питања облика, величине и положаја парцела, канала, путева и других инфраструктурних објеката, што доводи до дугорочног мењања трошкова производње и до повећања укупног прихода и до 30%.

Значај улагања у путну инфраструктуру у пољопривреди се огледа кроз чињеницу да је од укупних радова у пољопривреди и преко 48% транспортног карактера, с тога оправданост улагања треба сагледавати и кроз смањење трошкова одржавања транспортних средстава.

У свим катастарским општинама парцеле пољопривредног земљишта су уситњене. Због велике уситњености и неправилног облика катастарских парцела пољопривредно земљиште не може рационално да се користи. Потребно је извршити укрупњавање катастарских парцела како би се земљишта груписала с циљем стварања што већих и правилнијих парцела ради економичније обраде, искоришћавања и уређења.

Донета је Одлука о приступању уређењу пољопривредног земљишта комасацијом на територији општине Мало Црниће број III/01 Број: 06-40/2015-8 од 31. августа 2015. године. Планира се уређење пољопривредног земљишта на територији општине Мало Црниће путем комасације, на локацији дела катастарске општине Топоница, потес "Батушко брдо", на површини од 54.4 хектара са 580 катастарских парцела.

I/01 Број: 020-71/2019-01  
У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИК  
Горанка Стевић, с.р.

### 1.2. Квалитет земљишта и хемијска анализа земљишта

Општину Мало Црниће карактерише висок бонитет земљишта и висока пољопривредна вредност земљишта.

Са око 43,39% површине пољопривредног земљишта је од прве до треће бонитетне класе.

На територији општине појављују се најбољи типови земљишта, као што су: чернозем, алувијални наноси, речни наноси, смолница итд.

Садржај хумуса креће се од 3-4%, неутралне до слабо алкалне реакције.

Садржај храњивих материја (Н.П.К), је у границама оптималног до високог садржаја.

На основу стања усева на парцелама и просечних приноса гајених биљака, може се закључити да земљиште није загађено штетним и опасним материјама и да су остаци пестицида присутни у земљишту у количинама које не угрожавају пољопривредну производњу.

### 1.3. Одводњавање и наводњавање

Систем одводњавања на територији Општине Мало Црниће је гравитацијски, што значи да се одводњавање врши природним путем каналима. Каналисаност мелиоративног подручја је 0,004км каналске мреже по хектару површине.

Каналска мрежа у мелиоративном подручју је у потпуности изграђена, тако да није потребна мера изградње нових канала.

Задатак Водопривреде Пожаревац је да одводну мрежу одржава у функционалном стању, а према важећим техничким нормативима.

Пројектованих, а неизграђених система за одводњавање нема.

Уложена средства у мелиоративне захвате и друге мере уређења земљишне територије, своју економску целисходност налазе у стварању предуслова за повећање продуктивности рада, интензивнијег одвијања пољопривредне производње и бољег искоришћавања фактора производње, што у крајњем исходу доводи до повећања и стабилизације високих приноса по јединици површине, смањењу губитака на приносима, смањењу трошкова производње те самим тим до повећања ефикасности и економичности пољопривредне производње. Систем за наводњавање Општина Мало Црниће не поседује.

## 61

На основу члана 60. став 3. и 4. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/2006, 65/2008 - други закон, 41/2009, 112/2015 80/2017 и 95/2018 - други закон) и члана 52. став 1. тачка 92. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019), а по прибављеној сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, број 320-11-03740/2019-14, од 07. 05. 2019. године,

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној дана 30. 05. 2019. године, доноси

## О Д Л У К У

**о усвајању Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Мало Црниће за 2019. годину**

## I

УСВАЈА СЕ годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Мало Црниће за 2019. годину.

## II

Овим Програмом утврђује се врста и обим радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта у државној својини за 2019. годину на територији општине Мало Црниће.

## III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-71/2019  
У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Горанка Стевић, с.р.**

62

### ИНФОРМАЦИЈА О ГОДИШЊЕМ ПРОГРАМУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, донела је Одлуку о усвајању Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини за 2019. годину.

Целокупан текст овог документа, са табелама може се погледати на сајту општине Мало Црниће [www.opstinama-lostnice.rs](http://www.opstinama-lostnice.rs).

### СКУПШТИНСКА СЛУЖБА

63

На основу члана 20. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), чланова 9. 22., 44-46., 55., 110. и 111. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011) и члана 52. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној дана 30. 05. 2019. године, доноси

### О Д Л У К У

**о проширеним правима и облицима социјалне заштите  
грађана општине Мало Црниће**

### І - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се права и посебни облици социјалне заштите грађана на територији општине Мало Црниће.

Права из става 1. ове Одлуке остварује појединац или породица у висини, под условима и на начин утврђен овом Одлуком.

Средства за финансирање права из става 1. ове Одлуке обезбеђују се у буџету Општине Мало Црниће, од донатора и других извора у складу са Законом.

#### Члан 2.

Права утврђена овом Одлуком су:

1. једнократне новчане помоћи;
2. помоћ у кући;
3. опрема корисника за смештај у установу социјалне заштите или у другу породицу;
4. социјално становање у заштићеним условима.

#### Члан 3.

Права утврђена овом Одлуком могу да остваре лица која имају пребивалиште на територији општине Мало Црниће, странци са сталним настањем на територији општине Мало Црниће као и избеглице и интерно расељена лица са Косова и Метохије.

### ІІ - П Р А В А

#### 1. Једнократне новчане помоћи

#### Члан 4.

Једнократна помоћ је помоћ која се обезбеђује лицу које се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе, као и лицу које се упућује на домски или породични смештај, а које нема средства да обезбеди одећу, обућу и трошкове превоза неопходне за реализацију смештаја.

Једнократна новчана помоћ се може одобрити за:

- 1.-набавку намирница и плаћање комуналних трошкова појединца или породице,
- 2.-набавку уџбеника и школског прибора за децу,
- 3.-набавку огрева, зимнице и неопходне гардеробе,
- 4.-набавку неопходних ствари за домаћинство,
- 5.-набавку лекова,
- 6.-задовољавање других потреба изазваних специфичним стањем или ситуацијом (болест, тешка инвалидност, трудноћа, смрт члана уже породице и сл.),
- 7.-ургентно збрињавање лица без пријављеног пребивалишта, боравишта која се налазе у стању социјалне потребе, жртве насиља, а која се нађу на територији општине Мало Црниће (накнада трошкова од надлежног центра, институције),
- 8.-трошкове обраде за смештај у установу социјалне заштите- налаз и мишљење лекара специјалисте (лекарско уверење) за лица која се упућују на смештај а трошкове не може сам подмирити, нити могу подмирити сродници који су у законској обавези издржавања,
- 9.-трошкове вештачења пословне способности у поступку пред судом за кориснике који нису у могућности да сами снесу трошкове,
- 10.-трошкове погребне опреме за укоп (нужни трошкови) за кориснике НСП-а, лица која не остварују право по другом основу, а сродници нису у могућности да снесу трошкове,
- 11.-привремени смештај у прихватилиште (жртве насиља у породици, децу и омладину, лица са асоцијалним понашањем, бескућници),
- 12.-смештај у сигурну кућу жртава насиља у породици,
- 13.-интервентну ЈНП за регулисање личних исправа и остваривање права из здравствене заштите, за лица која не могу самостално да превазиђу стање социјалне потребе,
- 14.-интервентну ЈНП за превазилажење последица елементарних непогода као и привремене спречености за рад као последица здравственог стања, набавку неопходних помагала за лица која не испуњавају услов за добијање бесплатних помагала код надлежног РФЗО,
- 15.-трошкове дневног боравка и превоза за децу и омладину ометену у развоју,
- 16.-новчану помоћ у виду трошкова смештаја у складу са законом о социјалној заштити за младе који напусте хранитељску породицу, или установу социјалне заштите, а која немају сопствена материјална средства и стамбени простор, на период до годину дана,
- 17.-рефундацију трошкова старатељу за послове заштите права и интереса штићеника у поступцима пред судом,

18.-трошкове закупа гробног места.

Члан 5.

Једнократна помоћ обезбеђује се у новцу или у натури. Висина једнократне новчане помоћи износи 5.000,00 динара.

Право на једнократну помоћ појединац или породица могу да остваре највише два пута у календарској години, и то једном у првом полугодишту текуће године а други пут у другом полугодишту текуће године.

Центар за социјални рад решава по захтеву ценећи стварне потребе и околности сваког конкретног случаја.

На број исплаћене помоћи и динамику исплате конкретном подносиоцу, Центар за социјални рад води рачуна по службеној дужности.

За потребе од тачке 7. до тачке 18. средства се обезбеђују у висини коштања одређене услуге или издавања исправа и др., с тим да се укупна средства одређују према стварним потребама у конкретним случајевима, на основу веродостојних исправа, о чему орган који води случај води рачуна по службеној дужности.

Члан 6.

Рок за одлучивање о праву на једнократну помоћ је тридесет дана од дана покретања поступка.

Центар за социјални рад је дужан да води евиденцију издатих решења којим је одобрено право на једнократну новчану помоћ.

## **2. Помоћ у кући**

Члан 7.

Право на помоћ у кући обезбеђује се старим и изнемоглим, хронично оболелим, инвалидним лицима и другим лицима која нису у стању да се сама о себи старају.

Помоћ у кући обезбеђује обављање неопходних кућних послова (одржавање чистоће стана – куће, набавку хране и других потребних ствари, одржавање личне хигијене и слично).

Члан 8.

Процедура одабира корисника и мерила и критеријуми за пружање услуге утврђују се Правилником о условима и поступку за остваривање права на услуге помоћ у кући, који доноси Општинско веће општине Мало Црниће.

Услугу помоћ у кући организује и спроводи установа/ организација и друго правно или физичко лице које испуњава Законом прописане услове за пружање помоћи и неге, а на



основу наручивања и уговарања услуге од стране Општине.

### **3. Опрема корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу**

#### **Члан 9.**

Опрема корисника за смештај обухвата неопходну одећу и обућу као и трошкове превоза корисника до установе односно породице у коју се корисник смешта.

Право на опрему из става 1. овог члана има лице које се упућује на смештај, а опрему не може сам обезбедити нити му је могу обезбедити сродници који су у законској обавези издржавања.

Опрема предвиђена овим чланом обухвата неопходну гардеробу (одећу и обућу) која је прописана правилником установе у којој се лице смешта, а уколико није прописано или се лице смешта у другу породицу подразумева неопходну гардеробу за годишње доба у које спада и једно пресвлачење. Путни трошкови до установе, односно до породице у којој се корисник упућује на смештај, подразумевају стварне трошкове превоза, а врсту и начин превоза утврђује Центар за социјални рад.

Право које произилази из овог члана може се признати и у виду одобравања новчане помоћи за куповину неопходне опреме или у виду уплате новчаног износа који је Одлуком надлежне установе прописан а намењен за куповину неопходне опреме.

Ванредни трошкови корисника установе социјалне заштите а нису обухваћени услугом смештаја, за кориснике чији сродници нису у могућности да снесу трошкове у складу са законом.

### **4. Социјално становање у заштићеним условима**

#### **Члан 10.**

Социјално становање у заштићеним условима је облик социјалне заштите који се организује у објекту на подручју Општине Мало Црниће, ради смештаја у адекватне стамбене јединице социјално угрожених категорија становништва, и то: избеглица и интерно расељених лица и породица смештених у колективном центру или неадекватном приватном смештају и социјално угрожених лица и породица из локалне заједнице, са ангажовањем породице домаћина социјалног становања.

Корисници услуге социјалног становања су:

- избеглице и интерно расељена лица смештена у колективном центру или неадекватном приватном смештају;
- стара лица способна да живе самостално;
- самохрани родитељи са децом;
- млађа пунолетна лица без родитељаког старања док су на

редовном школовању;

- социјално угрожена лица и породице које због физичких или менталних болести, хроничне болести или инвалидитета члана породице не могу да обезбеде услове за пристојан живот.

Корисници социјалног становања су и домаћин и чланови његове породице.

#### **Члан 11.**

Објектима социјалног становања управља Центар за социјални рад, тако што:

- обезбеђује наменско коришћење објекта;
- контролише рад домаћинске породице;
- решава сва спорна питања у вези са функционисањем објекта.

#### **Члан 12.**

Корисници ће закључити уговор о међусобним правима и обавезама са Центром за социјални рад.

Корисници који имају приходе веће од износа прописаног за остваривање права на новчану социјалну помоћ по прописима о социјалној заштити за појединца, односно породицу, дужни су да делимично или у потпуности снесу текуће трошкове становања, а према Правилнику коју ће донети Општинско веће општине Мало Црниће.

#### **Члан 13.**

На сва питања која нису регулисана овом Одлуком из области социјалног становања примењиваће се Правилник о критеријумима и мерилима за избор корисника социјалног становања у заштићеним условима.

Правилник из става 1. овог члана донеће Општинско веће општине Мало Црниће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## **III - НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА**

#### **Члан 14.**

О захтевима за остваривање права из члана 2. ове Одлуке у првом степену решава Центар за социјални рад Мало Црниће.

По жалби на решења у другом степену решава Општинско веће Општине Мало Црниће.

#### **Члан 15.**

Поступак за остваривање права из ове Одлуке, покреће се на захтев странке или по службеној дужности, кад орган

надлежан за одлучивање сазна за постојање лица или породице у стању социјалне потребе.

Центар за социјални рад процењује стање угрожености на основу следећих индикатора процене:

- број чланова домаћинства и узраста,
- укупни приходи,
- разлике између прихода домаћинства и прорачуна минимума социјалне сигурности од стране Републике Србије,
- покретне и непокретне имовине породице, узимајући у обзир величину животног простора, техничке опремљености, величину имања, поседовање аутомобила и машине за рад,
- број чланова домаћинства на школовању
- радне способности и здравственог стања чланова породице,
- процену ангажовања чланова породице за побољшање сопственог стања,
- додатан приход по било ком основу (издржавање сродника, приватни и повремени послови, накнаде за расељена лица и др.).

Орган који води поступак може у току поступка ако сматра да је то неопходно за решавање конкретног захтева, по службеној дужности, изводити и друге доказе у складу са одредбама Закона о општем управном поступку.

Рок за доношење решења је тридесет дана од дана покретања поступка.

#### Члан 16.

Поступак за опрему корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу води Центар за социјални рад по службеној дужности, ако у поступку смештаја лица у установу или другу породицу утврди да лице није у могућности само да обезбеди опрему односно да нема сродника који ту опрему могу да му обезбеде.

### IV – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 17.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о проширеним правима и облицима социјалне заштите грађана општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2018).

#### Члан 18.

Општинско веће Општине Мало Црниће, донеће ценовник из члана 8. ове Одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 19.

Поступци започети до дана ступања на снагу ове Одлуке, окончаће се по одредбама ове Одлуке.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-72/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

#### 64

На основу члана 2. став 3. тачка 14. члана 3. 4. 5. и 6. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 66. и 67. Закона о добробити животиња ("Службени гласник РС", број 41/2009), члана 46. Закона о ветеринарству ("Службени гласник РС", број 91/2005, 30/2010 и 93/2012), члана 20. став 1. тачка 15. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 -др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 52. став 1. тачка 10). Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, д о н о с и

### О Д Л У К У

**о обављању делатности зоохигијене на територији  
општине Мало Црниће**

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком уређује се начин и услови обављања комуналне делатности зоохигијене (у даљем тексту: делатност зоохигијене) на територији општине Мало Црниће

(у даљем тексту: општина), права и обавезе корисника комуналне услуге и вршилаца ове комуналне делатности и начин вршења надзора над њеним обављањем.

Овом Одлуком се, у складу са законом, уређује и организовање обављања осталих послова зоохигијенске службе.

#### Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој Одлуци имају следеће значење:

- 1) животиње јесу домаћи папкари и копитари, живина, дивљач, друге животиње и птице које нису живина, рибе и друге водене животиње, пужеви и друго,
- 2) напуштен пас јесте пас који нема дом или који се налази изван њега и лишен је бриге и неге власника, односно држаоца, и кога је он свесно напустио,
- 3) изгубљен пас јесте пас кога је напустио власник, односно држалац, без његове воље, и кога он тражи,
- 4) прихватилиште за псе јесте посебно изграђен и уређен простор који служи за смештај напуштених и изгубљених паса и помоћ и бригу о напуштеним и изгубљеним псима,
- 5) власник пса јесте правно или физичко лице, односно предузетник, које има право чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза, коришћења и продаје паса и које је одговорно за живот, заштиту здравља и добробит паса,
- 6) држалац пса јесте правно или физичко лице, односно предузетник, које има право, чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза и коришћења пса, као и право продаје пса на основу писаног одобрења власника, и које је одговорно за живот, и за заштиту здравља и добробити паса,
- 7) површина јавне намене, у смислу одредаба ове Одлуке, јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом (улице, тргови, паркови и др.),
- 8) дезинсекција у смислу ове Одлуке је скуп мера и поступака за сузбијање инсеката, уништавање комараца, крпеља, бубашваба и других инсеката,
- 9) дератизација у смислу ове Одлуке је сузбијање глодара (пацова и мишева) у циљу свођења њиховог броја на биолошки минимум,
- 10) дезинфекција у смислу ове Одлуке је поступак сузбијања микроорганизама на које примењено дезинфекционо средство делује.

## II УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

#### Члан 3.

Делатност зоохигијене, у складу са Законом, Уредбом и овом Одлуком, обухвата послове:

- хватања, превоза, збрињавања и смештаја напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште,
- контроле и смањења популације изгубљених и напуштених паса и мачака,
- нешкодљивог уклањања и транспорта лешева животиња са јавних површина,
- спровођења мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама.

У оквиру послова прихватилишта обављају се:

- прикупљање, превоз, збрињавање и смештај напуштених и изгубљених паса у прихватилиште у складу са Законом и овом Одлуком.

#### Члан 4.

Послове из оквира делатности зоохигијене из члана 3. ове Одлуке обављају јавно предузеће (у даљем тексту: Предузеће), привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: Вршилац комуналне делатности), коме се, у складу са законом, уредбом и овом одлуком обављање појединих послова повери.

#### Члан 5.

Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, приликом нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене, дужно је да се придржава Правилника о начину нешкодљивог уклањања животињских лешева и отпадака животињског порекла, и о условима које морају да испуњавају објекти и опрема за сабирање, нешкодљиво уклањање и утврђивање узрока угинућа и превозна средства за транспорт животињских лешева и отпадака животињског порекла ("Службени лист СФРЈ", број 53/89, "Службени гласник РС", број 31/2011).

Приликом прикупљања и превоза напуштених и изгубљених паса у прихватилиште, са псом се мора поступати тако да се проузрокује најмањи степен бола, патње, страха и стреса за животињу, у складу са Законом, над којим надзор врши Републичка ветеринарска инспекција.

#### Члан 6.

У прихватилиште се смештају пси:

- 1) који су напуштени и изгубљени,
  - 2) чији је власник, односно држалац преминуо,
  - 3) које надлежни орган одузме власнику, односно држаоцу.
- Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, је

дужно да сарађује са надлежним ветеринарским службама и организацијама за заштиту животиња, као и да редовно обавештава јавност, и друге власнике прихватилишта, о псима који се налазе у прихватилишту.

**Члан 7.**

Приликом смештања паса у прихватилиште утврђује се идентитет пса, проверава се списак тражених паса, обавештава се власник, односно држалац пса, уводи се у евиденцију прихватилишта, смештају се и разврставају пси према полу, врши се преглед од стране ветеринара, утврђује се здравствено стање пса и врши тријажа и третман против екто и ендопаразита, као и стерилизација, кастрација и обележавање, и предузимају се и друге мере превентивне здравствене заштите животиња у складу са Законом, над којим надзор врши Републичка ветеринарска инспекција.

**Члан 8.**

Ако се псу, који је смештен у прихватилиште, након истека рока од најмање 30 дана, не пронађе власник или ако се не збрину на други начин, са њима се поступа у складу са Програмом из члана 9. ове Одлуке.

**Члан 9.**

У вршењу послова контроле и смањења популације напуштених паса, Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, дужно је да поступа у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији општине Мало Црниће, који доноси Скупштина општине Мало Црниће, на предлог Предузећа, односно Вршиоца комуналне делатности.

Послови контроле и смањења популације напуштених паса и мачака обухватају следеће мере:

- регистрацију и обележавање напуштених паса и мачака,
- стерилизацију и кастрацију напуштених паса и мачака,
- удомљавање,
- промовисање одговорног власништва над животињама путем медијске кампање,
- едукацију и информисање власника или држалаца животиња о особинама и потребама животиња и законским обавезама власника односно држалаца,
- друге мере у складу са Законом.

Програм нарочито садржи начин поступања са напуштеним псима и мачакама након истека рока од 30 дана, уколико се не пронађе власник или се не збрину на други начин.

**Члан 10.**

Послови нешкодљивог уклањања лешева животиња са јавне површине и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла обухватају:

- пријем пријава о налажењу леша животиња на јавној површини,
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавне површине,
- превоз или организовање превоза лешева животиња са јавне површине до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину.

Послови из става 1. овог члана обављају се у складу са прописима којима се уређује начин нешкодљивог уклањања и искоришћавања животињских лешева.

### **III ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА И ВЛАСНИКА, ОДНОСНО ДРЖАОЦА ЖИВОТИЊЕ**

**Члан 11.**

Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, доноси годишњи Програм делатности зоохигијене, који садржи:

1. обим послова који се обављају у оквиру делатности зоохигијене, у складу са законом и подзаконским актима, са динамиком њихове реализације,
2. начин организовања и извршавања послова из делатности зоохигијене,
3. износ потребних средстава за реализацију Програма.

На Програм из става 1. овог члана Скупштина општине даје сагласност.

Програм из става 1. овог члана доноси се до 30. новембра текуће године за наредну годину.

**Члан 12.**

У току вршења послова у прихватилишту, Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, је дужно да:

1. свакодневно, у складу са биолошким циклусом животиња, прикупља напуштене и изгубљене псе,
2. прима пријаве о напуштеним и изгубљеним псима,
3. врши превоз прикупљених паса до прихватилишта,
4. прикупљене псе смешта у прихватилишта,
5. предузима активности у циљу проналажења власника, односно држаоца паса,
6. на захтев власника, односно држаоца пса, врати пса у року од 15 дана од дана смештања у прихватилиште уколико је власник, односно држалац пса, доказао да се ради о његовој животињи,

7. обезбеди лица за поступање са животињама,
8. припреми План збрињавања животиња у случају затварања прихватилишта,
9. брине о животињама са пажњом доброг домаћина,
10. напуштеним и изгубљеним животињама које су болесне или повређене пружи одговарајућу ветеринарску помоћ, а да за неизлечиво болесне или повређене животиње обезбеди лишавање живота у складу са Законом, над којим надзор врши Републичка ветеринарска инспекција,
11. обавља и друге послове у складу са Законом.

Члан 13.

У вршењу делатности зоохигијене Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, је дужно да у свему поступа у складу са Правилником којим се ближе утврђују услови за заштиту добробити животиња у погледу простора, просторија и опреме, које прихватилиште мора да испуњава, начин поступања са животињама у овим објектима, садржина и начин вођења евиденције у прихватилиштима, начин и средства за прикупљање напуштених и изгубљених животиња, начин превоза и збрињавања напуштених и изгубљених животиња, као и са другим подзаконским актима којима се уређује обављање делатности зоохигијене над којима надзор врши Републичка ветеринарска инспекција.

Члан 14.

Власник, односно држалац, који изгуби пса дужан је да тај губитак без одлагања, а најкасније у року од три дана од дана губитка животиње, пријави Предузећу, односно Вршиоцу комуналне делатности и ветеринарској служби.

Власник, односно држалац пса је дужан да:

1. прописно обележи свог пса,
2. обави потребну вакцинацију,
3. има ограђен кућни простор за кретање пса,
4. не пушта пса на јавну површину без поводца, осим на местима где је за то одређена намена.

#### IV ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

Члан 15.

Средства за обављање и развој делатности зоохигијене обезбеђују се из:

- прихода буџета општине Мало Црниће (у даљем тексту: општине),
- прихода од услуга делатности зоохигијене,
- наменских средстава других нивоа власти,
- других извора, у складу са Законом.

Члан 16.

Трошкове збрињавања напуштеног пса у прихватилишту сноси власник, односно држалац пса, а ако је он непознат, трошкове збрињавања сноси Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, у складу са Програмом из члана 11. ове одлуке.

Члан 17.

Трошкове одузимања пса у поступку принудног извршења сноси власник, односно држалац пса.

Трошкови из става 1. овог члана обухватају трошкове хватања, превоза, смештаја, лечења и исхране пса, као и друге трошкове.

Трошкове из става 2. овог члана сноси власник, односно држалац пса, под претњом принудног извршења.

Члан 18.

Цене услуга из делатности зоохигијене, које Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, пружа власницима, односно држаоцима паса, утврђују се ценовником који доноси Надзорни одбор Предузећа, односно Вршиоца комуналне делатности.

На ценовник из става 1. овог члана претходну сагласност даје Скупштина општине Мало Црниће.

За послове предвиђене Програмом из члана 11. ове Одлуке средства се обезбеђују у буџету Општине.

Члан 19.

Делатност зоохигијене, у складу са Уредбом, може да обавља субјект који је поднео захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности.

За отпочињање обављања комуналне делатности субјект мора да испуњава услове прописане Уредбом у погледу одређеног броја запослених, минималног техничког капацитета и седишта субјекта.

Подносилац захтева за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности зоохигијене у погледу стручне оспособљености кадрова мора да има најмање:

#### Стручна оспособљеност кадрова

Број запослених: 1 извршилац – високо образовање

Др.вет./Спец.др.вет./Струк.вет./Спец.струк.вет./Струк.маст.вет – високо образовање: стечено високо образовање из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, мастер

струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и додатну радну обуку на радном месту за поступање са животињама, односно за поступање са споредним производима животињског порекла.

Средње образовање – 2 извршиоца, ветеринарска техничара

Стечено средње образовање у четворогодишњем трајању и додатну радну обуку на радном месту за поступање са животињама, односно за поступање са споредним производима животињског порекла.

Средње образовање – 2 извршиоца у трогодишњем или четворогодишњем трајању

Стечено средње образовање у трогодишњем или четворогодишњем трајању и додатну радну обуку на радном месту за поступање са животињама, односно за поступање са споредним производима животињског порекла.

Основно образовање – 4 извршиоца

Основно образовање и додатну радну обуку на радном месту за поступање са животињама, односно за поступање са споредним производима животињског порекла.

Додатна радна обука за поступање са животињама, односно за поступање са споредним производима животињског порекла, у смислу ове уредбе, јесте радна обука на радном месту где се обављају послови комуналне делатности зоохигијене, у трајању од најмање шест месеци. Додатна радна обука није обавезна за лица која на радном месту обављају административне послове.

Члан 20.

Подносилац захтева за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности зоохигијене на територији општине Мало Црниће, уз захтев доставља и:

- 1) доказ о власништву прихватилишта за напуштене животиње које се налази на територији општине Мало Црниће или на територији суседне локалне самоуправе, која искључиво припада истом епизоотиолошком подручју или
- 2) уговор о збрињавању ухваћених, напуштених и изгубљених животиња са прихватилиштем за напуштене животиње које се налази на територији општине Мало Црниће или на територији суседне локалне самоуправе, која искључиво припада истом епизоотиолошком подручју.

Збрињавање ухваћених, напуштених и изгубљених животиња спроводи се према Програму контроле и смањења популације напуштених паса и мачака општине Мало

Црниће.

Прихватилиште за напуштене животиње мора да буде одговарајућег капацитета у складу са Програмом и да испуњава услове у погледу простора, просторија и опреме у складу са посебним прописом којим се уређују услови које морају да испуњавају прихватилишта и пансиони за животиње, као и да је уписано у регистар објеката, у складу са законом којим се уређује ветеринарство.

Члан 21.

Подносилац захтева за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности зоохигијене уз захтев доставља и доказ о власништву, односно уговор о закупу или лизингу, за најмање једно:

- 1) возило за транспорт животиња у складу са посебним прописом којим се уређују услови које морају да испуњавају прихватилишта и пансиони за животиње;
- 2) возило за вршење послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД), са одговарајућим монтажном/демонтажним апаратом за запрашивање комараца;
- 3) возило за транспорт споредних производа животињског порекла.

Члан 22.

Подносилац захтева за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности зоохигијене за послове нешкодљивог уклањања и транспорта лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по животну средину, људе и животиње, мора да испуњава услове прописане законом којим се уређује ветеринарство и услове прописане посебним прописом.

**У НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ**

Члан 23.

Ако дође до поремећаја или прекида у раду Предузећа, односно Вршиоца комуналне делатности, услед ванредне ситуације или из других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће односно Вршилац комуналне делатности, у обавези је да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то да: 1. радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица за обављање делатности зоохигијене,

- организује хитне поправке уређаја којима се обезбеђује обављање делатности зоохигијене,
- предузме и друге мере које утврди Општинско веће.

Када Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, не предузме мере из става 1. овог члана, Општинско веће може да донесе одлуку да анагажује друго правно лице или предузетника на терет Предузећа односно Вршиоца комуналне делатности.

**Члан 24.**

У случају поремећаја у пословању, више силе, прекида у обављању делатности, и у случају штрајка запослених у Предузећу, или штрајка запослених код Вршиоца комуналне делатности, Општинско веће предузима оперативне и друге неопходне мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање комуналне делатности зоохигијене, у складу са Законом.

**VI НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ**

**Члан 25.**

Предузеће, односно Вршилац комуналне делатности, је дужно да, у случају поремећаја или прекида у обављању делатности зоохигијене насталог услед ванредне ситуације, или из других разлога који нису могли да се предвиде или спрече, поред предузетих мера из члана 20. ове Одлуке, обавести Општинско веће о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

**Члан 26.**

Када Општинско веће прими обавештење из члана 22. ове Одлуке, дужно је без одлагања да:

- одреди ред првенства и начин обављања делатности зоохигијене,
- нареди мере за заштиту комуналних и других објеката и уређаја и имовине Предузећа који служе за обављање делатности зоохигијене,
- предузима мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере,
- утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању делатности зоохигијене, као и одговорност за накнаду учињене штете.

**VII МЕРЕ ЗАБРАНЕ**

**Члан 27.**

Забрањено је:

- остављање лешева угинулих животиња и њихових делова на јавним површинама,
- сахрањивање угинулих животиња и њихових делова ван места одређеног за ту сврху,
- држање и збрињавање паса супротно одредбама ове Одлуке,
- вршење других радњи, супротно одредбама ове Одлуке.

**VIII ОДРЕДБА О ШТРАЈКУ**

**Члан 28.**

У случају прекида обављања делатности зоохигијене услед штрајка, Предузеће односно Вршилац комуналне делатности је дужно да обезбеди следећи минимум процеса рада:

- хватање, збрињавање, ветеринарску негу и смештај напуштених и изгубљених паса у прихватилиште,
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла,
- обезбеђивање услова у погледу простора за смештај паса, просторија и опреме,
- обављање других послова ради заштите здравља и безбедности људи и околине.

**IX НАДЗОР**

**Члан 29.**

Надзор над применом ове Одлуке врши надлежни Одсек за инспекцијске послове Општинске управе општине Мало Црниће преко комуналне инспекције.

**Члан 30.**

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

- изда налог Предузећу, односно Вршиоцу комуналне делатности, да уклони леш животиње са јавне површине,
- изда налог да се покупи напуштен или изгубљен пас, у складу са одредбама ове Одлуке,
- предузме и друге мере, у складу са законом, овом Одлуком и прописима донетим на основу ове Одлуке.

Жалба на решење комуналног инспектора не одлаже извршење решења.

Решење Општинског већа у управном поступку је коначно и против њега се може покренути управни спор.

За прекршаје прописане овом Одлуком комунални инспектор овлашћен је да изда прекршајни налог.

Уколико комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора уочи повреду прописа из надлежности другог органа одмах ће о томе, писаним путем, обавестити надлежни орган.

Члан 31.

Комунални инспектор у обављању послова сарађује са полицијом и инспекцијским службама Републике Србије, у складу са Законом.

Сарадња из става 1. овог члана обухвата нарочито: међусобно обавештавања, размену информација, пружање непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање послова комуналне инспекције.

## **X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 32.

Новчаном казном у износу од 25.000 динара казниће се за прекршај физичко лице ако поступа са животињама супротно члану 27. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се правно лице новчаном казном у износу од 150.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 75.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице код предузетника новчаном казном у износу од 25.000 динара.

Члан 33.

Новчаном казном у износу од 8.000 динара казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1. одбија да плати трошкове збрињавања напуштене животиње смештене у прихватилиште (члан 16.).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се правно лице новчаном казном у износу од 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 30.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице код предузетника новчаном казном у износу од 9.000 динара.

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 34.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".

I/01 Број: 020-73/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

**65**

На основу члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 52. став 1. тачка 92. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019)

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној дана 30. 05. 2019. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ ПОЉОПРИВРЕДЕ И РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ ЗА ПЕРИОД 2019 - 2023. ГОДИНЕ**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја општине Мало Црниће за период 2019 - 2023. године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја општине Мало Црниће за период 2019-2023. године. Потпун текст усвојеног документа се може погледати на сајту општин Мало Црниће [www.opstina-malocrnice.rs](http://www.opstina-malocrnice.rs).

Члан 3.



Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број:020-74/2019

У Малом Црнићу, дана 30. 05. 2019. године

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Горанка Стевић, с.р.**

**66**

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 4. и 13. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/1991, 71/1994, 79/2005, и 83/2014), члана 23. и 26. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 52. тачка. 18. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 30. 05. 2019. године, доноси

### **О Д Л У К У**

#### **о оснивању Центра за културу Мало Црниће**

(усклађивање са Законом о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016))

### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком усклађује се Одлука о оснивању Центара за културу Мало Црниће („Службени гласник Републике Србије“, број 51/1993, „Службени гласник општине Мало Црниће“, број 2/2005 и 4/2011), са Законом о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016) ради обављања културне делатности којом се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавање потреба грађана као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе на подручју Општине Мало Црниће.

### **НАЗИВ ОСНИВАЧА**

#### **Члан 2.**

Оснивач Центра за културу Мало Црниће, је Скупштина општине Мало Црниће, Улица Бајлонијева 119., 12311 Мало Црниће, ПИБ: 101336839, МБ: 07345534.

### **НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ**

#### **Члан 3.**

Установа Центар за културу Мало Црниће, ће пословати под називом:

**ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ МАЛО ЦРНИЋЕ.**

**ПИБ: 101337526, МБ: 06266347**

#### **Члан 4.**

Седиште Центра за културу Мало Црниће, је у Малом Црнићу, Улица Бајлонијева 119.

#### **Члан 5.**

Центар за културу Мало Црниће, има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима установе утврђеним законом, овом Одлуком и статутом.

Центар се уписује у судски регистар код надлежног суда у складу са Законом.

О промени назива, седишта и статусној промени Центра за културу Мало Црниће, одлучује Скупштина општине Мало Црниће.

### **ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ**

#### **Члан 6.**

Делатност Центра за културу Мало Црниће, је:

- организовање рада домова културе у насељима;
- организовање и развој позоришног аматеризма;
- организовање Фестивала драмских аматера села Србије;
- организовање и развој фолкорног аматеризма;
- организовање такмичења културно-уметничких друштава;
- организовање културно образовних трибина, научних скупова, округлих столова, семинара и др. у области културе, образовања, науке и уметности;
- организовање разних изложби;
- издавање часописа за културу, уметност и друштвена питања „Стиг“ и других публикација;
- подстицање свих видова аматерског уметничког стваралаштва;
- организовање манифестација и академија поводом

јубилеја Општине Мало Црниће;

- приказивање филмова;
- приказивање позоришних представа;
- организовање општинских такмичења;
- организовање сусрета песника, сликара, глумаца и других уметника.
- и друге делатности у складу са Законом и Статутом.

Одлуку о промени делатности Центра за културу доноси оснивач.

Члан 7.

На оснивање, организацију и рад Центра за културу Мало Црниће, примењују се прописи о јавним службама.

## СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И РАД

Члан 8.

Средства за оснивање и рад Центра за културу Мало Црниће, обезбеђују се:

1. Из буџета Општине Мало Црниће;
2. Из прихода које оствари непосредно од корисника, продајом производа и услуга на тржишту;
3. Из донација, поклона и прилога домаћих и страних правних и физичких лица и
4. Из других извора у складу са законом.

## ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА

Члан 9.

Скупштина општине Мало Црниће, врши оснивачка права у погледу именовања директора, чланова управног одбора и чланова надзорног одбора Центра за културу Мало Црниће.

На статут и на акт о организацији и систематизацији послова Центра за културу, на годишњи план и програм рада, са финансијским планом и одлуку о ценама за пружање услуга корисницима сагласност даје Скупштина општине Мало Црниће.

На права и обавезе и одговорности запослених у Центру за културу примењују се општи прописи о раду, ако законом није другачије одређено.

## ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 10.

Органи Центра за културу Мало Црниће су: управни одбор, надзорни одбор и директор.

Члан 11.

Управни одбор Центра за културу именује и разрешава Скупштина општине Мало Црниће.

Управни одбор има председника и четири чланова, од којих 4 представника оснивача из реда уметника, грађана, аматерских стваралаца и познавалаца културе и један представник из реда запослених у Центру за културу Мало Црниће.

Председника и чланове управног одбора именује Скупштина општине Мало Црниће, на период од 4 године.

Члан 12.

Управни одбор Центра за културу:

1. Доноси статут;
2. Утврђује пословну и развоју политику за период од 4 године;
3. Доноси годишњи план и програм рада, са финансијским планом;
4. Доноси одлуку о ценама за пружање услуга корисницима;
5. Одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом;
6. Доноси опште акте у складу са законом и статутом;
7. Управни одбор подноси Скупштини општине годишњи извештај о раду, укључујући и финансијски извештај;
8. Расписује и спроводи конкурс за избор директора у складу са Законом о култури;
9. Врши и друге послове утврђене законом, овом одлуком и статутом Центра за културу.

На акте из става 1. подтачке 1., 3., и 4., сагласност даје Скупштина општине Мало Црниће.

Члан 13.

Надзорни одбор Центра за културу именује и разрешава Скупштина општине Мало Црниће.

Надзорни одбор има председника и два члана.

У надзорни одбор именује се један члан из реда запослених у установи.

Председника и чланове надзорног одбора именује Скупштина општине Мало Црниће, на период од 4 године.

Члан 14.

Надзорни одбор прегледа годишњи извештај о раду и завршни рачун и обавља друге послове утврђене статутом и законом.

О резултатима извршеног надзора, надзорни одбор најмање једанпут годишње подноси извештај Скупштини општине Мало Црниће.

Члан 15.

Директора Центра за културу Мало Црниће, именује и разрешава Скупштина општине Мало Црниће.

На поступак избора директора сходно се примењују одредбе Закона о култури.

Директор се именује на период од 4 године.

За директора може бити именовано лице које има високо образовање и најмање 5 година радног искуства у струци.

Члан 16.

Директор:

1. Заступа Центар за културу Мало Црниће без ограничења овлашћења;
2. Организује и руководи радом;
3. Доноси акт организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом уз сагласност Скупштине општине Мало Црниће;
4. Припрема и предлаже акте које доноси Управни одбор;
5. Извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
6. Стара се о законитости рада и одговоран је за законитост рада Центра;
7. Одговоран је за материјално-финансијско пословање установе;
8. Обавља и друге послове у складу са законом и статутом.

Члан 17.

Председника и чланове управног и надзорног одбора и директора Центра за културу, у складу са овом Одлуком, Скупштина општине ће именовати у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Досадашњи чланови управног одбора, надзорног одбора и директор настављају са радом до именовања нових у складу са овом Одлуком.

Члан 18.

Рок за доношење Статута Центра за културу Мало Црниће је 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-75/2019

У Малом Црнићу, 30.05. 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.

67

На основу члана 33. став 1. тачка 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 5. 26. и 35. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 52. став 1. тачка 73. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**О ЈАВНОМ ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ**  
**ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛО**  
**ЦРНИЋЕ**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и начин организовања градског и приградског превоза путника на територији општине Мало Црниће (у даљем тексту: јавни градски и приградски превоз путника), права и обавезе правног лица коме је поверено обављање ове делатности на територији општине Мало Црниће (у даљем тексту: превозник), права и обавезе корисника превоза (у даљем тексту: путник), средства за обављање делатности, цене превоза и тарифни систем и услови за континуирано обављање ове делатности.

Члан 2.

Јавни градски и приградски превоз путника је обављање превоза путника на подручју општине Мало Црниће.

Члан 3.

Јавни градски и приградски превоз путника је комунална делатност од општег интереса.

Јавни градски и приградски превоз путника обавља

превозник коме је поверено обављање ове делатности, у складу са законом.

**Члан 4.**

Превозник који обавља делатност превоза на једној или више утврђених линија, мора да испуњава законом прописане услове, као и да је надлежно министарство утврдило да испуњава услове за отпочињање и обављање јавног превоза путника.

**II ОРГАНИЗАЦИЈА ПРЕВОЗА**

**Члан 5.**

Јавни градски и приградски превоз путника обавља се аутобусима:

1. на сталним линијама јавног градског и приградског превоза путника, које раде свакодневно током целе године,
2. на сезонским линијама јавног градског и приградског превоза путника, које раде у одређеном периоду у току године,
3. на привременим (ванредним) линијама јавног градског и приградског превоза путника, које раде за време одржавања културних, уметничких, спортских и других манифестација, верских, државних празника, прекида саобраћаја због више силе, извођења радова на реконструкцији пута када на другачији начин није могуће организовати функционисање линије на редовној траси и друго.

**Члан 6.**

Општинска управа општине Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја, одређује сталне и сезонске линије јавног градског и приградског превоза путника на територији општине Мало Црниће.

Ванредне линије отвара Општинска управа општине Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја на основу указане потребе привременог карактера.

**Члан 7.**

Траса линије одређује се називима улица и путева којима се крећу аутобуси, од почетног до крајњег стајалишта.

Улице и путеви на којима се одвија превоз морају да испуњавају прописане услове у погледу ширине саобраћајних трака, носивости коловозне конструкције и врсте коловозног застора, минималних полупречника кривина, величине нагиба, осветљености у насељеном месту и др.

Општинска управа општине Мало Црниће – служба

надлежна за послове саобраћаја одређује испуњеност услова улица и путева за градски и приградски превоз путника, по прибављеном мишљењу управљача јавног пута и органа надлежног за безбедност саобраћаја.

**Члан 8.**

Општинска управа општине Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја одређује стајалишта која се користе на линијама у јавном градском и приградском превозу путника.

Аутобуска стајалишта морају бити изграђена у складу са условима утврђеним законом и другим прописима.

На почетним и завршним стајалиштима линија-терминусима уређује се безбедна окретница за аутобусе.

**Члан 9.**

Стајалиште мора бити видно обележено посебним ознакама.

На крају стајалишне површине поставља се стајалишна ознака. Стајалишна ознака садржи: назив стајалишта, број линије и извод из важећег реда возње.

Стајалиште може бити опремљено информативним паноима за путнике штампаног или измењивог садржаја, који се постављају самостално или у оквиру надстрешница или других елемената.

О постављању и одржавању стајалишних ознака стара се управљач пута.

О постављању и одржавању информативних паноа стара се управљач пута.

На саобраћајној површини – коловозу стајалиште се обележава стандардном саобраћајном сигнализацијом.

Аутобуска стајалишта у јавном градском и приградском превозу путника могу користити само возила на линијама код којих је то стајалиште уписано у регистровани и оверени ред возње.

**Члан 10.**

Одржавање и обележавање саобраћајних површина, окретница и површина за стајалиште на коловозу врши предузеће коме је поверено обављање комуналне делатности одржавања хоризонталне, вертикалне и светлосне сигнализације на територији Општине.

Општина се стара о постављању и одржавању надстрешница аутобуских стајалишта.

Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја предлаже постављање надстрешница на стајалиштима јавног превоза.

**Члан 11.**

Рад линија јавног градског и приградског превоза путника одвија се по регистрованом и овереном реду вожње.

Ред вожње је дефинисан план рада возила на линији јавног градског и приградског превоза путника у простору и времену.

Редом вожње се временски дефинишу поласци свих возила на линији са почетног, односно завршног терминаса линије.

Ред вожње за линију јавног градског и приградског превоза путника садржи:

1. назив превозника који обавља превоз на линији,
2. број и назив линије,
3. период важења реда вожње,
4. број возила на раду и тип возила,
5. трасу, назив стајалишта, средњу дужину линије и удаљеност у километрима од почетног стајалишта,
6. времена полазака возила са оба терминаса за градске линије, односно времена полазака, долазака и пролазних времена на свим стајалиштима за приградске линије,
7. ред вожње за возила (за свако возило, времена полазака са оба терминаса),
8. планирани број обрта, пређени пут (у возилокилометрима) и часове рада за свако возило и укупно за линију.

**Члан 12.**

Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја врши регистрацију и оверу реда вожње.

У регистар реда вожње уноси се: редни број, назив превозника, број и назив линије, датум уписа реда вожње у регистар, број акта, рок важења реда вожње и напомена.

Овера реда вожње врши се стављањем штамбиља који садржи: број и/или назив линије, редни број под којим је уписан у регистар, број акта, датум овере и потпис овлашћеног лица.

**Члан 13.**

Превозник је дужан да захтев за регистрацију и оверу реда вожње, заједно са редом вожње, у довољном броју примерака достави Општинској управи Мало Црниће – служби надлежној за послове саобраћаја најкасније 10 дана пре почетка примене.

**Члан 14.**

Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја је дужна да ред вожње овери у року од пет дана од дана подношења или да оверу одбије.

Ако Општинска управа Мало Црниће – служба

надлежна за послове саобраћаја одбије оверу реда вожње, дужна је да у року одређеном у ставу 1. овог члана донесе решење и образложи разлоге одбијања.

Против решења из става 2. овог члана може се уложити приговор Општинском већу општине Мало Црниће, у року од осам дана од дана пријема решења о одбијању овере реда вожње.

**III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА И УПРАВЕ**

**Члан 15.**

Превозник може отпочети обављање превоза у јавном градском и приградском превозу путника ако има: уговор о обављању делатности, регистровани и оверени ред вожње, као и доказ о исправности возила.

Пре примене реда вожње, Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја је дужна да обавести кориснике превоза преко средстава јавног информисања или на други одговарајући начин.

**Члан 16.**

Превозник је дужан да обавља превоз по регистрованом и овереном реду вожње.

Одступање од регистрованог реда вожње на линији, у смислу скраћења, продужења, делимичне измене трасе и привремених измена у регистрованим временима полазака могу се вршити изузетно, из оправданих разлога и уз сагласност Општинске управе Мало Црниће – службе надлежна за послове саобраћаја.

Под оправданим разлозима сматрају се:

- 1) елементарне непогоде (пожар, поплава, земљотрес, поледица, снежни нанос, одрон и слично);
- 2) знатна оштећења улица, путева и путних објеката;
- 3) искључење возила због техничке неисправности која онемогућава безбедан превоз.

Превозник је дужан да о одступању и разлозима за одступање у најкраћем могућем року обавести Општинску управу Мало Црниће – службу надлежну за послове саобраћаја, надлежну инспекцију и кориснике превоза.

Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја је дужна да по сопственом сазнању или пријему обавештења из претходног става изда превознику сагласност за измену трасе, док трају оправдани разлози.

**Члан 17.**

У возилу којим се обавља јавни градски и приградски превоз путника, мора се налазити:

1. путни налог за возило попуњен на прописан начин,

- потписан од стране возача, потписан и оверен од стране овлашћеног лица,
- важећи ред вожње, односно фотокопија важећег реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника,
  - акт о утврђивању цене превоза,
  - сагласност Општинске управе Мало Црниће – службе надлежне за послове саобраћаја за укључивање возила у рад на линијама јавног градског и приградског превоза путника.

Сагласност за укључивање возила у рад на линијама јавног градског и приградског превоза путника издаје Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја, по претходно обављеном прегледу возила од стране Комисије за преглед возила, коју образује начелник Општинске управе.

#### Члан 18.

Возило које обавља превоз мора имати видна обележја ознакама од значаја за информисање путника, и то:

- на предњој страни: видљив број линије и назив терминуса у смеру кретања возила као и грб Општине Мало Црниће у горњем делу ветробранског стакла,
- на бочној страни где се обавља улазак путника број и назив линије,
- на чеоној страни и бочној предњој страни возила у зони код возача идентификациони број возила који издаје Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја,
- на бочној страни возила исписан назив и седиште превозника.

Када возило не обавља превоз, или се не примају путници, треба да има постављену одговарајућу ознаку: "у квару", "за гаражу", "ванредна вожња" и сл.

#### Члан 19.

Возила јавног градског и приградског превоза путника морају поседовати исправне електронске дисплеје за означавање броја и назива линије на возилу.

#### Члан 20.

У сваком возилу морају бити истакнуте и следеће информације:

- начин усмеравања кретања путника,
- обавештење о важећим ценама превоза и тарифном систему,
- број телефона за жалбе, примедбе и сугестије путника,
- о правима и обавезама путника,
- упозорење путницима који стоје да морају да се држе за

- рукохвате и да се не наслањају на врата,
- о резервисаним местима за инвалиде, мајке са децом и труднице,
- о забрани пушења и разговора са возачем,
- остала обавештења која су од значаја за информисање путника.

#### Члан 21.

Послове реализације јавно-приватног партнерства у обављању комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Мало Црниће са организацијом рада приградске аутобуске станице и послове организације, контроле и реализације интегрисаног тарифног система у градском и приградском превозу путника на територији општине Мало Црниће, обавља Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја.

Продаја појединачних карата врши се преко возача.

Превозник је у обавези да Општинској управи Мало Црниће – служби надлежној за послове саобраћаја и комунално-саобраћајном инспектору омогући приступ возилима, документацији, као и да пружи све неопходне податке у циљу ефикасније организације, контроле и реализације интегрисаног тарифног система и контроле остваривања регистрованог реда вожње.

### IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПУТНИКА

#### Члан 22.

Путник за време вожње мора имати карту или исправу на основу које има право на превоз.

Уколико путник се затекне без карте или исправе возач је дужан да заустави возило док путник не купи карту или не покаже возну исправу, односно не напусти возило.

Лице овлашћено за контролу може да заустави возило на стајалишту, као и да позове комунално-саобраћајног инспектора или полицију опште надлежности уколико путник не поступи по захтеву овлашћеног лица да напусти возило.

Возач је дужан да поступи по налогу лица овлашћеног за контролу и заустави возило док путник, не напусти возило.

Путнику из става 1. овлашћено лице ће уручити опомену која садржи: податке о путнику (име, презиме, матични број и сл.) висину износа доплатне карте у складу са актом којим се утврђују цене превоза, линију јавног превоза, број и врсту возила, датум издавања, потпис, службени број овлашћеног лица и друге потребне елементе.

Члан 23.

Уколико путник у року од осам дана не плати доплатну карту из члана 22. става 4. ове Одлуке, стичу се услови за покретање поступка за наплату потраживања у складу са законом који регулише извршење и обезбеђење.

Уколико путник у року од три дана од дана издавања опомене достави овлашћеном лицу за контролу на увид месечну или полумесечну карту или легитимацију за бесплатну возњу, издату најмање дан раније пре извршене контроле, овлашћено лице може поништити издату опомену, на основу поднетог захтева за рекламацију.

Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја ће посебним Правилником прецизирати поступак решавања рекламације путника.

Члан 24.

Овлашћено лице за контролу у аутобусу је дужно да пре почетка контроле покаже службену легитимацију.

Овлашћено лице може привремено или трајно да одузме претплатну возну карту ако је путник бесправно користи.

Претплатна возна карта вратиће се путнику ако одмах плати возну и доплатну карту или у року од осам дана плати доплатну карту.

Члан 25.

Путник је дужан да ствари нађене у аутобусу и на аутобуском стајалишту преда возном особљу.

Уколико се власник нађене ствари не пронађе за време возње, возно особље ће ствари предати одговарајућој служби превозника одмах по завршетку рада.

Превозник је дужан да нађене ствари преда Општинској управи Мало Црниће – служби надлежној за послове саобраћаја која се стара о чувању нађених ствари.

### Понашање путника у возилу

Члан 26.

Путницима је забрањено да:

1. улазе у аутобус у напитом стању,
2. уводе у аутобус животиње, осим паса водича уз помоћ којих се крећу особе са инвалидитетом, у смислу члана 4. и 8. Закона о кретању уз помоћ пса водича,
3. уносе у аутобус оружје, осим лицима која су посебним прописима овлашћена за ношење оружја (припадницима полиције и Војске Србије),
4. уносе у аутобус ствари које могу повредити, оштетити, упрљати или узнемирити путнике или оштетити аутобус,

5. уносе у аутобус запаљиве и експлозивне, односно опасне материје,
6. узнемиравају виком, непристојним изразима и другим сличним поступцима,
7. ометају возно особље у аутобусу у вршењу послова,
8. бацају отпатке у аутобусу,
9. користе радиодифузне и друге уређаје, изузев службених радио – станица,
10. користе превоз са неисправном или неважећом возном исправом.

### V ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Уговором о поверавању обављања ове комуналне делатности, који се по спроведеном поступку закључује са превозником, уговориће се и минимум процеса рада у обављању јавног градског и приградског превоза путника у случају штрајка запослених код превозника.

Члан 28.

У случају штрајка, поремећаја или прекида у обављању ове комуналне делатности, услед више силе или других разлога који се нису могли спречити, односно предвидети, надлежни орган превозника и органи Општине дужни су да предузимају неопходне оперативне и друге мере предвиђене Одлуком о комуналним делатностима.

### VI СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ЦЕНЕ ПРЕВОЗА И ТАРИФНИ СИСТЕМ

Члан 29.

Средства за обављање јавног градског и приградског превоза путника обезбеђују се из следећих извора:

- прихода од продаје карата,
- из буџета Општине и
- других извора прихода, у складу са законом.

Цене услуге превоза у јавном градском и приградском превозу путника утврђује се актом Скупштине општине Мало Црниће, у складу са елементима утврђеним важећим прописима и елементима тарифног система.

Члан 30.

Тарифни систем подразумева скуп начела и принципа по којима се утврђују цене услуге превоза, организује продаја возних исправа и систем наплате услуге превоза, као и услове коришћења јавног градског и приградског превоза.

Тарифни систем обухвата: подручје примене, систем

карата (временске, претплатне, појединачне, итд.), модел формирања цена услуга, категорије корисника, систем наплате, систем контроле путника, систем продаје (продајна мрежа) и др.

Тарифни систем доноси Скупштина општине Мало Црниће.

## **VII НАДЗОР**

### **Члан 31.**

Надзор над применом ове Одлуке и над законитошћу рада предузећа, односно другог правног лица које обавља ову комуналну делатност врши Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за послове саобраћаја.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и над обављањем делатности врши Општинска управа Мало Црниће – служба надлежна за инспекцијске послове, преко комунално-саобраћајног инспектора.

Комунално-саобраћајни инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора:

1. прегледа возила којима се обавља превоз путника у јавном градском и приградском превозу путника и контролише потребну документацију за возила (путне налоге за возила, уговоре о закупу возила, саобраћајне дозволе и друго),
2. контролише важеће и оверене редове возње и другу документацију у вези са обављањем делатности превоза путника,
3. утврђује идентитет превозника, возног особља и других одговорних лица за обављање превоза,
4. контролише превозна документа у обављању превоза путника.

### **Члан 32.**

У вршењу инспекцијског надзора комунално-саобраћајни инспектор дужан је и овлашћен да:

1. Нареди отклањање недостатака у погледу:
  - испуњености прописаних услова и начина за обављање превоза путника у јавном градском и приградском превозу путника,
  - уредне контроле техничке исправности возила,
  - придржавања реда возње.
2. Забрани превоз и употребу саобраћајних средстава ако се превоз обавља, односно средства употребљавају супротно прописима.

## **VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 33.**

Новчаном казном од 50.000 динара казниће се за прекршај предузеће, односно друго правно лице које обавља ову комуналну делатност ако:

1. обавља превоз, а не испуњава услове из члана 4,
2. отпочне и обавља превоз путника без уговора о обављању превоза или отпочне обављање превоза путника без доказа о исправности возила (члан 15. став 1.),
3. се не придржава регистрованог и овереног реда возње (члан 16. став 1.),
4. пре почетка обуставе превоза на одређеној линији о томе не обавести надлежне органе и путнике (члан 16. став 4.),
5. у возилу нема путни налог попуњен, оверен и потписан на прописан начин (члан 17. став 1. тачка 1.),
6. у возилу којим обавља превоз путника нема важећи ред возње или оверену фотокопију важећег реда возње (члан 17. став 1. тачка 2.),
7. у возилу којим обавља превоз нема акт о утврђивању цене превоза (члан 17. став 1. тачка 3.),
8. обавља јавни градски и приградски превоз путника на линији без сагласности Општинске управе – службе надлежне за послове саобраћаја (члан 17. став 1. тачка 4.),
9. примењује цене превоза супротно одредбама члана (члан 29. став 2.),
10. возач не поступи по налогу лица овлашћеног за контролу и не заустави возило док путник не купи карту или не покаже возну исправу, односно не напусти возило (члан 22. став 4.).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 15.000 динара и одговорно лице у предузећу, односно другом правном лицу.

### **Члан 34.**

Новчаном казном од 30.000 динара казниће се предузеће, односно друго правно лице које обавља ову комуналну делатност ако:

1. возило којим се обавља превоз нема видна обележја у складу са чланом 18.
2. у возилу којим обавља превоз нема електронски дисплеј или је исти неисправан (члан 19.).

За прекршаје из става 1. казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 8.000 динара.

За прекршаје из става 1. казниће се предузетник новчаном казном у износу од 8.000 динара.

Новчаном казном у износу од 5.000 динара казниће се физичко лице за поступање супротно забранама из члана 26.

### **Члан 35.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".



I/01 Број: 020-76/2019  
У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

68

На основу члана 2. и 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 52. став 1. тачка 73. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“ број 3/2019)

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној дана 30. 05. 2019. године, д о н о с и

### ОДЛУКУ О ДИМНИЧАРСКИМ УСЛУГАМА

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности - димничарске услуге, права и обавезе привредног субјекта које обавља димничарске услуге и корисника услуга на територији општине Мало Црниће, прикупљање и чување података, финансирање обављања димничарске услуге, начин поступања и овлашћења органа општине у случају прекида у обављању димничарских услуга, мере забране, надзор над вршењем димничарске услуге, као и друга питања везана за обављање димничарске услуге.

##### Члан 2.

Димничарске услуге, у смислу ове одлуке, су:

1. чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја,
2. чишћење вентилационих канала и уређаја,
3. контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,

4. вађење, спаљивање, стругање чађи и масних наслага у димоводним и инсталационим објектима и уређајима као и чишћење вентилационих канала и уређаја и
5. хемијско чишћење котлова за централно грејање који користе течне, чврсте и гасовите енергенте као што су котлови у зградама у заједничкој својини и котлови у приватној својини.

##### Члан 3.

Изрази који се употребљавају у овој одлуци имају следеће значење:

1. димоводни и ложишни објекти и уређаји су: димњаци, димоводне цеви (цилиндри, шунд-димњаци, димњаци са каналима и ложиштима за централно и индивидуално грејање), димњаци и ложишта индустријских и занатских постројења и њима слични објекти и уређаји,
2. вентилациони канал је усисни и одсисни хоризонтални, односно вертикални отвор, инсталација и окно који има сврху принудног или природног (термички узгон) проветравања, одзрачивања и одимљавања простора објекта,
3. вентилациони уређај је уређај који омогућује принудно струјање свежег или истрошеног ваздуха, односно дима и токсичних продуката сагоревања кроз вентилациони канал,
4. резервни димоводни објекат (резервни димњак) је димоводни објекат који се користи само у случају ванредних потреба и околности и на кога може да се прикључи ложишни уређај на чврсто гориво.

##### Члан 4.

Димничарске услуге обавља привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: Привредни субјект) коме су ти послови поверени Уговором о поверавању комуналне делатности у складу са Законом о комуналним делатностима.

##### Члан 5.

Корисник димничарске услуге је физичко или правно лице које је власник, односно корисник стана у стамбеној згради, власник, односно корисник породичне стамбене зграде и власник, односно корисник пословног простора и објеката у којима се налазе димоводни објекти, резервни димоводни објекти, ложишни уређаји, вентилациони канали и уређаји (у даљем тексту: корисник услуге).

## II УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ

### Члан 6.

Димничарска услуга обавља се у циљу обезбеђивања исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја, превентивне заштите живота и имовине од пожара, заштите животне средине, као и енергетске ефикасности.

### Члан 7.

Привредни субјект мора бити регистрован за обављање димничарских услуга по важећим законима и да задовољава законом предвиђене минималне техничке и кадровске услове за обављање ове делатности.

Привредни субјект је дужан да поседује минимално потребну техничку опремљеност, одговарајуће дозволе за обављање димничарске делатности и простор за смештај материјала, опреме и алата за обављање димничарских услуга.

### Члан 8.

Димничарске услуге обављају запослени који су савладали основну обуку, проверу знања и практичну проверу знања за заштиту од пожара.

## III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И КОРИСНИКА УСЛУГА

### Члан 9.

Привредни субјект је дужан да обезбеди:

1. трајно и несметано обављање димничарских услуга,
2. прописани обим и квалитет димничарских услуга,
3. развој и унапређење квалитета и врста димничарских услуга.

### Члан 10.

Привредни субјект је дужан да донесе годишњи План чишћења и контроле димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја који подлежу редовној контроли и чишћењу (у даљем тексту: План) најкасније до 1. марта за текућу годину.

На План из става 1. овог члана сагласност даје Општинско веће општине Мало Црниће.

### Члан 11.

Редовна контрола и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја врши се у складу са Планом, у следећим временским размацама:

1. два пута годишње у породичним стамбеним зградама и стамбеним зградама за колективно становање,
2. једном у три месеца у угоститељским објектима, пекарама, кухињама за услужно спремање хране,
3. једном годишње у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге до 50kw,
4. два пута годишње у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге од 50 kw до 1mw.

Резервни димњаци и димњаци, који се не користе стално, контролишу се и чисте једном у три године.

Резервни димњаци и димњаци на који нису прикључени ложишни уређаји, контролишу се и чисте једном у десет година.

Спаљивање и стругање чађи у димоводним објектима и уређајима врши се на захтев странке, по потреби.

Спаљивање чађи у димоводним објектима и уређајима не сме се вршити за време жетве, великих врућина и јаког ветра.

### Члан 12.

Редовна контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја врши се у складу са Планом, у следећим временским размацама:

1. једном у три године за вертикални главни (примарни) вентилациони канал и централни вентилациони уређај, који је намењен искључиво за главни (примарни) канал и налази се на његовом врху, у породичним и стамбеним зградама за колективно становање,
2. једном у три године за вентилациони канал и уређај (суве вентилације - HVAC клима вентилациони системи) за пословне просторе и објекте (пословни објекти тржних центара и сл.) и
3. свака три месеца за вентилациони канал и уређај попут одсисних напа, филтера и вентилатора, у којима се стварају запаљива прашина или паре масноће (за просторије и објекте за услужно припремање хране).

### Члан 13.

Привредни субјект је дужан да корисника услуге о планираном термину редовне контроле и чишћења објеката и уређаја у смислу ове одлуке на транспарентан начин обавести писаним путем или да са корисником услуге путем средстава комуникације (телефон, електронска пошта и слично) договори термин доласка.

Члан 14.

Корисник услуге може да захтева, писаним путем, да се мимо прописане редовне контроле из чл. 11. и 12. ове Одлуке изврши контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, на терет подносиоца захтева.

Члан 15.

Привредни субјект коме је поверено обављање димничарских услуга дужан је да о свим неисправностима на димоводним и ложишним објектима и уређајима, које констатује при вршењу обавезних димничарских услуга, писмено обавести кориснике тих објеката и уређаја, као и организациону јединицу Општинске управе надлежну за комуналне послове.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за комуналне послове ће путем комуналног инспектора наложити решењем корисницима стамбеног, пословног или другог објекта да у одређеном року отклоне утврђене недостатке на димоводним и ложишним објектима и уређајима од којих прети опасност од пожара.

Уколико корисник у датом року не отклони утврђени недостатак, комунални инспектор ће решењем забранити коришћење неисправног димоводног и ложишног објекта и уређаја.

Члан 16.

Као недостаци димоводних објеката који узрокују неисправност сматраће се нарочито:

1. ако димњак није израђен по прописима о пројектовању и извођењу за димњаке,
2. ако дебљина зидова димњака не износи најмање 12цм, а код пролазних 20цм, с тим да је опека постављена по ширини,
3. ако спојнице димњака нису са свих страна потпуно затворене продужним малтером или ако са спољне стране нису фуговане односно омалтерисане,
4. ако је димњак саграђен од ситних парчади опеке или другог материјала, као и од грађевинског материјала неотпорног на утицај повишене температуре, до које може доћи у димњаку услед његове употребе,
5. ако не постоји двострука горња и доња врата од несагоривог материјала у циљу омогућавања нормалног вршења димничарских услуга или од бетона, која треба поставити на најдоњем делу димњака као и на тавану, с тим да најмање одстојање од плафона и крова износи 80 цм,
6. ако димњак израђен од опеке није удаљен од дрвених плафонских, међуспратних и кровних конструкција као

и од других запаљивих конструкција или предмета на најмање 20цм, а код лимених димњака најмање на 50цм при чему се метална облога око лимених димњака не сматра средством изолације. При томе лимена димоводна цев мора бити изведена испод ивице најнижег дела крова за 1м, осигурана против варничења и пада.

Код димњака индустријских, занатских и других постројења уколико се налазе у склопу стамбених и других објеката сматра се недостатком и ако у интересу заштите суседних објеката не надвисују суседне објекте (рачунајући од најнижег дела крова) са најмање 5м у полупречнику од 50м рачунајући од димњака, с тим да овакви димњаци морају бити обезбеђени заштитном мрежом за хватање и разбијање варница.

Члан 17.

Као недостаци ложишних објеката и уређаја који узрокују неисправност сматраће се нарочито:

1. ако су изграђени или постављени тако да могу изазвати пожар или експлозију,
2. ако нису изоловани од преноса топлоте на под или на конструкцију изграђену од запаљивог материјала или се налазе у близини запаљивих предмета,
3. ако се у објекту у којем се користи течном гориво, не испуњавају технички услови прописани од стране произвођача у погледу сигурности од пожара или експлозије,
4. ако се димњак и димоводне цеви користе за одвод димоводних гасова који потичу од чврстог горива користе и за одвод димних гасова који потичу од коришћења течних горива у ложишним објектима и
5. ако се димњак и димоводне цеви користе за одвод димних гасова (бутан, пропан, метан и сл.) у својству вентилације.

Члан 18.

Привредни субјект је дужан:

1. да димничарске услуге врши на начин и у роковима прописаним овом одлуком и Планом из члана 10. ове Одлуке,
2. да о термину вршења димничарских услуга обавести корисника услуге у складу са чланом 13. ове Одлуке и
3. да својим запосленима који су непосредни извршиоци димничарске услуге обезбеди службену легитимацију минималне димензије 70x100мм, која садржи образац са насловном страном на којој су лични подаци запосленог (фотографија, име и презиме, стручни степен димничара, потпис), подаци о димничарском реону (општина, град и слично), основни подаци о овлашћеној димничарској организацији (назив, седиште и слично) као и печат и

потпис одговорног лица које је оверава, рок важења и број службене легитимације.

Ималац службене легитимације је дужан да за време обављања димничарске делатности исту носи и покаже, увек при улазу у објекат у којем се налази димоводни и ложишни објекат и уређај и вентилациони канал и уређај и ако се то од њега захтева.

#### **IV ПРИКУПЉАЊЕ И ЧУВАЊЕ ПОДАТАКА**

##### **Члан 19.**

Привредни субјект је дужан да води евиденцију димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја и о извршеним димничарским услугама на њима која садржи:

1. улицу и кућни број објекта,
2. име и презиме власника, односно корисника објекта, име и презиме лица или назив органа који управља зградом,
3. број и врсту димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја са датумом увођења у евиденцију,
4. основне податке о димоводном објекту (тип, врсту, материјал, димензије и сл.) и ложишног уређаја (тип, врсту горива, снагу и сл.), односно о вентилационим каналима и уређајима (тип, врсту, материјал, димензије и сл.), који се чисте, односно контролишу,
5. напомене о стању димоводних објеката, ложишних уређаја и вентилационих канала и уређаја, ванредним догађајима и сл.
6. опис обављене димничарске услуге, са датумом чишћења и контроле и потпис непосредног вршиоца димничарске услуге и
7. потпис лица, корисника услуге, као потврду о извршеним димничарским услугама.

##### **Члан 20.**

Привредни субјект је дужан да чува податке из члана 19. ове одлуке на прописан начин, најмање онолико времена колико је општина Мало Црниће поверила Привредном субјекту обављање димничарске услуге и да на захтев општине Мало Црниће достави податке о евиденцијама које је дужан да води.

Податке из става 1. овог члана Привредни субјекат је дужан да чува и у електронском облику.

##### **Члан 21.**

Корисник услуга дужан је:

1. да омогући улаз у просторије и несметан прилаз димоводним и ложишним објектима и уређајима и

- вентилационим каналима и уређајима,
2. да омогући чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
3. да омогући контролу димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
4. да плаћа цену према стварно пруженим димничарским услугама и
5. да уколико уочи неисправност димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја које утичу на употребљивост и сигурност као што су оштећења (обрушавање, пукотине, растрешеност и сл.) одмах обавести Привредни субјект.

##### **Члан 22.**

Ако престане са употребом димоводних и ложишних објеката и уређаја, због престанка коришћења стамбеног објекта или преласка на други начин грејања, корисник може привремено или трајно да откаже коришћење димничарских услуга, о чему писмено обавештава Привредни субјект у ком случају предузеће не врши димничарску услугу.

Ако Привредни субјект утврди да се објекти и уређаји из става 1. овог члана употребљавају, заказаће њихово чишћење и о томе одмах обавестити корисника и надлежни орган управе за послове комуналне инспекције који решењем издаје налог за чишћење.

У случају када корисник поново отпочне са коришћењем димоводних и ложишних објеката за које је отказао димничарску услугу, дужан је да одмах о томе обавести Привредни субјект.

#### **V ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА**

##### **Члан 23.**

Привредни субјект за време вршења услуге добија право да финансирање обављања димничарских услуга обезбеђује у целости наплатом накнаде од корисника услуга.

Висину накнаде обавезних димничарских услуга утврђује Привредни субјект у складу са законом и Одлуком о комуналним делатностима.

Сагласност на цену димничарских услуга даје Скупштина општине Мало Црниће, по претходно прибављеном мишљењу надлежне организационе јединице Општинске управе општине Мало Црниће која обавља послове из области комуналне делатности.

##### **Члан 24.**

Корисник услуге плаћа утврђену накнаду према стварно пруженој димничарској услузи, на основу достављеног

рачуна, односно записника у којем је наведена услуга која је извршена.

**Члан 25.**

Привредни субјект је дужан да свој рад и пословање организује тако да кроз реализацију Плана из члана 10. ове Одлуке, обезбеди одговарајући обим, врсту и квалитет димничарских услуга.

**VI НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ОПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА**

**Члан 26.**

Привредни субјект дужан је да посебним актом пропише минимум процеса рада, потребан број и структуру радника и опреме као и ред првенства у случају прекида у пружању димничарских услуга због непредвиђених околности (хаварије, елементарне непогоде, ванредне ситуације и др.) или штрајка запослених у Привредном субјекту.

На акт из претходног става овог члана сагласност даје Општинска управа по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа.

Уколико Привредни субјект у случају прекида или поремећаја у пружању димничарске услуге из разлога предвиђених у ставу 1. овог члана, не обезбеди минимум процеса рада, Општинска управа ће на предлог Општинског већа, а на терет тог Привредног субјекта исти обезбедити ангажовањем другог јавног предузећа, привредног друштва, предузетника односно другог привредног субјекта.

**VII МЕРЕ ЗАБРАНЕ**

**Члан 27.**

На димоводним објектима и вентилационим каналима није дозвољено:

1. извођење грађевинских и других радова без одговарајућег акта Општинске управе односно грађевинског инспектора општине Мало Црниће у складу са Законом о планирању и изградњи,
2. постављање инсталација других инфраструктурних објеката и уређаја,
3. ложење гума или отпада било ког порекла који на било који начин могу утицати на загађење животне средине и
4. користити их супротно намени.

**VIII НАДЗОР**

**Члан 28.**

Надзор над спровођењем ове одлуке врши организациона јединица Општинске управе општине Мало Црниће надлежна за комуналне послове и организациона јединица Општинске управе општине Мало Црниће надлежна за послове привреде и развоја.

Инспекцијски надзор у примени одредби из ове одлуке врши организациона јединица Општинске управе општине Мало Црниће путем комуналног инспектора.

За прекршаје прописане овом одлуком инспектор је овлашћен да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка или прекршајни налог у складу са чланом 31. ове Одлуке.

**IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 29.**

Новчаном казном од 15.000 динара казниће се за прекршај привредно друштво или други привредни субјект (правно лице) коме је поверено вршење димничарске услуге ако:

1. не донесе годишњи План чишћења и контроле димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја (члан 10.),
2. не контролише и не чисти димоводне и ложишне објекте и уређаје у прописаним временским размацима (члан 11.),
3. не врши редовну контролу и чишћење вентилационих канала и уређаја у прописаним временским размацима (члан 12.),
4. не води евиденцију у складу са чл. 19. и 20. ове Одлуке и
5. не чува и не достави податке у складу са чланом 20. ове Одлуке,

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у привредном друштву или другом привредном субјекту новчаном казном од 5.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 динара.

**Члан 30.**

Новчаном казном у износу од 10.000 динара казниће се за прекршај корисник услуге правно лице ако не омогући контролу и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја (члан 21.)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 8.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 7.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 5.000 динара.

Члан 31.

Новчаном казном у износу од 30.000 динара казниће се за прекршај правно лице које поступи супротно мерама забране прописаним чланом 27. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 6.000 динара.

## Х ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-77/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИК**

**Горанка Стевић, с.р.**

69

На основу члана 9. став 1. тачка 2. и 3. Закона о одбрани од града („Службени гласник РС“, број 54/2015), члана 52. став 1. тачка 10. Статута општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", број 3/2019) и Протокола о сарадњи закљученог између Републичког хидрометеоролошког завода и Општине Мало Црниће, број: 92-1/2019 од 28. 01. 2019. године

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, д о н о с и

## О Д Л У К У

**о обезбеђењу подршке за функционисање система одбране од града на територији Општине Мало Црниће у 2019. години**

I

Овом Одлуком уређује се начин подршке Општине Мало Црниће за функционисање система одбране од града РХМЗ – у - Радарски центар Петровац на Млави на територији Општине Мало Црниће у 2019. години.

II

Подршка за функционисање система одбране од града се обезбеђује кроз:

1. Подршку за ангажовање извршилаца за деловање на градоносне облаке - стрелце на лансирним станицама на територији Општине Мало Црниће за период од 15. 04. до 15. 10. 2019. године за 14 ангажованих стрелаца. Право на накнаду у висини од 6.000,00 динара нето по стрелцу, имају они стрелци са територије општине Мало Црниће чија се имена налазе на списку Радарског центра Петровац на Млави, а који су ангажовани за стрелце на територији општине Мало Црниће. Списак са именима Радарског центра Петровац на Млави, којим се одређују стрелци са територије општине Мало Црниће, чини саставни део ове Одлуке.
2. Подршка за куповину средстава за засејавање градоносних облака - ракета које ће се користити за одбрану од града на територији општине Мало Црниће. Општинска управа Мало Црниће спроводи јавну набавку ракета.

III

Исплата новчаних накнада за ангажоване стрелце извршиће се из буџета општине Мало Црниће. За реализацију ове Одлуке опредељена су средства у буџету општине у оквиру Програма 5. Пољопривреда и рурални развој, програмска активност 0101 - 0002 мере подршке руралном развоју.

Списак за исплату сачињава и оверава Општинска управа Мало Црниће лице које овласти Начелник Општинске управе. На основу ове Одлуке са ангажованим стрелцима биће закључен одговарајући уговор.

**IV**

Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“, а исту ради реализације доставити Општинској управи Мало Црниће - Одсеку за локални економски развој, локалну пореску администрацију и инспекцијске послове, Одсеку за буџет и трезор и РХМЗ – у - Радарски центар Петровац на Млави.

I/01 Број: 020-78/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Горанка Стевић, с.р.**

**70**

На основу члана 2. став 3. тачка 7. члана 3. 4. 5. и 6. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011, 104/2016, и 95/2018), члана 157. став 1. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 54/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018 и 87/2018), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 52. став 1. тачка 73. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, бр. 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној дана 30. 05. 2019. године, д о н о с и

**ОДЛУКУ О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА НА  
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком утврђују се услови и начин паркирања возила на јавним паркиралиштима која су обележена прописном саобраћајном сигнализацијом, врсте јавних паркиралишта, управљање и одржавање јавних паркиралишта на територији општине Мало Црниће.

Паркирање возила на јавним паркиралиштима из става 1. овог члана врши се сагласно Закону о безбедности саобраћаја на путевима, другим прописима који регулишу ову област и одредбама ове одлуке.

**Члан 2.**

Јавна паркиралишта у смислу ове Одлуке су јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени и обележени за паркирање путничких возила и лаких теретних возила (возила која не прекорачују осовинско оптерећење до 10 тона).

Општинска управа општине Мало Црниће може за потребе јавних скупова, спортских, културних, уметничких, сезонских, рекреативних и других манифестација и приредби, одредити и друге јавне површине као привремена паркиралишта.

Јавним паркиралиштем у смислу одредаба ове Одлуке, не сматрају се посебне површине за паркирање возила које припадају одређеном објекту (предузећу, установи, стамбеној згради, такси стајалишту и др.).

**Члан 3.**

Јавна паркиралишта су (делови коловоза, тротоара, или површине између коловоза и тротоара и друге површине посебно обележене за паркирање моторних возила), за чије коришћење се не плаћа цена паркирања.

**Члан 4.**

Одржавање и управљање јавним паркиралиштима, као комунална делатност, поверена је Јавном комуналном предузећу "Чистоћа-Мало Црниће".

**Члан 5.**

Средства за обављање послова из члана 4. ове одлуке обезбеђују се из средстава буџета Општине Мало Црниће.

**Члан 6.**

Јавна паркиралишта обележавају се саобраћајном сигнализацијом у складу са прописима о безбедности саобраћаја.

## II. КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

### Члан 7.

Јавна паркиралишта се користе за паркирање моторних возила правних, физичких лица и предузетника ( у даљем тексту: корисник).

### Члан 8.

Паркирање возила на јавним паркиралиштима врши се на начин одређен саобраћајним знацима.

## III. ЗАБРАНЕ ПАРКИРАЊА И ЗАУСТАВЉАЊА

### Члан 9.

Поред случајева предвиђених законом, није дозвољено паркирање и заустављање возила:

- на јавним зеленим површинама,
- на дечијим игралиштима и другим местима намењеним за рекреацију,
- на јавним трговима.

### Члан 10.

На јавним паркиралиштима забрањено је и:

- паркирање возила супротно саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији,
- остављање неисправног или хаварисаног возила, прикључног возила без сопственог погона, као и других ствари и предмета,
- вршити заузимање паркинга места извођењем било каквих грађевинских радова, на други начин ометати коришћење паркиралишта, користити пар-киралишта на начин супротан намени,
- прање возила, поправка возила, испуштање опасних материја, мазива и уља, као и свако стварање нечистоће.

## IV. УКЛАЊАЊЕ НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА СА ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА

### Члан 11.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да возачу возила односно власнику возила уколико возач није идентификован (у даљем тексту: корисник), прекршајним налогом нареди да одмах уклони возило које је паркирано супротно члану 9. и 2.ове Одлуке.

Уколико корисник не буде идентификован или се не налази на лицу места или одбије да уклони возило из става 1. овог члана, комунални инспектор ће без саслушања странке,

донети прекршајни налог којим ће наложити уклањање возила, принудним извршењем.

Прекршајни налог се причвршћује на возило уз назначење дана и часа кад је причвршћено, а тиме се сматра да је достављање извршено. Накнадно оштећење, уништење или уклањање овог прекршајног налога не утиче на ваљаност достављања.

## V. НАДЗОР

### Члан 12.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Одсек надлежан за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке врши комунална инспекција.

## VI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13.

Новчаном казном за прекршај казниће се корисник јавног паркиралишта ако не поштује следеће забране:

1. заузима паркинг место ограђивањем или на други начин омета паркирање других возила,
2. пере и врши поправку возила,
3. врши друге радње које утичу на несметано паркирање,
4. изводи радове на јавном паркиралишту без сагласности и мимо услова Предузећа,
5. остави нерегистровано или хаварисано возило.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се:

- привредно друштво или друго правно лице, новчаном казном од 10.000,00 динара
- одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 5.000,00 динара
- предузетник, новчаном казном од 5.000,00 динара
- физичко лице, новчаном казном од 1.000,00 динара

## VII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01Број: 020-79/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

ПРЕДСЕДНИК  
Горанка Стевић, с.р.



71

На основу члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), чланова 77.-79. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 91/16, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 33/19) и члана 40. Статута Општине Мало Црниће („Службени гласник Општине Мало Црниће“, број 3/19)

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 30. 05. 2019. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о завршном рачуну буџета Општине Мало Црниће за 2018. годину**

**ОПШТИ ДЕО**

Члан 1.

Остварени текући приходи и примања, као и извршени расходи и издаци у завршном рачуну буџета Општине Мало Црниће у 2018. години, износе:

У 000 динара

I	Укупно остварени текући приходи, примања и пренета средства из претходне године (буџетска и средства из осталих извора)	466.758 хиљада динара
II	Укупно извршени текући расходи и издаци (буџетска средства и средства из осталих извора)	285.649 хиљада динара
III	Разлика укупних прихода и примања и укупних расхода и издатака (I – II)	181.109 хиљада динара

Члан 2.

У билансу стања на дан 31. децембра 2018. године (Образац 1) утврђена је укупна актива од 729.491 хиљада и укупна пасива од 729.491 хиљада, као ванбилансна актива у укупном износу од 0 динара, и ванбилансна пасива у укупном износу од 0 динара.

Члан 3

У билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2018. године (Образац 2) утврђени су буџетски суфицит и укупан финансијски резултат на нивоу свих извора финансирања:

У 000 динара

ОПИС	Економска класификација	Буџетска средства	Додатна средства	Укупна средства (3+4)
1	2	3	4	5
<b>I УКУПНА СРЕДСТВА (II+ III)</b>	7+8+9+3	454.535	12.223	466.758
<b>II УКУПНА ТЕКУЋА ПРИМАЊА (1+2+3)</b>	7+8+9	328.166	8.526	336.692
1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7+8	328.123	8.526	336.649
-од чега наплаћена камата	741			
2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИН.ИМОВ.	8			
3. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ финансијске имовине	9	43		43
3.1. ПРИМ.ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	92			
<b>III ПРЕНЕТА СРЕДСТВА</b>	3	126.369	3.697	130.066
<b>IV УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)</b>	4+5+6	279.098	6.551	285.649
4. УКУПНИ ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4+5	279.098	6.551	285.649
5. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	219.845	6.515	226.360
-од чега плаћена камата	441			
6. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС.ИМОВИНУ	5	59.253	36	59.289

7. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИН	6			
7.1. Набавка финансијске имовине	62			
<b>V УКУПНА СРЕДСТВА МИНУС</b>	(3+7+8+9/-			
<b>УКУПНИ ИЗДАЦИ(I-IV)</b>	(4+5+6)	175.437	5.672	181.109
	(7+8+9)-			
<b>VI БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ</b>	(4+5+6)	49.068	1.975	51.043
<b>VII Буџетски - суф.</b>	<b>(7+8)- (4+5)</b>	49.025	1.975	51.000
	(7-7411+8)-(4-			
<b>VIII Примар. суф. .</b>	441+5)	49.025	1.975	51.000
<b>IX Укупан фиск.резултат</b>	<b>VII +92-62</b>	49.068	1.975	51.043

Члан 5.

Укупан износ средстава који је пренет из претходне године у 2019.годину износи 180.050 хиљада динара и од тога је остварено на подрачуну за извршење буџета у износу од 175.369 хиљада динара и на осталим подрачунима буџетских корисника у оквиру КРТ-а, 4.680 хиљаде динара.

Средства у износу од 175.369 хиљада динара преносе се у 2019. годину, за следеће намене:

- реализацију пројеката из области путне инфраструктуре, водоводне инфраструктуре, објеката из области културе и других објеката које користи општина  
..... 175.369 хиљада динара.

Остатак средстава на подрачунима индиректних буџетских корисника и других КЈС у износу од 4.680.653 динара користиће се у складу са одлукама органа управљања индиректних корисника и определиће се на одговарајуће апропријације Одлуком о ребалансу буџета за 2019. годину.

Разлика између укупних средстава (V) и салда готовине на крају 2018.године износи 1.059 хиљада динара што је настало услед корекције новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000,500000 и 600000.

Члан 4.

У извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2018. године (Образац 3), утврђена су укупна примања у износу од 43 хиљада и укупни издаци у износу од 59.289 хиљада динара .

У извештају о новчаним токовима у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2018. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 336.692 хиљада динара укупни новчани одливи у износу од 285.649 хиљада динара, као и салдо готовине на почетку године у износу од 130.066 хиљада динара. Салдо готовине на крају 2018. године износи 181.109 хиљада динара. Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класе 700000,800000,900000 износи 169 хиљаде динара и корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000, 600000 износи 1.414 хиљада динара. Салдо готовине на крају 2018. године након извршених корекција износи 180.050 хиљада динара.

Члан 6.

У извештају о извршењу буџета, у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2018. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 51 хиљада динара, између укупних прихода и примања у износу од 336.649 хиљада динара и укупних расхода и издатака у износу од 285.649 хиљада динара по нивоима финансирања: Републике, Општине и осталих извора.

Члан 7.

**Укупно планирани и остварени текући приходи и примања буџета Општине у 2018. години, износили су:**

**Службени гласник општине Мало Црниће - Број 7/19**

У 000 динара

Ек.кл.	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План	Остварење	%
<b>А. ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА (7+9+3)</b>				
<b>І УКУПНА ПРИМАЊА (7+9)</b>				
1	2	3	4	5
	Порези на доходак, добит и капиталне			
711	добитке	39.847	53.360	133,9
713	Порез на имовину	24.700	27.221	110,2
714	Порез на добра и услуге	7.490	8.607	114,9
716	Други порези	2.000	2.042	102,1
733	Трансфери од других нивоа власти	221.445	221.792	100,1
741	Приходи од имовине	1.353	2.235	165,1
742	Приходи од продаје роба и услуга	9.219	12.290	133,3
743	Новчане казне	2.040	2.958	145
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	6.550	4.541	69,3
745	Мешовити и неодрђени приходи	1.380	1.419	102,8
771	Меморандумске ставке		84	
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		332	
	Свега текући приходи	316.024	336.649	106,5
812	Примања од продаје покретне имовине	100		
	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине			
911	Примања од продаје финансијске имовине			
921	имовине	41	43	
8 + 9	Свега текућа примања	0	43	
7 + 8 + 9	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>316.365</b>	<b>336.692</b>	
3	Пренета средства из претходне године	130.066	130.066	
	<b>УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА</b>	<b>446.431</b>	<b>466.758</b>	

Члан 8.

Планирани расходи и издаци буџета у 2018. години, **по основним наменама**, извршени су у следећим износима:

Екон. клас.	Врсте расхода и издатака	План	Остварење	%
<b>410</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>67.853</b>	<b>62.474</b>	<b>92</b>
411	Плате и додаци запослених	50.124	47.544	94,8
412	Социјални доприноси на терет послодавца	9.294	8.510	91,6
413	Накнаде у натури (превоз)	835	568	68
414	Социјална давања запосленима	2.242	1.378	61,5
415	Накнаде за запослене	3.891	3.253	83,6
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.467	1.221	83,2
<b>420</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>134.240</b>	<b>84.450</b>	<b>62,9</b>

**Службени гласник општине Мало Црниће - Број 7/19**

Екон. клас.	Врсте расхода и издатака	План	Остварење	%
421	Стални трошкови	14.447	13.022	90,1
422	Трошкови путовања	1.562	1.102	70,5
423	Услуге по уговору	43.596	29.064	66,6
424	Специјализоване услуге	14.982	12.855	85,8
425	Текуће поправке и одржавање	52.071	22.603	43,4
426	Материјал	7.636	5.804	76
<b>440</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА</b>			
<b>450</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>10.580</b>	<b>6.385</b>	<b>60,3</b>
4511	Текуће субвенције	9.680	6.385	65,9
4512	Капиталне субвенције	900		
<b>460</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>64.664</b>	<b>53.665</b>	<b>83</b>
	Текући трансфери осталим нивоима			
4631	власти	38.771	32.729	84
	Капитални трансфери осталим нивоима			
4632	власти	11.760	10.377	88,2
4641	Текући трансфери ООСО	7.000	4.807	68,7
4642	Капитални трансфери ООСО	500		
4651	Остале дотације и трансфери	6.633	5.752	86,7
<b>470</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ</b>	<b>14.018</b>	<b>10.145</b>	<b>72,3</b>
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	14.018	10.145	72,3
<b>480</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>17.886</b>	<b>9.241</b>	<b>51,7</b>
481	Дотације невладиним организацијама	11.242	7.817	69,3
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали Новчане казне и пенаали по решењу	2.775	1.000	36
483	судова	119		
484	Накнада штете од дивљачи и ел.непогода	400		
485	Накнада штете од државних органа	3.350	424	12,6
400	Свега класа 4:	309.241	226.360	73
<b>510</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>129.804</b>	<b>59.289</b>	<b>45,7</b>
511	Зграде и грађевински објекти	112.880	51.890	46
512	Машине и опрема	12.049	4.334	36
513	Остале некретнионе и опрема	500		
514	Култивисана имовина	4.000	2.764	69
515	Нематеријална имовина	375	301	80,3
541	Земљиште	3.000		
<b>610</b>	<b>ОТПЛАТА ДУГА</b>			
614	Отплата лизинга за набавку возила			
	<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>442.045</b>	<b>285.649</b>	<b>64,6</b>

**ПОСЕБАН ДЕО**

Члан 11.

Члан 9.

Укупни консолидовани расходи и издаци буџета по Одлуци о буџету Општине за 2018. годину, извршени по организационој, програмској, функционалној и економској класификацији приказани су у Извештају о извршењу буџета за 2018. годину, који је саставни део ове Одлуке.

Одступања у приходима се односи на приходе индиректних корисника.

Одступања у расходима се односе на средства која је буџет пренео индиректним корисницима током 2018. и која нису утрошена и враћена су буџету у 2019. години.

Члан 10.

**Објашњења великих одступања између одобрених средстава и извршења буџета Општине.**

Прекорачења у извршењу буџета у односу на план није било.

Највеће одступање у односу на план је код извршења планираних издатака класе 511-инвестиције у инфраструктуру, где је од планираних 112.880 реализовано 51.890 или 46%, услед нереализованих инвестиција као и инвестиција које су започете, а нису завршене до краја године.

Извештај о примљеним и утрошеним донацијама, примљеним кредитима и извршеним отплатама дугова.

У 2018. години буџет Општине је имао донаторска средстава у износу 4.637 динара и то:

1. За Програм 7. Путна инфраструктура учешће грађана, добровољни трансфери од физичких лица у износу 3.959 хиљада динара.
2. Добровољни трансфери физичких и правних лица за подршку општинских манифестација 678 хиљада динара.

У 2018. години буџет Општине се није задуживао код пословних банака или других финансијских институција.

У 2018. години буџет Општине није имао обавеза по основу кредита.

Члан 12.

**Извештај о коришћењу средстава буџетске резерве**

Средства текуће буџетске резерве износила су 6.000.000 динара, а коришћена су у укупном износу од **5.072.353,33** динара за потребе следећих корисника:

Број решења	Функција	Раздео	Ек. класификација	Корисник	Износ(динара)
06-1/2018-23	473	5	414	Туристичка организација општине Мало Црниће	115.000,00
401-178/2018	630	5	423	ЈКП „Чистоћа-Мало Црниће“	100.000,00
401-177/2018	130	5	472	Епархија Рашко Призренска	50.000,00
401-228/2018	451	5	425	Општинска управа Мало Црниће	257.000,00
401-389/2018	820	5	414	Центар за културу Мало Црниће	217.102,33
401-460/2018	111	2	416	Председник општине	58.251,00
401-415/2018	130	5	511	Општинска управа	1.400.000,00
401-479/2018	840	5	425	Општинска управа	250.000,00
401-480/2018	510	5	512	Општинска управа	800.000,00
401-460/2018	130	5	416	Општинска управа	31.000,00
401-53/2018	451	5	425	Општинска управа	382.000,00
401-501/2018	540	5	425	Општинска управа	1.150.000,00
401-540/2018	160	5	424	Општинска управа	262.000,00
УКУПНО:					5.072.353,33

Средства сталне буџетске резерве износила су 1.000.000 динара и у 2018. години искоришћена су за санирање последица бујичних поплава у време трајања ванредне ситуације у јулу месецу 2018. године.

Члан 13.

**Извештај о гаранцијама датим у 2018. години**

У 2018. години Општина није издавала гаранције.

Члан 14.

**Извештај о реализацији програма**

Извештај о реализацији програма који су се финансирани из буџета у 2018. години **по програмској класификацији:**

У 000 динара

Програм	Назив Програма	Укупна средства	Извршено из буџета I-XII	Процент извршења
1101	Програм 1:Просторно и урбанистичко планирање	4.120	0	0
0601	Програм 2:Комунална делатност	32.562	16.599	5,8
1501	Програм 3. Локални економски развој	1.000	1.000	0,4
1502	Програм 4: Развој туризма	4.478	3.076	1,1
0101	Програм 5: Развој пољопривреде	39.017	18.954	6,6
0401	Програам 6:Заштита животне средине	17.771	7.640	2,7
0701	Програм 7: Путна инфраструктура	91.225	43.855	15,3
2001	Програм 8:Предшколско васпитање	28.694	26.281	9,2
2002	Програм 9:Основно образовање	46.679	40.219	14,1
0901	Програм 11:Социјална и дечја заштита	16.862	12.347	4,3
1801	Програм 12: Примарна здравс. Заштита	6.500	3.807	1,3
1201	Програм 13:Развој културе	31.856	20.497	7,2
1301	Програм 14:Развој спорта и омладине	9.650	5.884	2,1
0602	Програм 15: Локална самоуправа	94.404	71.033	24,9
2101	Програм 16: Политички систем локалне самоуправе	18.154	14.457	5,1
	<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>442.972</b>	<b>285.649</b>	<b>100</b>

Члан 15.

#### Напомена о рачуноводственим политикама

Пословне промене у службама корисника буџетских средстава воде се по обрачунској основи на прописаним шестоцифреним субаналитичким контима садржаним у контном плану Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Финансијски извештаји у службама корисника буџетских средстава састављају се на готовинској основи, а у складу са међународним стандардима на прописаним шестоцифреним субаналитичким контима садржаним у контном плану Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Завршни рачун буџета Општине састављен је консолидовањем укупних прихода и примања, расхода и издатака трезора- директних и индиректних корисника и њихових подрачуна.

Члан 16.

#### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Завршни рачун буџета Општине Мало Црниће садржи:

1. Биланс стања на дан 31. 12. 2018. године;
2. Биланс прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. 12. 2018. године;
3. Извештај о издацима за набавку нефинансијске имовине и примањима од продаје нефинансијске имовине у периоду од 01. јануара до 31. 12. 2018. године;
4. Биланс финансирања у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2018. године;
5. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2018. године;
6. Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења за период 01. јануар 2018. до 31. 12. 2018. године;
7. Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова у периоду од 01. јануара до 31. 12. 2018. године;
8. Извештај о коришћењу средстава сталне и текуће буџетске резерве за период од 01. јануара до 31. децембра 2018. године;
9. Извештај о гаранцијама датим у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2018 године;
10. Извештај о реализацији средстава програма и пројеката који се финансирају из буџета;

11. Напомена о рачуноводственим политикама;
12. Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за 2018. годину;
13. Извештај о извршењу буџета Општине за 2018. годину, са табеларним прегледима прихода и расхода;
14. Годишњи извештај о учинку програма, укључујући и учинак на унапређењу родне равноправности, са додатним напоменама, објашњењима и образложењима;

Члан 17.

Извештај о извршењу буџета Општине за 2018. годину је саставни део ове Одлуке.

Члан 18.

Одлуку о завршном рачуну буџета Општине за 2018. годину доставити Министарству финансија Републике Србије.

Члан 19.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-80/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

72

**ИНФОРМАЦИЈА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА  
ЗА 2018. ГОДИНУ**

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, донела је Одлуку о завршном рачуну буџта општине Мало Црниће за 2018. годину.

Целокупан текст овог документа, са обрасцима као прилог завршном рачуну, као и целокупан Извештај о ревизији консолидованих финансијских извешаја завршног рачуна буџета општине Мало Црниће за 2018. годину, овлашћеног ревизора може се погледати на сајту општине Мало Црниће [www.opstinamalocrnice.rs](http://www.opstinamalocrnice.rs).

**СКУПШТИНСКА СЛУЖБА**

73

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014, 101/2016 и 47/2018) и члана 52. тачка 10. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 30. 05. 2019. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о организовању вршења правне заштите права и  
интереса Општине Мало Црниће**

Члан 1.

ОДРЕЂУЈЕ СЕ Адвокатска канцеларија адвоката Јелене С. Михајловић из Пожаревца, Улица Светосавска број 26/9, ПИБ: 109384399, за законског заступника Општине Мало Црниће, односно за вршење послова правне заштите имовинских права и интереса Општине Мало Црниће, њених органа и организација и других правних лица чије се финансирање обезбеђује у буџету Општине Мало Црниће, као и јавних предузећа и месних заједница на територији општине Мало Црниће, до постављења Општинског правобраниоца.

Члан 2.

Адвокат из члана 1. Ове Одлуке, као законски заступник Општине Мало Црниће, предузимаће правне радње и користити правна средства пред судовима и другим надлежним органима, ради остваривања имовинских права и интереса Општине и њених органа, организација и других правних лица чије се финансирање обезбеђује из буџета Општине, даваће лицима чија имовинска права и интересе заступа, на њихов захтев, правна мишљења у вези са закључивањем имовинско-правних уговора и правна мишљења о другим имовинско-правним питањима.

Члан 3.

Међусобна права и обавезе између Адвокатске канцеларије одређене за заступање Општине Мало Црниће и Општине Мало Црниће биће регулисана посебним уговором.

Члан 4.

Овлашћује се Председник општине Мало Црниће, да у име Општине Мало Црниће закључи уговор о међусобним правима и обавезама са лицем из члана 1. ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-81/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Горанка Стевић, с.р.**



74

На основу члана 29. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 87/2018), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, број 98/2010), члана III Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2011) и члана 52. тачка 29. и 60. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 30. 05. 2019. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о разрешењу члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће

I

РАЗРЕШАВА СЕ Татјана Светозаревих из Пожаревца, дужности члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.

II

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Број: 020-86/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
Горанка Стевић, с.р.

75

На основу члана 29. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 87/2018), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, број 98/2010), члана III Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2011) и члана 52. тачка 29. и 60. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 30. 05. 2019. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о постављењу члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће

I

ПОСТАВЉА СЕ Аца Јовановић, из Пожаревца, начелник Полицијске станице Мало Црниће, на дужност члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.

II

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Број: 020-87/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
Горанка Стевић, с.р.

76

На основу члана 203. став 4. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број 25/2019), тачке 64. Упутства о вођењу матичних књига и обрасцима матичних књига ("Службени гласник РС", број 93/2018) и члана 52. Статута општине Мало црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 30. 05. 2019. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

**о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Мало Црниће**

#### I

Одређују се, доктори медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Мало Црниће и то :

1. Др мед. Емад Еслеем,
2. Др мед. Слађана Бели,
3. Др мед. Софија Недић,
4. Др мед. Славица Живановић.

#### II

Средства за обављање послова из тачке I овог решења обезбеђују се у буџету општине Мало Црниће.

#### III

Међусобна права и обавезе Општине Мало Црниће и Дома здравља Мало Црниће за обављање послова из тачке I овог решења регулишу се уговором.

#### IV

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Одлука о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти за општину Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", број 6/2010).

Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".

I/01 Број: 020-84/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИК**

**Горанка Стевић, с.р.**

77

На основу члана 64. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/2016), члана 52. став 1. тачка 16. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019), а на предлог Општинског већа општине Мало Црниће број: 06-27/2019-14, од 23. 05. 2019. године,

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној дана 30. 05. 2019. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

УСВАЈА СЕ Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности за период 01. 01. - 31. 03. 2019. године (у даљем тексту Информација) за предузеће: ЈКП "Чистоћа-Мало Црниће" број 352-33/2019, од 24. 04. 2019. године.

#### II

Обавезује се Одсек за локлани економски развој, локалну пореску администрацију и инспекцијске послове да Информацију о степену усклађености планираних и реализованих активсоти из Програма пословања јавних предузећа чији је оснивач општина Мало Црниће, достави Министарству привреде.

#### III

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-85/2019  
У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК  
Горанка Стевић, с.р.**

**78**

На основу члана 41. и 119. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, број 98/2010), члана III Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2011) и члана 52. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 30. 05. 2019. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о разрешењу члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће**

**I**

РАЗРЕШАВА СЕ капетан Владимир Јевтовић из састава ВП 5302 Пожаревац, дужности члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.

**II**

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-82/2019  
У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**79**

На основу члана 41. и 119. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, број 98/2010), члана III Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације Општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2011) и члана 52. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 30. 05. 2019. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о постављењу члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће**

**I**

ПОСТАВЉА СЕ потпуковник Дом Зоран, из састава ВП 5302 Пожаревац, за члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.

**II**

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-83/2019  
У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

80

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011 и 104/2016), члана 62. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 3/2019) и члана 24. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Чистоћа-Мало Црниће“ Мало Црниће са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), објављене у („Службеном гласнику општине Мало Црниће“, број 19/2016), разматрајући захтев Јавног комуналног предузећа „Чистоћа-Мало Црниће“, број 352-200 од 19. 04. 2019. године за допуну Ценовника комуналних услуга ЈКП „Чистоћа-Мало Црниће“ Мало Црниће. III/01 број: 06-2/2013.

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 30. 05. 2019. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа-Мало Црниће“ број: 352-194-3 од 08. 04. 2019. године о допуни Ценовника о комуналним услугама ЈКП „Чистоћа-Мало Црниће“ Мало Црниће III/01 број: 06-2/2013

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа-Мало Црниће“ број: 352-194-3 од 08. 04. 2019. године о допуни Ценовника комуналних услуга ЈКП „Чистоћа-Мало Црниће“ Мало Црниће III/01 број: 06-2/2013.
2. Ово решење примењује се почев од 01. јуна 2019. године.
3. Решење, са Ценовником услуга, ЈКП „Чистоћа-Мало Црниће“, у складу са чланом 70. Одлуке о усклађености пословања Јавног комуналног предузећа „Чистоћа-Мало Црниће“ Мало Црниће са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), у обавези је да објави на својој интернет страници.
4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-88/2019

У Малом Црнићу, 30. 05. 2019. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Горанка Стевић, с.р.**

81

На основу члана 138. Закона о спорту („Службени гласник РС“, број 10/2016), члана 31. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2017), члана 2. Одлуке о Општинском већу општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 4/2019) и Извештаја о поднетом захтеву и предлога Стручне комисије за оцену програма и пројеката којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће, број 06-26/2019-02, од 30. 04. 2019. године,

Општинско веће општине Мало Црниће на седници одржаној 23. 05. 2019. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

**О ОДОБРАВАЊУ ДОПУНЕ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ОРГАНИЗАЦИЈЕ У ОБЛАСТИ СПОРТА КОЈИМ СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2019. ГОДИНИ, БОЖЕВАЧКОГ ШАХОВСКОГ УДРУЖЕЊА**

Члан 1.

Одобрава се допуна Годишњег програма организације у области спорта којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у 2019. години, Божевачког шаховског удружења, број 404-40/2019, од 19. 02. 2019. године, у делу 2/2, тачке 2, 4, 5, 10.4 (11) и 10.5 (12). Допуну извршити у складу са календаром такмичења и хронологијом догађаја са следећом активношћу:

„ – 12. април – 14. април **МЕЂУНАРОДНО ПРВЕНСТВО „МАЈДАНПЕК 2019“**, Мајданпек. Уписнина и трошкови пансиона за период 12. април - 14. април у Мајданпеку за учешће на Међународном првенству „Мајданпек 2019“, Мајданпек у укупном износу од 33.840,00 динара.“

У осталом делу Годишњи програм остаје непромењен.

Члан 2.

Финансијски план Годишњег програма из члана 1. овог решења допуњује се са наведеном активношћу и износом у оквиру одобрених укупних финансијских средстава, која остају непромењена.

**Образложење**

Дана 10. 04. 2019. године, Божевачко шаховско удружење поднело је захтев за измену и допуну Годишњег програма организације у области спорта којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у 2019. години из разлога допуне са спортском активношћу, учешће на Међународном такмичењу у Мајданпеку у периоду од 12. до 14. априла 2019. године, која је грешком изостављена, са непромењеним укупним износом одобрених финансијских средстава.

Стручна комисија за оцену програма и пројеката којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће, поступајући по захтеву Божевачког шаховског удружења, на седници одржаној 30. 04. 2019. године, донела је Одлуку о одобравању предлога допуне Годишњег програма организације у области спорта којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у 2019. години, Божевачког шаховског удружења, број 404-40/2019, од 19. 02. 2019. године, сагласно члану 22. став 5. и члану 40. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2017).

На основу наведене Одлуке о одобравању предлога допуне Годишњег програма, Стручна комисија је сачинила Извештај о поднетом захтеву и предлог Решења о одобравању допуне Годишњег програма организације у области спорта којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у 2019. години, Божевачког шаховског удружења и доставила Општинском већу општине Мало Црниће на одлучивање, сагласно члану 4. Решења о образовању Стручне комисије за оцену програма и пројеката којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 2/2017).

Општинско веће општине Мало Црниће на овој седници, након спроведеног поступка, утврдило је да су испуњени сви потребни услови за допуну Годишњег програма организације у области спорта и одлучило је као у диспозитиву овог решења.

Ово решење Општинског већа је коначно, а објавиће се на огласној табли Општинске управе општине Мало Црниће, сајту општине Мало Црниће и у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Број: 06-27/2019-3

У Малом Црнићу, 23. 05. 2019. године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Малиша Антонијевић, с.р.**

**82**

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013, 55/2014, 96/2015, 9/2016, 24/2018, 41/2018, 87/2018 и 23/2019) и члана 2. Одлуке о Општинском већу („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 4/2019),

Општинско веће општине Мало Црниће, на седници одржаној 23. 05. 2019. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о изменама и допунама Одлуке о образовању Савета за безбедност саобраћаја у Општини Мало Црниће**

**I**

У Одлуци о образовању Савета за безбедност саобраћаја у Општини Мало Црниће број: 06-32/09, 355-12/2013, 34-3/2015 и 06-26/2016-4 мења се члан II, тако да гласи:

„За чланове Савета именују се:

1. Малиша Антонијевић, председник Општине, за председника,
2. Горан Дачић, заменик председника Општине, за члана,
3. Горанка Стевић, председник Скупштине општине, за члана,
4. Аца Јовановић, начелник Полицијске станице Мало Црниће, за члана,
5. Топлица Ђорђевић, помоћник председника Општине, за члана.

**II**

У осталим деловима Одлука о образовању Савета за безбедност саобраћаја у Општини Мало Црниће, остаје непромењена.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће бити објављена у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Број: 06-27/2019-8

У Малом Црнићу, 23. 05. 2019. године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛО  
ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Малиша Антонијевић, с.р.**



# С А Д Р Ж А Ј

55	Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2018. години.....	273	70	Одлука о јавним паркиралиштима на територији општине Мало Црниће.....	303
56	Одлука о усвајању финансијског извештаја о раду ОШ „Бура Јакшић“ Топоница за 2018. годину .....	273	71	Одлука о завршном рачуну буџета општине Мало Црниће за 2018. годину.....	305
57	Одлука о усвајању финансијског извештаја о раду ОШ „Дража Марковић Рођа“ Смољинац, за 2018. годину.....	274	72	Информација о завршном рачуну буџета за 2018. годину.....	311
58	Одлука о усвајању финансијског извештаја о раду ОШ „Моша Пијаде“ Мало Црниће за 2018. годину.....	274	73	Одлука о организовању вршења правне заштите права и интереса општине Мало Црниће.....	312
59	Одлука о усвајању Оперативног плана за одбрану од поплава на водотоцима II реда на територији општине Мало Црниће.....	275	74	Решење о разрешењу члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.....	312
60	Одлука о усвајању Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини за 2019. годину.....	275	75	Решење о постављењу члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.....	313
61	Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини за 2019. годину.....	278	76	Решење о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Мало Црниће.....	313
62	Информација о Годишњем програму пољопривредног земљишта.....	279	77	Решење о усвајању информације о степену усклађености планираних и реализованих активности ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“ за период 01. 01. до 31. 03. 2019. године.....	314
63	Одлука о проширеним правима и облицима социјалне заштите грађана општине Мало Црниће.....	279	78	Решење о разрешењу члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће .....	315
64	Одлука о обављању делатности зоохигијене на територији општине Мало Црниће.....	282	79	Решење о постављењу члана Штаба за ванредне ситуације општине Мало Црниће.....	315
65	Одлука о доношењу Стратегије пољопривреде и руралног развоја општине Мало Црниће за период 2019 – 2023 године.....	288	80	Решење о давању сагласности на Одлуку надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа Мало Црниће“ о допуни ценовника.....	316
66	Одлука о оснивању Центра за културу Мало Црниће.....	289	81	Решење о одобравању допуне Годишњег програма организације у области спорта којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у 2019. години, Божевачког шаховског удружења.....	316
67	Одлука о јавном градском и приградском превозу путника на територији општине Мало Црниће.....	291	82	Одлука о изменама и допунама Одлуке о образовању Савета за безбедност саобраћаја у општини Мало Црниће.....	317
68	Одлука о димничарским услугама.....	297			
69	Одлука о обезбеђивању подршке за функционисање система одбране од града на територији општине Мало Црниће у 2019. години.....	302			

---

**Издавач: Општинска управа Мало Црниће – Главни и одговорни уредник: Момчило Јовановић, дипломирани правник, секретар Скупштине општине Мало Црниће – Уреднички колегијум и редакција: Мирјана Станојевић Јовић, начелник Општинске управе општине Мало Црниће, Јасмина Максић, руководилац групе за матичне послове и послови управљања људским ресурсима, Драгана Стојилковић, шеф Одсека за буџет и трезор, Соња Пауновић, сарадник на припреми материјала за штампање и Надица Јовановић, техничка подршка, Адреса: 12311 Мало Црниће, Телефон: 012/280-016, Тираж броја 7 : 120 примерака.  
Штампа: Штампарија „Стојадиновић“ Петровац.**

---