**ОПШТИНСКА УПРАВА**

**ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**Ул. Маршала Тита бр. 80**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

***РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА***

***НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 13/2017**

***МАЛО ЦРНИЋЕ, септембар 2017. године***

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-111/2017-1 од 07.09.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 404-111/2017-2 од 07.09.2017. године, Комисија за јавну набавку припремила је и доставља

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

**За**

**ЈН бр. 13/2017**

**"Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Технички опис, врста радова, технички квалитет, количина и опис радова, рок извршења, место извршења | 3 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 5 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 8 |
| Образац 1 | Образац понуде | 17 |
| Образац 2 | Предмер и предрачун радова са структуром цене | 20-29 |
| Образац 3 | Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе  понуђача | 30 |
| Образац 3а | Образац за оцену испуњености услова подизвођача | 32 |
| Образац 4 | Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2 Закона о ЈН | 33 |
| Образац 5 | Изјава о независној понуди | 34 |
| Образац 6 | Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења | 35 |
| Образац 7 | Менично овлашћење за озбиљност понуде | 36 |
| Образац 7а | Менично овлашћење за добро извршење посла | 37 |
| Образац 7б | Менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року | 38 |
| Образац 8 | Образац доказа о поседовању техничког капацитета | 39 |
| Образац 9 | Изјава о обиласку локације | 40 |
| Образац 10 | Образац трошкова припреме понуде | 41 |
| Образац 11 | Модел уговора | 42-48 |
| Образац 12 | Списак изведених радова – Референц листа | 49 |

***Конкурсна документација саджи укупно 49 странаI Општи подаци о јавној набавци***

1. **НАРУЧИЛАЦ:** Општинска управа општине Мало Црниће,

Ул. Маршала Тита бр. 80, 12 311 Мало Црниће

Интернет адреса: [www.opstinamalocrnice.org](http://www.opstinamalocrnice.org)

Шифра делатности број: 8411

Матични број: 07345534

ПИБ: 101336839

1. **ВРСТА ПОСТУПКА**: Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку
2. **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Предмет јавне набавке број 13/2017 су радови на уређењу атарских (некатегорисаних) путева на територији општине Мало Црниће, за потребе Општинске управе.
3. **ТИП НАБАВКЕ:** Набавка није обликована по партијама.
4. **УКУПНА** процењена вредност радова износи**: 12.340.500,00** динара без ПДВ-а;
5. **ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ РАДИ** закључења уговора о јавној набавци.
6. **ОСОБА ЗА КОНТАКТ:** Милица Митић, Референт за јавне набавке E-mail: [milicadirekcija@gmail.com](mailto:milicadirekcija@gmail.com), телефон: 012/280-016, радним даном наручиоца од 7,30 до 15,00 часова.

***II Подаци о предмету јавне набавке***

1. **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВЕКЕ:** „Извођење радова на уређењу атарских (некатегорисаних) путева на територији општине Мало Црниће“ према пројектно-техничкој документацији, предмеру и предрачуну радова, а у складу са условима из конкурсне документације и захтеву Наручиоца.

Ознака из општег речника набавке: **45233141** – (Радови на одржавању путева).

***III Технички опис, врста и количина радова који су предмет набавке, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења и место извршења радова и сл.***

**Предмет набавке**: „Радови на уређењу атарских путева на територји општине Мало Црниће“.

Радови на уређењу атарских (некатегорисаних) путева на територији општине Мало Црниће се врше на основу Главног пројекта израђеног од стране Агенције за инжењерске делатности и техничко саветовање „АРБИКА“ ПР Крагујевац, ул. Романијска бр. 35.

Уређење некатегорисаних путева се врши у катастарским општинама Божевац, Велико Црниће, Врбница, Забрега, Кобиље, Салаковац, Смољинац, Топоница, Црљенац и Шапине у укупној повишини од **32.520m2**.

**Технички опис:**

Пројектом је предвиђена израда коловоза у два слоја, први од дробљеног каменог агрегата DКА 60/120mm Д=20cm на деоницама где је планум пута стабилизован, (док где није такав случај, планирана је израда подконструкције која има и функцију стабилизације планума пута, од решетаног шљунка (иберлауфа) или од отпуцалог камена крупније величине комада и квалитета који ће здовољити предвиђену намену-стабилизацију и ностивост планума, а други од DКА 0/31,5mm Д=10cm (којим се омогућава прикладан прилаз радним и другим возилима пољопривредном земљишту независно од временских услова. Коловозни застор је предвиђен у ширини од (4-5m).

Земљане радове на изградњи путева карактеришу мали земљани радови који се пре свега састоје од равнања постојеће трасе пута скидањем хумусног слоја просечне дебљине 15cm грејдером и планирањем истог са стране односно на банкинама и косинама насипа.

Обраду тла (постељице) вршити машински, са одговарајућим средствима за ископ, планирање и збијање према техничким условима за ову врстру објекта.

Коловозна конструкција јединствена је за све путеве. Сходно условима малог саобраћаја коловоз је углавном пројектован у два слоја од дробљеног каменог агрегата (DKA) без застора од асфалта.

За све време трајања радова Наручилац ће обезбедити стални стручни надзор, односно именовати надзорни орган, који се стара о поштовању квалитета и квантитета извршених радова.

Уколико постоји нека неусаглашеност Извођач је дужан да на време тражи решење од Наручиоца радова а преко Надзорног органа.

За сваку евентуалну измену плана радова мора да постоји писмена сагласност Наручиоца и Надзорног органа. Пре почетка радова Извођач именује одговорног извођача радова са одговарајућом лиценцом за извођење ове врсте радова.

Грађевински дневник и Грађевинска књига ће се водити свакодневно на основу постојећих законксих прописа. Грађевинска књига мора бити оверена од стране Надзроног органа.

Од Понуђача се такође очекује да проучи Конкурсну документацију, укључујући све прилоге, упутства, форме, услове Уговора, спецификације.

**Врста и опис радова:** Дати су у обрасцу опис радова са структуром цене.

**Радови ће се извршавати**: По налогу Наручиоца у периоду од дана склапања уговора до уговореног рока из закљученог уговора (под условом да то временски услови дозвољавају).

**Наручилац радова овом конкурсном документацијом посебно истиче да је Извођач радова у обавези да изведе све вишкове радова, непредвиђене радове, као и накнадне радове по захтеву наручиоца, а за којим се у поступку извођења предметних радова наметне као сагледана нужна потреба, како се не би изгубио смисао техничке целине објеката у изградњи, а посебно функционални и безбедоносни смисао ових објеката нашта се у поступку градње подједнако упућују и то како Наручилац тако и Извођач радова.**

**Сви радови из предњег става биће додатно односно посебно уговорени у складу и на начин како то закон допушта и уређује.**

**Место извођења радова:** Радови ће се изводити у 10 насеља на територији општине Мало Црниће.

**Обилазак локације и увид у пројектну документацију:** Увид у пројектну документацију и обилазак локације је могуће извршити у договoру са лицем за контакт: Милован Ристић, телефон 012/280-016, Општинска управа општине Мало Црниће, сваког радног дана од 7,30 -15 часова.

***IV Услови за учешће у поступку јавне набавке (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) и упутство како се доказује испуњеност тих услова***

* 1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл.75. ст. 2. Закона)*.
   1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, чл. 76. Закона, и то:
5. **Кадровски капацитет:**

Понуђач мора да располаже кадровским особљем одговарајућег образованог профила које ће бити одговрно за извршење предмета набавке, односно да има минималан број запослених или на други начин радно ангажованих радника ради формирања минималне радне групе за извршење предметних радова и то:

-**1** дипломираног грађевинског инжењера за одговорног извођача радова са најмање једном лиценцом и то: **410** **или 412** **или 415** **или 418** **или 712** **или 812**

-**3** запослена радника.

**2) Технички капацитет:**

Понуђач мора обезбедити минималан број следећих грађевинских машина и опреме у власништву или по освнову уговора о закупу, изнајмљивању или лизингу које су предмет овог уговора и то:

-**2** камиона (носивости минимум 10t или више);

-**1** комбиновану машину за ископ земље,

-**1** грејдер;

-**1** вибро ваљак

-**1** булдозер

**3) Пословни капацитет:**

Да понуђач има реализоване уговоре из области предметне набавке на (поправци, одржавању, уређење (ревитализацији) пољских путева, реконструкцији, изградњи локалних и регионалних путева и улица у последње три године 2014, 2015 и 2016.) у укупном износу од 25.000.000,00 динара (Образац бр. 12 конкурсне документације).

**4) Да обиђе терен (локацију) где ће се изводити радови и да се упозна са пројектно-техничком документaцијом (што потврђује потписивањем Изјаве):**

Понуђачи могу да обиђу локацију где ће се изводити радови сваког радног дана у периоду од 7,30-15 часова уз претходну најаву Лицу за контакт: (**Милован Ристић** телефон: 065/6440473 или 012/280-016).

Понуђачи могу да изврше увид у Извођачки пројекат у циљу детаљног упознавања са врстом и обимом радова, у времену од 7,30-15 часова, сваког радног дана у Општинској управи општине Мало Црниће, ул. Маршала Тита бр. 80 (Соба бр. 14).

Потписивањем горе наведене изјаве понуђачи потврђују да су упознати са локацијом на којој ће се радови изводити и докуметнцијом на основу које ће се радови изводити тако да у току извођења радова не могу да одустану од радова из разлога који им нису били познати у време подношења понуде (**Обилазак локације је обавезан**).

* 1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и члана 75. став 2. Закона.

***Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона***

**ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** из члана 75. Закона о јавним набавкама, понуђач мора да доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

**1.** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног

Привредног суда:

**Правно лице:**

-Извод из регистра Агенције за привредне регистре;

-Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на установе);

**Предузетник:**

**-**Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно

-Извод из одговарајућег регистра

***Старост документа:*** није дефинисан, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

**2.** Извод из казнене евиденције, односно уверењe надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова:

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

**3.** Доказивање услова да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

**4.** Доказивањеуслова да јепоштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда

***Доказ:*** Потписан и оверен Oбразац изјавекоји мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

**ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**-ДОКАЗ који је понуђач дужан да достави како би доказао испуњеност кадровског капацитета је:**

а) За све запослене прилаже се одговарајућа фотокопија доказа о запослењу на било који начин чиме се може утврдити радно правно ангажовање запосленог.

б) Фотокопије захтеваних личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије. Потврде морају исказивати важност лиценци, а у случају истеклог рока важности исте се морају продужити чија важност мора трајати у случају доделе уговора до краја извођења радова.

**-ДОКАЗ који је понуђач дужан да достави како би доказао испуњеност техничког капацитета је:**

Све грађевинске машине, возила и опрема морају бити у исправном стању.

Као доказ техничке исправности приложити фотокопију саобраћајне дозволе.

**-ДОКАЗ који је понуђач дужан да достави како би доказао испуњеност пословног капацитета је:**

Списак најважнијих изведених радова у претходне 3 године – Референц листа (Образац бр. 12, са приложеним копијама уговора)

**-ДОКАЗ који је понуђач дужан да достви о обиласку локације где се изводе радови је:** Потписана и оверена Изјава (Образац бр. 9 конкурсне документације).

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што је у обавези да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни (**Извод из регистра Агенције за привредне регистре и извод из Регистра понуђача).

* 1. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама и услов из члана 75. став 2 Закона.
  2. **Понуду моће поднети група понуђача.** Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 дана не достави захтеване доказе на претходно описан начин, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***V Упутство понуђачима како да сачине понуду***

**Подаци о језику на коме понуда мора бити састављена:**

Понуда мора бити састављена на српском језику.

**Посебни захтеви у погледу начина сачињавања понуде и попуњавања образаца:**

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. Допуштено је електронско попуњавање образаца (на рачунару).

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- **Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално**, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- **Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем**, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача, изузев Изјаве о испуњавању услова из чл. 75. став 1. Законакоја мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица овлашћеног члана групе понуђача или овлашћеног лица члана групе понуђача (изузев Изјаве о испуњавању услова из чл. 75. став 1. Закона, Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона и Изјаве о независној понуди које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача).

**Обрасци који су у конкретном случају непримењиви**, понуђач није дужан да попуни, као ни да овери и потпише.

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, у затвореној коверти, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

**ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:**

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда | **ПРИЛОГ 1** |
| **2** | Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда или надлежне полицијске управе Министарства унутршњих послова | **ПРИЛОГ 2** |
| **3** | Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измиро доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода | **ПРИЛОГ 3** |
| **4** | **Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача** | **ПРИЛОГ 4** |
| **5** | Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о зашттии на раду, запошљавању и условима рада, заштита животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде | **ПРИЛОГ 5** |
| **6** | **Средства финансијског обезбеђења** | **ПРИЛОГ 6** |
| **7** | Доказ о довољном **кадровском капацитету** | **ПРИЛОГ 7** |
| **8** | Доказ о одговарајућој **техничкој опремљености** | **ПРИЛОГ 8** |
| **9.** | Доказ о **пословном капацитету** | **ПРИЛОГ 9** |

**ОБРАСЦИ**

**1.** Образац понуде......................................................................................................(ОБРАЗАЦ 1)

**2.** Образац предмера и предрачуна радова са структуром цене............................(ОБРАЗАЦ 2)

**3.** Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача .....(ОБРАЗАЦ 3)

**4.** Образац за оцену испуњености услова подизвођача........................................(ОБРАЗАЦ 3а)

|  |
| --- |
| **5.** Образац изјаве о поштовању обавезе из члана 75. став 2. ЗЈН.........................(ОБРАЗАЦ 4)  **6.** Образац изјаве о независној понуди.....................................................................(ОБРАЗАЦ 5)  **7.** Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења................................(ОБРАЗАЦ 6)  **8.** Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде..........................................(ОБРАЗАЦ 7)  **9.** Образац меничног овлашћења за добро извршење посла.................................(ОБРАЗАЦ 7а)  **10.** Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року.....(ОБРАЗАЦ 7б)  **11.** Образац доказа о поседовању техничког капацитета........................................(ОБРАЗАЦ 8)  **12.** Изјава понуђача о извршеном увиду у пројектно-техничку документацију и обилажењу локације за извођење предметних радова................................................................(ОБРАЗАЦ 9)  **13.** Образац трошкова припреме понуда................................................................(ОБРАЗАЦ 10)  **14.** Образац модела уговора.....................................................................................(ОБРАЗАЦ 11)  **15.** Списак изведени радова – Референц листа......................................................(ОБРАЗАЦ 12)  **Начин подношења понуда:**  Понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком: **ПОНУДА „НЕ ОТВАРАТИ“** **ЈН бр. 13/2017** „Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“  Понуђач је дужан да на коверти назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.  Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 07,00 -15,00 часова, на адресу Наручиоца – Општинска управа општине Мало Црниће, ул. Маршала Тита бр. 80, 12 311 Мало Црниће. |

Крајњи рок за подношење понуда је **09.10.2017.** године до **12,00** часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

1. **Место, време и начин отварања понуда**

Отварање понуда обавиће се јавно дана **09.10.2017.** у **12,30** часова у просторијама Општинске управе општине Мало Црниће, ул. Маршала Тита 80 (мала сала I спрат), 12311 Мало Црниће, уз присуство овлашћених представника понуђача. Поступак отварања понуда спроводи Комисија образована решењем Наручиоца.

Представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда, морају да доставе Комисији заведено и оверено овлашћење за учешће у поступку отварања предметне јавне набавке, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора и др).

1. **Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија.**

**ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

1. **Понуда са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

1. **Начин измене, допуне и повлачења понуде**

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком “Измена понуде”, „Допуна понуде“, “Опозив понуде” или „Измена и допуна понуде“ „**НЕ ОТВАРАТИ“ ЈН бр. 13/2017 „Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“**

Понуђач је дужан да на коверти назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Измена или повлачење понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана 07,00 - 15,00 часова, на адресу Наручиоца Општинска управа општине Мало Црниће ул. Маршала Тита бр. 80, 12311 Мало Црниће.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

**УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац бр. 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац бр. 1)) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу I**V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије, a који обавезно садржи податке из члана 81. Закона и то податке о:

* Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
* Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу I**V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Саставни део заједничке понуде је споразум.

1. **Измене и допуне конкурсне документације:**

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања и без накнаде те измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки на коме је објављена и конкурсна документација.

Понуде се припремају у складу са конкурсном документацијом и изменама и допунама конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда.

**НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Авансна средства по овој јавној набавци нису предвиђена**.**

1. **Захтеви у погледу квалитета радова и гарантног рока**

Гаранција за изведене радове не може бити краћа од 12 месеци од дана примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, а након писменог обавештења, отклони све недостатке о свом трошку.

1. **Рок за извођење радова**

Рок за извођење предметних радова **не може да буде дужи од 35 радних дана од дана увођења у посао**.

1. **Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде може да буде дужи, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена **без пореза** на додату вредност.

**Понуђена цена је фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: [milicadirekcija@gmail.com](mailto:milicadirekcija@gmail.com) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 13/2017 „Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди. Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења.

**ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Као средство финансијског обезбеђења Понуђач подноси меницу на начин предвиђен овом конкурсном докумантацијом и то:

***1****)* ***Меница са меничним овлашћењем за озбиљност понуде***

Сваки Понуђач је дужан да **уз понуду** достави бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, која мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење које садржи клаузуле „безусловно“, „наплатива на први позив“, „без права на приговор“, која се издаје у висини од 10% од висине укупне вредности уговора (без ПДВ-а.).

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа овлашћених лица и потврда банке о извршеној регистрацији тражене менице. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико Понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија на захтев Наручиоца а пре доношења одлуке о додели уговора не достави Наручиоцу на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа сходно члану 79. став 1. ЗЈН;

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- уколико Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о предметној јавној набавци;

***2) Меница са меничним овлашћењем за добро извршење посла***

Меницу за добро извршење посла изабрани Понуђач поднеће Наручиоцу **приликом закључења уговора**, печатирану и потписану од стране овлашћених лица понуђача и менично овлашћење које садржи калузуле „безусловно“, „наплатива на први позив“,“без права на приговор“, у висини 10% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а.),фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање стредствима на рачуну и потврду банке о извршеној регистрацији менице. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих радова, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова који су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извођење радова.

Наручилац ће уновчити ову меницу у случају да Понуђач у току трајања уговора престане са извршавањем својих уговорних обавеза као и случају да по истеку уговора у року од 10 дана не достави меницу за отклањање грешака у гарантном року.

***3)*** ***Меница са меничним овлашћењем за отклањање грешака у гарантном року***

Меницу за отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач мора да преда наручиоцу **на дан примопредаје радова по уговору**.

Рок важења меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, с тим да евентуално неотклапање грешака на захтев наручиоца има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продућен рок за отклањање грешака, односно усклађивање квалитета материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена** **без ПДВ-а“.** У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача **који је понудио дужи гарантни рок.** Уколико су и цена и гарантни рок исти, избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће се изабрати понуда понуђача који је понудио **краћи рок за извођење радова.**

1. **Поверљиви подаци:**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

1. **Додатне информације и појашњења:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може да укаже и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији на E-mail: [milicadirekcia@gmail.com](mailto:milicadirekcia@gmail.com) или на телeфон 012/280-016 сваког радног дана 7,30 – 15,00h

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки.

**Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено**.

1. **Комуникација:**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ЋЕ ПОНУДА БИТИ ОДБИЈЕНА**

Наручилац ће одбити понуду у складу са чланом 106. ЗЈН и то ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. понуч није доставио средство финансијског обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом. Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године за радове. Доказ може бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

**РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Прописан је чланом 149. Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права понуђача мора да садржи све прописане елементе из члана 151. Закона о јавним набавкама.

**РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.

Наручилац је дужан да обустави поступак јане набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 1**

**П О Н У Д А**

**Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године за ЈН бр. 13/2017** **„Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“**

**Tабела 1.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ*** | |
| **Назив понуђача:** |  |
| **Адреса понуђача:** |  |
| **Матични број:** |  |
| **ПИБ:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
| **Назив банке и број рачуна:** |  |
| **Телефон (фиксни):** |  |
| **Мобилни:** |  |
| **E-mail:** |  |
| **Име особе за контакт:** |  |
| **Лице овлашћено за потписивање уговора:** |  |

**Понуда се подноси: (Заокружити начин подношења понуде (А, Б или В), уколико понуђач заокружи (Б или В) уписати податке под Б) и В)**

**Табела 2.**

|  |  |
| --- | --- |
| **А) САМОСТАЛНО** | |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** | |
| **Назив подизвођача:** | |  |
| **Адресеа:** | |  |
| **Матични број:** | |  |
| **ПИБ:** | |  |
| **Име особе за контакт:** | |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који**  **ће извршити Подизвођач:** | |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити**  **Подизвођач:** | |  |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУА** | | |
| **Назив учесника у заједничкој понуди:** | |  |
| **Адреса:** | |  |
| **Матични број:** | |  |
| **ПИБ:** | |  |
| **Име особе за контакт:** | |  |

***Напомена: Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди потребно је копирати Табелу 2 и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.***

***Уколико група понуђача подноси заједничку понуду Табелу 1 ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ попуњава носилац заједничке понуде, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у Табели 2 овог обрасца.***

**Табела 3.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| О п и с | Понуђена цена понуђача | | | |
| Укупна цена  без ПДВ-а: | Износ ПДВ-а: | Укупна цена  са ПДВ-ом: | |
| **Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће** |  |  |  | |
| Вредност понуде без ПДВ-а: | | | |  |
| Словима: | | | | |
| Износ ПДВ (20%): | | | |  |
| Вредност понуде са ПДВ-ом: | | | |  |
| Словима: | | | | |

-**Начин плаћања:** у року од \_\_\_\_\_\_ календарских дана од дана испостављања привремене и окончане ситуације о изведеним радовима (**најдуже до 45 календарских** **дана**);

**-Рок важења понуде износи:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (**али не краћи од 30 дана од дана отварања понуда**);

**-Гарантни рок за изведене радове:** \_\_\_\_\_ месеци (**минимум 12 месеци**) од дана примопредаје радова;

**-Рок извођења радова:** \_\_\_\_\_\_ радних дана од дана увођења у посао (**али не дужи од 35 радних дана од дана увођења у посао**).

Датум: Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године

**НАПОМЕНА:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде, односно онако као су чланови групе споразумом о наступу регулисали.

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 2**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

**СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСВОМ ЗА ПОПУЊАЊЕ**

**бр.1/ Пољски пут КО БОЖЕВАЦ“**

**Л=1000m, Б=5,0m КП бр. 12164**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Машинско равнање, планирање и ваљање постојеће трасе пута, са давањем попречног пада и планирањем вишка матаеријала на страну (1000x5). | **m2** | 5.000,00 |  |  |
| 2. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (1000x5)x0,2. | **m3** | 1.000,00 |  |  |
| 3. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (1000x5)x0,1. | **m3** | 500,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**бр. 2/ Пољски пут КО ВРБНИЦА“**

**Л=600m, Б=4,0m КП бр. 1225**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Прибављање података из катастра и геодетско обележавање границе парцеле и осовине трасе пута пре почетка радова. | **m** | 600,00 |  |  |
| 2. | Сечење високог и ниског растиња у путном земљишту трасе пута са одлагањем на страну (600x2). | **m2** | 1.200,00 |  |  |
| 3. | Машинско равнање, планирање и ваљање постојеће трасе пута, са давањем попречног пада и планирањем вишка матаеријала на страну (600x4). | **m2** | 2.400,00 |  |  |
| 4. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (600x4)x0,2. | **m3** | 480,00 |  |  |
| 5. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (600x4)x0,1. | **m3** | 240,00 |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**бр. 3/ Пољски пут КО ВЕЛИКО ЦРНИЋЕ“**

**Л=780m, Б=4,0m КП бр. 2245 (700m); 2233 (80m)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Прибављање података из катастра и геодетско обележавање границе парцеле и осовине трасе пута пре почетка радова. | **m** | 780,00 |  |  |
| 2. | Сечење високог и ниског растиња са напуштене катастарске трасе пута са одлагањем на страну (60x6) | **m2** | 360,00 |  |  |
| 3. | Сечење високог и ниског растиња у путном земљишту трасе пута са одлагањем на страну у ширини од 2m (500x2). | **m2** | 1.000,00 |  |  |
| 4. | Машински ископ хумусног слоја земље и корења са напуштене катастарске трасе пута, просечне дебљине Д=25cm са гурањем материјала на страну (60x5x0,25). | **m3** | 75,00 |  |  |
| 5. | Машинско планирање и ваљање трасе пута очишћене од хумусног слоја земље (60x5) | **m2** | 300,00 |  |  |
| 6. | Машинско равнање, планирање и ваљање постојеће трасе пута, са давањем попречног пада и планирањем вишка матаеријала на страну (720x4). | **m2** | 2.880,00 |  |  |
| 7. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (780x4)x0,2. | **m3** | 624,00 |  |  |
| 8. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (780x4)x0,1. | **m3** | 312,00 |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**бр. 4/ Пољски пут КО ЗАБРЕГА“**

**Л=600m, Б=4,0m КП бр. 1648**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Прибављање података из катастра и геодетско обележавање границе парцеле и осовине трасе пута пре почетка радова. | **m** | 600,00 |  |  |
| 2. | Сечење високог и ниског растиња са напуштене катастарске трасе пута са одлагањем на страну (600x5) | **m2** | 3.000,00 |  |  |
| 3. | Машински ископ хумусног слоја земље и корења са напуштене катастарске трасе пута, просечне дебљине Д=25cm са гурањем материјала на страну (600x5x0,25). | **m3** | 750,00 |  |  |
| 4. | Машинско планирање и ваљање трасе пута очишћене од хумусног слоја земље (600x5) | **m2** | 3.000,00 |  |  |
| 5. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (600x4)x0,2. | **m3** | 480,00 |  |  |
| 6. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (600x4)x0,1. | **m3** | 240,00 |  |  |
| 7. | Ископ путног јарка дужине Л=600m, са одбацивањем ископаног материјала на страну. Обрачун се врши по m3 ископаног материјала са просечним ископом  0,2 m3/m дужини јарка (0,2x600) | **m3** | 120,00 |  |  |
| 8. | Израда бетонског цевастог пропуста пречника цеви Ф600mm. У цену улази набавка и уградња цеви са израдом улазне и излазне главе пропуста набијеног бетоном МБ20. | **m** | 10,00 |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**бр. 5/ Пољски пут КО КОБИЉЕ“**

**Л=1150m, Б=4,0m КП бр. 6721 (800m); 6685 (350m)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Сечење високог и ниског растиња у путном земљишту трасе пута са одлагањем на страну (600x1). | **m2** | 700,00 |  |  |
| 2. | Машинско равнање, планирање и ваљање постојеће трасе пута, са давањем попречног пада и планирањем вишка матаеријала на страну (1150x4). | **m2** | 4.600,00 |  |  |
| 3. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (1150x4)x0,2. | **m3** | 920,00 |  |  |
| 4. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (1150x4)x0,1. | **m3** | 460,00 |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**бр. 6/ Пољски пут КО САЛАКОВАЦ“**

**Л=1100m, Б=4,0m КП бр. 1553 (400m); 1559 (400m); 1560 (300m)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Прибављање података из катастра и геодетско обележавање границе парцеле и осовине трасе пута пре почетка радова. | **m** | 1.100,00 |  |  |
| 2. | Сечење високог и ниског растиња са напуштене катастарске трасе пута са одлагањем на страну (60x6) | **m2** | 360,00 |  |  |
| 3. | Машински ископ хумусног слоја земље и корења са напуштене катастарске трасе пута, просечне дебљине Д=25cm са гурањем материјала на страну (60x5x0,25). | **m3** | 75,00 |  |  |
| 4. | Машинско планирање и ваљање трасе пута очишћене од хумусног слоја земље (60x5). | **m2** | 300,00 |  |  |
| 5. | Машинско равнање, планирање и ваљање постојеће трасе пута, са давањем попречног пада и планирањем вишка матаеријала на страну (1040x4). | **m2** | 4.160,00 |  |  |
| 6. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (1100x4)x0,2. | **m3** | 880,00 |  |  |
| 7. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (1100x4)x0,1. | **m3** | 440,00 |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**бр. 7/ Пољски пут КО СМОЉИНАЦ“**

**Л=500m, Б=4,0m КП бр. 12447**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Прибављање података из катастра и геодетско обележавање границе парцеле и осовине трасе пута пре почетка радова. | **m** | 500,00 |  |  |
| 2. | Сечење високог и ниског растиња са напуштене катастарске трасе пута са одлагањем на страну у ширини од 1,0m (500x6). | **m2** | 3.000,00 |  |  |
| 3. | Машински ископ хумусног слоја земље и корења са напуштене катастарске трасе пута, просечне дебљине Д=25cm са утоваром и одвозом на депонију до 3km (500x4x0,25). | **m3** | 500,00 |  |  |
| 4. | Машинско планирање и ваљање трасе пута очишћене од хумусног слоја земље (500x4). | **m2** | 2.000,00 |  |  |
| 5. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (500x4)x0,2. | **m3** | 400,00 |  |  |
| 6. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (500x4)x0,1. | **m3** | 200,00 |  |  |
| 7. | Ископ путног јарка дужине Л=500m, са одбацивањем ископаног материјала на страну. Обрачун се врши по m3 ископаног материјала са просечним ископом  0,2 m3/m дужини јарка (0,2x500) | **m3** | 100,00 |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**бр. 8/ Пољски пут КО TOПОНИЦА“**

**Л=800m, Б=4,0m КП бр. 8701**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Прибављање података из катастра и геодетско обележавање границе парцеле и осовине трасе пута пре почетка радова. | **m** | 800,00 |  |  |
| 2. | Сечење високог и ниског растиња у путном земљишту трасе пута са одлагањем на страну (800x1) | **m2** | 800,00 |  |  |
| 3. | Машинскo равнање, планирање и ваљање постојеће трасе пута, са давањем попречног пада и планирањем вишка матаеријала на страну (800x4). | **m2** | 3.200,00 |  |  |
| 4. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (800x4)x0,2. | **m3** | 640,00 |  |  |
| 5. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (800x4)x0,1. | **m3** | 320,00 |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**бр. 9/ Пољски пут КО ЦРЉЕНАЦ“**

**Л=600m, Б=4,0m КП бр. 7400**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Прибављање података из катастра и геодетско обележавање границе парцеле и осовине трасе пута пре почетка радова. | **m** | 600,00 |  |  |
| 2. | Сечење високог и ниског растиња у путном земљишту трасе пута са одлагањем на страну (600x1) | **m2** | 600,00 |  |  |
| 3. | Машинскo равнање, планирање и ваљање постојеће трасе пута, са давањем попречног пада и планирањем вишка матаеријала на страну (600x4). | **m2** | 2.400,00 |  |  |
| 4. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (600x4)x0,2. | **m3** | 480,00 |  |  |
| 5. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (600x4)x0,1 | **m3** | 240,00 |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**бр. 10/ Пољски пут КО ШАПИНЕ“**

**Л=600m, Б=5,0m КП бр. 16918(150m); 6934 (450m)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | **ОПИС ПОЗИЦИЈЕ** | **JM** | **Количина** | **Јед. цена**  **без ПДВ-а** | **Износ без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Прибављање података из катастра и геодетско обележавање границе парцеле и осовине трасе пута пре почетка радова. | **m** | 600,00 |  |  |
| 2. | Машинскo равнање, планирање и ваљање постојеће трасе пута, са давањем попречног пада и планирањем вишка матаеријала на страну (600x5). | **m2** | 3.000,00 |  |  |
| 3. | Набавка, транспорт и машинска уградња иберлауфа или каменог агрегата (отпуцалог камена 60/120) на припремљеној земљаној подлози у слоју просечене дебљине Д=20cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (600x5)x0,2. | **m3** | 600,00 |  |  |
| 4. | Набавка, транспорт и машинска уградња машинског тампона (0/31,5) у слоју просечене дебљине Д=10cm. Обрачун по m3 уграђеног материјала у збијеном стању (600x5)x0,1. | **m3** | 300,00 |  |  |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** | | | |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** | | | |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Уређење атарских путева од редног броја 1 до 10 предмера и предрачуна радова** | |
|  | **УКУПНО вез ПДВ-а:** |  |
|  | **ПДВ-е 20%:** |  |
|  | **УКУПНО са ПДВ-ом:** |  |

\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године Потпис овлашћеног лица

М.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* У колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количинама.
* На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а, ПДВ-е и са ПДВ-ом.

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 3**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо

са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о сипуњености обавезних и додатних услова:

|  |
| --- |
| ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2** | **3** | |
| **Доказ о исупњености услова** | **Документ:** | **Прилог уз понуду** | |
| **ПРИЛОГ бр. 1** | **Извод из регистра Агенције за привредне регистре,** односно извод из регистра надлежног Привредног суда; | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 2** | **Извод из канене евиденције**, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова; | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 3** | **Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде** о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода; | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 4** | **Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача;** | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 5** | Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 6** | **Средства финансијског обезбеђења:**  -меница за озбиљност понуде са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом банке о извршеној регистрацији менице,  -изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року; | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 7** | **Доказ о достављању кадровског капацитета:**  -**1** инжењера са лиценцом: **410** **или 412** **или 415** **или 418** **или 712** **или 812;**  -**3** запослена радника;  Одговарајућа фотокопија доказа о запослењу на било који начин на који се може утврдити радно правно ангажовање и Фотокопија захтеваних лиценци са потврдом Инжењерске коморе Србије; | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 8** | **Доказ о техничкој опремљености:**  **-2** камиона (носивости минимум 10t или више);  **-1** комбиновану машину за ископ земље;  **-1** грејдер;  **-1** вибро ваљак;  **-1** булдозер  -Уговор о закупу, изнајмљивању или лизингу и фотокопија саобраћајних дозвола | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 9** | **Доказ о пословном капацитету:**  Референц листа. | ДА | НЕ |

**ОБРАСЦИ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОБРАЗАЦ 1** | Образац понуде | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 2** | Предмер и предрачун радова са структуром цене | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 3** | Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 3а** | Образац за оцену испуњености услова подизвођача | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 4** | Образац изјаве о поштовању обавезе из члана 75. став 2. ЗЈН | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 5** | Образац изјаве о независној понуди | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 6** | Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 7** | Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 7а** | Образац меничног овлашћења за добро извршење посла | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 7б** | Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гар.року | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 8** | Образац доказа о поседовању техничког капацитета | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 9** | Изјава понуђача о обиласку локације и увиду у пројектну док. | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 10** | Образац трошкова припреме понуда | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 11** | Образац модела уговора | ДА | НЕ |
| **ОБРАЗАЦ 12** | Списак изведених радова – Референц листа | ДА | НЕ |

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године Потпис овлашћеног лица**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**

***Напомена:*** Образац оверава овлашћено лице.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 3а**

|  |
| --- |
| ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА |

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних и додатних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Доказ о исупњености услова** | **Документ:** | **Прилог уз понуду** | |
| **ПРИЛОГ бр. 1** | **Извод из регистра Агенције за привредне регистре,** односно извод из регистра надлежног Привредног суда | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 2** | **Извод из канене евиденције**, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова; | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 3** | **Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде** о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода; | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 4** | **Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача;** | ДА | НЕ |
| **ПРИЛОГ бр. 5** | Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. | ДА | НЕ |

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године Потпис овлашћеног лица**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**

***Напонема:*** Образац копирати у потребном броју примерака

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 4**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.**

**ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), као заступник понуђача под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(навести назив понуђача)

у поступкујавне набавке радова у отвореном поступку, **ЈН бр. 13/2017 „Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“,** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.**

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 5**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ назив понуђача/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/адреса понуђача /

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/датум изјаве/

# 

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду за јавну набавкурадова у отвореном поступку, **ЈН бр. 13/2017** „Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“, подносимо **независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима**.

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица)

***Напомена:*** *У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 6**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив и адреса понуђача

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за **ЈН бр. 13/2017„Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“** за потребе наручиоца доставити:

-**у тренутку закључења уговора** једну бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла, регистровану код пословне банке, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а у корист наручиоца, која треба да буде безусловна и платива на први позив са клаузулом „без протеста” и роком важења 30 дана дужим од рока за коначно извршење посла.

-**на дан примопредаје радова по уговору**, једну бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем за отклањање грешака у гарантном року, регистровану код пословне банке, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а у корист наручиоца, која треба да буде безусловна и платива на први позив са клаузулом „без протеста” и роком важења 30 дана дужим од гарантног рока.

ПОНУЂАЧ

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица понуђача)

***Напомена:*** *У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.*

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 7**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

**За озбољност понуде**

**ДУЖНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Текући рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Код банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**

**- за корисника бланко сопствене менице –**

**КОРИСНИК:** Општинска управа општине Мало Црниће, (Поверилац)

Седиште: Мало Црниће, ул. Маршала Тита 80

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и овлашћујемо Општинску управу општине Мало Црниће“, ул. Маршала Тита 80, као повериоца, да предату меницу може попунити у висини од 10% вредности понуде без ПДВ-а, за **ЈН бр. 13/2017** **„Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“,** што номинално износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције **за озбиљност понуде.**

Овлашћујемо Општинску управу општине Мало Црниће, ул. Маршала Тита 80, као Повериоца, да предату меницу може попунити са клаузулом „безусловна“, „без протеста“, роком доспећа по „виђењу“, „наплатива на први позив“.

Овлашћујем банку код које имамо рачуне да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема, или нема довољно средстава, или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана од дана отварања понуда.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања М.П. Дужник - издавалац менице**

**овлашћења**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 7а**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

**За добро извршење посла**

**ДУЖНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Текући рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Код банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**

**- за корисника бланко сопствене менице –**

**КОРИСНИК:** Општинска управа општине Мало Црниће“, (Поверилац)

Седиште: Мало Црниће, ул. Маршала Тита бр 80

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и овлашћујемо Општинску управу општине Мало Црниће, ул. Маршала Тита бр. 80, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а за **ЈН бр. 13/2017** **„Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“,** што номинално износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Овлашћујемо Општинску управу општине Мало Црниће ул. Маршала Тита бр.80, као Повериоца, да у своју корист „безусловно“ и „неопозиво“, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банке код којих имамо рачуне да наплату-плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема, или нема довољно средстава, или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извшење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова која су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продућен рок за извођење радова.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања М.П. Дужник - издавалац менице**

**овлашћења**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 7б**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

**За отклањање грешака у гарантном року**

**ДУЖНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Текући рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Код банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**

**- за корисника бланко сопствене менице –**

**КОРИСНИК:** Општинска управа општине Мало Црниће“, (Поверилац)

Седиште: Мало Црниће, ул. Маршала Тита бр 80

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и овлашћујемо Општинску управу општине Млао Црниће“, ул. Маршала Тита 80, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а за **ЈН бр. 13/2017** **„Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“,** што номинално износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Овлашћујемо Општинску управу општине Мало Црниће“, ул. Маршала Тита бр. 80, као Повериоца, да у своју корист „безусловно“ и „неопозиво“, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банке код којих имамо рачуне да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема, или нема довољно средстава, или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату. Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, с тим да евентуално неотклањање грешака на захтев Наручиоца има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок за отклањање грешака односно усклађивање квалитета материјала и извођења са захтевима наручиоца.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања М.П. Дужник - издавалац менице**

**овлашћења**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 8**

**ДОКАЗ О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

**ПОНУЂАЧ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Назив и адреса понуђача/

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажем техничком опремом траженм конкурсном документацијом и да ће она бити на располагању за време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

**МЕХАНИЗАЦИЈА (У власништву и/или по основу уговора о закупу/лизингу)**

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ МЕХАНИЗАЦИЈЕ** | **КОЛИЧИНА** |
| **камион (носивости минимум 10t или више)** | **2** |
| **комбинована машина за ископ земље** | **1** |
| **грејдер** | **1** |
| **вибро ваљак** | **1** |
| **булдожер** | **1** |

**Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица**

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомена:*** Попуњава подносилац понуде. Уколико намерава да ангажује подизвођача онда се овај образац доставља и за подизвођача, а уколико понуду подноси група понуђача онда је подноси сваки учесник у заједничкој понуди.

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 9**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И О ОБИЛАЖЕЊУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ПРЕДМЕТНИХ РАДОВА**

Самостални/водећи понуђач :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назив и адреса понуђача)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године обишли локацију која је предмет јавне набавке, а по којој се изводе предметни радови, а за **ЈН бр. 13/2017** **„Радови на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће“,** и том приликом стекли увид у пројектно-техничку документацију и све информације које нас чине обавештеним, а које су неопходне за припрему писмене понуде.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње а на основу предмера и предрачуна радова, техничког описа и пројектно-техничке документације и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у погледу корекције цене.

У Малом Црнићу, дана \_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017.

За Наручиоца: За Понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис Потпис

М.П.

**ПОСЕБНА НАПОМЕНА:**

Обилазак локације је обавезан.

Ову изјаву оверавају сви понуђачи или сваки овлашћени члан групе понуђача.

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 10**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив и адреса понуђача

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача),доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред. број** | **Врста трошка** | **Износ**  **(у динарима)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

УКУПНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Трошкове припреме и подношења понуде сноси **искључиво понуђач** и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Потпис овлашћеног лица**

Датум:

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године M.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомена:*** Испунити само у случају појаве горе наведених трошкова.

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 11**

**УГОВОР**

**За**

**Извођење радова на уређењу атарских путева на територији општине Мало Црниће**

(Оквирни модел)

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_.2017. године у Малом Црнићу

***Између:***

**1.** **Општинске управе општине Мало Црниће,** ул. Маршала Тита 80, 12311 Мало Црниће, Матични број: 07345534, ПИБ: 101336839, Текући рачун бр: 840-532641-86 који се води код Управе за јавна плаћања-трезор Пожаревац, коју заступа начелник, Мирјана Станојевић Јовић, дипломирани правник, (у даљем тексту: Наручилац радова), с једне и

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_\_Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води код банке „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: (Извођач радова), са друге стране

Опционо: чланови групе, односно подизвођачи

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(*у дата поља, унети податке за подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди, уколико понуђач не наступа самостално*)

***О следећем:***

Основ уговора:

ЈН број 13/2017

Број и датум Одлуке о додели уговора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*попуњава Наручилац*)

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године.

**УВОДНИ ДЕО:**

***Члан 1.***

Општинска управа општине Мало Црниће у складу са Одлуком о додели средстава за уређење некатегорисаних путева бр. 401-00-01432/1/2017-14 од 14.08.2017. године од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за пољопривредно земљиште о одобравању средстава за финансирање уређења некатегорисаних путева , Уговора о коришћењу средстава за уређење некатегорисаних путева закључен између Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за пољопривредно земљиште бр. 401-00-01432/2/2017-14 од 28.08.2017. године и Општине Мало Црниће бр. 401-356/201 од 28.08.2017. године, а на основу Закона о јавним набавкама, спровела је поступак јавне набавке радова на уређењу атарских путева на територји општине Мало Црниће у складу са пројектном документацијом.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао извођача за извођење радова на уређењу атарских путева на територијиопштине Мало Црниће чија је процењена вредност радова **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара без ПДВ-а, а након спроводеног поступка јавне набавке радова у отвореном поступку ЈН бр. 13/2017, на основу понуде понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године, те се из тих разлога и определио да са истим понуђачем закључи уговор за извођење предметних радова на начин како доле

***С л е д и:***

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

***Члан 2.***

Предмет уговора је извођење радова по **ЈН бр. 13/2017** „Радови на уређењу атарских (некатегорисаних) путева на територији општине Мало Црниће у Месним заједницама Божевац, Велико Црниће, Врбница, Забрега, Кобиље, Салаковац, Смољинац, Топоница, Црљенац и Шапине а у складу са предмером и предрачуном радова, усвојеном понудом извођача радова број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, одредбама овог уговора и захтевом наручиоца.

Под извођењем радова се подразумева извођење свих радова обухваћених пројектом, са свим претходним припремним радовима и извођачким радовима.

Ради извршења радова који су предмет уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно, за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

**УГОВОРЕНА ЦЕНА:**

***Члан 3.***

Уговарачи су се споразумели да цена за извођење радова по овом уговору буде

- Радови: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;

- ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара;

- СВЕГА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом,

а све у складу са предмером и предрачуном радова и усвојеном понудом извођача радова бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године.

У погледу износа висине овде оређене цене, уговарачи сагласно констатују да ће иста бити коначна само под условом да се сви предвиђени и уговорени радови према предмеру и предрачуну радова и овим уговором изведу у целости и то како у квалитативном тако и у квантитативном облику.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА**

***Члан 4.***

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, потписане од стране стручног надзора, у року од \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од испостављања привремене, односно окончане ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације, листове грађевинских књига, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што извођач признаје без права приговора.

Извођач радова подноси ситуације у 3 примерка Наручиоцу на оверу. Уколико наручилац делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да исплати неоспорни део ситуације.

**ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

***Члан 5.***

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при

чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

**РОК ЗА ЗАВРШЕТАК РАДОВА**

***Члан 6.***

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_ радних дана (**али не дуже од 35 радних дана)** од дана увођења у посао. Почетак извођења радова је након потписивања уговора и увођења у посао од стране Наручиоца и надзорног органа.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова и то:

- да је Наручилац предао Извођачу неопходну документацију и

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надор констатује у грађевинском дневнику.

***Члан 7.***

Извршилац радова има обавезу да започне наложене радове у року од 1 дана од дана увођења у посао. За сваки појединачни налог рок извршења одређује стручни надзор наручиоца имајући у виду да исти морају бити примерени обиму и сложености радова, те могућности траженог извршења. У случају налога датог од стране државног органа рок извршења је рок дат у акту тог државног органа.

Рок за извршење радова се може продужити услед појаве догађаја који се нису могли предвидети у време издавања налога из предходног члана. Извршилац радова има обавезу да Наручиоца обавести у писаној форми о сваком кашњењу у реализацији посла и да од Наручиоца посла тражи одобрење за продужење рока.

Непредвиђеним догађајима сматрају се:

1. Природни догађаји који се сматрају вишом силом.

2. Изненадне несташице материјала на тржишту.

3. Мере државних органа.

4. Закашњење Наручиоца у реализацији својих финансијских обавеза у дужем временском периоду не краћем од 45 дана.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од 2 дана од сазнања за околност, а најкасније 8 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају закашњења у извршењу радова Извршилац радова нема право на продужење уговореног рока због неоправданог закашњења.

**ОСИГУРАЊЕ И ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

***Члан 8.***

Извођач се обавезује да на дан закључења уговора преда Наручиоцу

***1 Меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла***  печатирану и потписану од стране овлашћених лица понуђача и менично овлашћење које садржи калузуле „безусловно“, „наплатива на први позив“ без права на приговор, у висини 10% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а.), фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање стредствима на рачуну и потврду банке о извршеној регистрацији менице.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих радова, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова који су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извођење радова.

Наручилац ће уновчити ову меницу у случају да Понуђач у току трајања уговора престане са извршавањем својих уговорних обавеза као и случају да по истеку уговора у року од 10 дана не достави меницу за отклањање грешака у гарантном року.

***1.******Меницу са меничним овлашћењем за отклањање грешака у гарантном року*** **на дан примопредаје радова по овом уговору**.

Рок важења меничног овлашћења је за отклањање грешака у гарантном року је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, с тим да евентуално неотклапање грешака на захтев наручиоца има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продућен рок за отклањање грешака, односно усклађивање влаитета материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

***Члан 9.***

Наручилац радова ће доставити Извршиоцу радова решења за лица овлашћених да воде надзор и потписују ситуације. Имена ових лица биће унета у грађевински дневник.

Наручилац се даље обавезује:

-да преко свог стручног надзора врши стручни надзор над извршењем радова.

-да Извршиоцу радова уредно исплаћује извршене радове на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог Уговора.

-да изврши контролу и пријем извршених радова.

-да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

**ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

***Члан 10.***

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са пројектно-техничком документацијом, важећим пропсима, техничком опису, стандардима, нормативима, правилима струке и захтевом наручиоца и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује:

* да пре почетка радова Наручиоцу достави Решење о именовању одговорног извођача радова;
* да се строго придржава мера заштите на раду;
* да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
* да испуни све уговорне обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла у уговорном року;
* да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и ореме потребну за извођење уговором преузетих радова;
* да обезбеди безбедност свих лица на градилишту као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа својих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
* да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава стручни надзор наручиоца;
* да радове из члана 2. овог уговора изведе у року и квалитетно, а за уграђене материјале обезбеди потребне атесте;
* да омогући вршење стручног надзора на објекту;
* да поступа по свим примедбама и захтевима стручног надзора, односно уколико утврди да није постигнут одговарајући квалитет радова или уграђеног материјала да изврши поправку, односно да изведе радове и замену набављеног материјала о свом трошку;
* да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
* да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала и
* да сноси све последице према трећим лицима проузроковане неоправданим неиспуњењем обавеза из овог уговора и законских прописа те да преузима сву материјалну, кривичну и другу одговорност и обавезу да надокнади сву штету насталу због неиспуњавања својих обавеза преузетих закључењем овог уговора.

***Члан 11.***

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности наручиоца, извођач радова ће извести вишак радова а у складу са чланом 22. став 3. Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77). Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде извођача бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Извођач може и без претходне сагласности наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити. Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и датих писмених изјава у конкурсној документацији а штао ће се посебно односити на поштовање обавеза које проилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању условима рада, безбедности људи и материјалних добара и других обавеза уз понуду достављених.

**КОНАЧНИ ОБРАЧУН**

***Члан 12.***

Након извршења свих уговорених радова и протека периода на који је уговор закључен приступиће се коначном обрачуну.

Наручилац и Извођач ће именовати по 1 (једног) представника који ће заједно са стручним надзором извршити писмену примопредају радова Записничким путем.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврдиће се на бази количина стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи или радним налозима и оверених од стране надзорног органа Наручиоца и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне (односно строго утврђени износ цене без ПДВ-а) и непроменљиве.

**ПРИМЕДБЕ И ПЛАЋАЊЕ**

***Члан 13.***

Наручилац може оспоравати испостављене ситуације у погледу количине и квалитета изведених радова.

Рекламације на изведене радове одлажу плаћање до њиховог отклона.

Наручилац има право да задржи неисплаћени део цене ради отклона недостатака, наплате пенала и претрпљене штете након примопредаје изведених радова.

**УГОВОРЕНА КАЗНА ИЛИ ПЕНАЛИ**

***Члан 14.***

За доцњу у извођењу радова извршилац плаћа наручиоцу 0,2% дневно од вредности назначене у испостављеној ситуацији, с тим што тај износ не може бити већи од 5%.

**ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ РАДОВЕ**

***Члан 15.***

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_ месеци (минимум 12 месеци) од дана примопредаје радова.

Извршилац радова је дужан да у току гарантног рока, а након писменог обавештења, отклони све недостатке о свом трошку.

Ако Извршилац радова не изврши своје обавезе из става 3. овог члана у року од 8 дана од дана пријема захтева, Наручилац има право да ангажује друге Извршиоце радова и да предузме даље правне мере против Извршиоца ради наплате својих трошкова у вези са отклањањем недостатака и настале штете, као и да је овлашћен да активира меницу за отклањање грешака у гарантном року.

**РЕКЛАМАЦИЈА**

***Члан 16.***

Рок за рекламацију износи осам дана од дана примопредаје изведених радова из издатог налога.

Одзив Извођача мора бити у року од два дана од дана пријема обавештења о недостатку.

Трошкови рекламације сноси крива страна.

**ОБАВЕЗА ОТКЛАЊАЊА НЕДОСТАТАКА**

***Члан 17.***

Извођач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се утврде на изведеним радовима и покажу у току гарантног рока, у најкраћем примереном року, односно да се отпочне са отклањањем уочених недостатака у року од два дана од дана рекламације.

**ОБАВЕШТАВАЊЕ**

***Члан 18.***

Уговорне стране су дужне да се међусобно благовремено обавештавају о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење уговора.

Обавештавање ће се вршити писменим путем.

***Члан 19.***

Све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа и пословних обичаја.

***Члан 20.***

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове у вези овог или поводом овог Уговора решавати споразумно, а у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Пожаревцу,

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

***Члан 21.***

Уговорне стране су предњи Уговор прочитале, сагласне су да је њихова воља верно унета у уговор, за свој га признају и по 2 (два) примерка задржавају за своје потребе.

**У Г О В А Р А Ч И:**

**ЗА ИЗВОЂАЧА** **ЗА** **НАРУЧИОЦА**

Д и р е к т о р Н А Ч Е Л Н И К Општинске управе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Мирјана Станојевић Јовић***

**Напомена:** Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора!

**ЈН бр. 13/2017 ОБРАЗАЦ бр. 12**

**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је извршио предметне радове у претходне 3 године (2014,,2015. и 2016 години) и да има закључене уговоре који су предмет јавне набавке у укупном износу од 25.000.000,00 динара.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.б. | Наручилац | Предмет радова | Број и датум уговора | Вредност изведених радова без ПДВ-а  (у динарима) | Вредност изведених радова са  ПДВ-ом  (у динарима) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
|  | УКУПНО |  |  |  |  |

**НАПОМЕНА:**

Референц листу ископирати у довољном броју примерака. Наручилац задржава право да провери истинитост увидом у документацију понуђача и код наведених наручилаца. Уз овај Образац обавезно се прилажу копије уговора.

**Датум: Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године M.П. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**