



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

Година XIX

Број 2

МАЛО ЦРНИЋЕ

29.05.2015.

16

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 25. и члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11) и члана 89. Пословника о раду Скупштине општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 9/12),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, разматрајући Извештај о извршењу буџета општине Мало Црниће за период јануар – децембар 2014. године, доноси

## О Д Л У К У

**о усвајању Извештаја о извршењу буџета општине Мало Црниће за период јануар – децембар 2014. године**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу буџета општине Мало Црниће за период јануар – децембар 2014. године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о извршењу буџета општине Мало Црниће за период јануар – децембар 2014. године.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-59/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

17

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 40. став 1. тачка 22. и члана 73. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, разматрајући Извештај о раду Општинског већа општине Мало Црниће и Председника Општине у 2014. години, доноси

## О Д Л У К У

**о усвајању Извештаја о раду Општинског већа општине Мало Црниће и Председника Општине у 2014. години**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског већа општине Мало Црниће и Председника Општине у 2014. години, број 016-6/2015, од 02. 04. 2015. године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Општинског већа општине Мало Црниће и Председника Општине у 2014. години, број 016-6/2015, од 02. 04. 2015. године.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-60/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

18

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 21. и члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, разматрајући Извештај о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2014. години, доноси

**О Д Л У К У**

**о усвајању Извештаја о раду Општинске управе  
општине Мало Црниће у 2014. години**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2014. години.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Општинске управе општине Мало Црниће у 2014. години.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-61/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

19

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 21. и члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, разматрајући Извештај Центра за социјални рад о остваривању проширених права и облика социјалне заштите грађана општине Мало Црниће за 2014. годину, доноси

**О Д Л У К У**

**о усвајању Извештаја Центра за социјални рад о  
остваривању проширених права и облика социјалне  
заштите грађана општине  
Мало Црниће за 2014. годину**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај Центра за социјални рад о остваривању проширених права и облика социјалне заштите грађана општине Мало Црниће за 2014. годину.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај Центра за социјални рад о остваривању проширених права и облика социјалне заштите грађана општине Мало Црниће за 2014. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-62/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

**20**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 21. и члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11) и члана 89. Пословника о раду Скупштине општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 9/12),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, разматрајући Извештај о раду Центра за културу Мало Црниће за 2014. годину и Извештај о извршењу финансијског плана Центра за културу за 2014. годину, доноси

### **О Д Л У К У**

**о усвајању Извештаја о раду Центра за културу Мало Црниће за 2014. годину и Извештаја о извршењу финансијског плана Центра за културу за 2014. годину**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Центра за културу Мало Црниће за 2014. годину и Извештај о извршењу финансијског плана Центра за културу за 2014. годину, број 95, од 30. 03. 2015. године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Центра за културу Мало Црниће за 2014. годину и Извештај о извршењу финансијског плана Центра за културу за 2014. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-63/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

**21**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 21. и члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, разматрајући Извештај о раду Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће у 2014. години, доноси

### **О Д Л У К У**

**о усвајању Извештаја о раду Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће у 2014. години**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће у 2014. години.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Библиотеке „Србољуб Митић“ у 2014. години.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-64/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

22

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 21. и члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, разматрајући Извештај о раду Туристичке организације општине Мало Црниће за 2014. годину, доноси

### О Д Л У К У

**о усвајању Извештаја о раду Туристичке организације општине Мало Црниће за 2014. годину**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Туристичке организације општине Мало Црниће за 2014. годину, под бројем 332-05/2015, од 30. 01. 2015. године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Извештај о раду Туристичке организације општине Мало Црниће за 2015. годину, под бројем 332-05/2015, од 30. 01. 2015. године.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-65/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

23

На основу члана 60. став 3. и 4. Закона о пољопривредном земљишту (“Службени гласник Републике Србије”, број 62/2006, 65/2008 и 41/2009), Одлуке о одређивању надлежног органа за доношење Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Мало Црниће за 2014. годину (“Службени гласник општине Мало Црниће”, број 1/2013) и члана 67. Статута општине Мало Црниће (“Службени гласник општине Мало Црниће”, број 12/2008 и 6/2011), уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, број: 320-11-2674/2015-14, од 24. 03. 2015. године,

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, доноси

### ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

Овим Програмом утврђује се обим и врста радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта у државној својини у општини Мало Црниће за 2015. годину.

### САДРЖАЈ:

Увод .....	3
I Општи део програма.....	4
2.1. Анализа стања уређености.....	4
2.1.1. Катастарска уређеност.....	4
2.1.2. Квалитет и хемијска анализа земљишта.....	8
2.1.3. Одводњавање и наводњавање.....	8
II Програм радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта.....	23
III План коришћења пољопривредног земљишта у државној својини .....	30

### УВОД

Општина Мало Црниће према броју становника и површини на којој се простире спада у ред мањих општина Браничевског округа.

Заузима простор од 269 км<sup>2</sup>. Централни део територије обухвата плодна, широка долина средњег и горњег тока реке Млаве, која се лагано шири у Стишку равницу. Само по ободима налазе се питома брда, последњи обронци Хомолских планина. Карактеристике рељефа су 83-350м надморске висине.

Општина Мало Црниће има 11422 становника (број сталног становништва) који живе у 19 насеља. Број становника са грађанима који су евидентирани као повремено одсутна лица је 15475 становника. Седиште Општине је у Малом Црнићу, које је у близини суседних општина Пожаревац, Петровац на Млави, Кучево, Велико Градиште, Жабари.

Општина Мало Црниће је повезана магистралним путем Пожаревац-Мајданпек и регионалним путевима Пожаревац-Петровац-Жагубица.

У односу на остале општине у Браничевском округу можемо рећи да је Општина Мало Црниће на првом месту када је у питању проценат пољопривредног земљишта у односу на укупно земљиште и то 84,6%.

С тога је на подручју Општине Мало Црниће основна грана привређивања пољопривреда која има изузетне погодности и иста се одвија на око 23.000 хектара, од чега се највећи део налази у поседу индивидуалних газдинстава, остала површина је државна, односно друштвена својина, која се налази у поседу седам Земљорадничких задруга и то: ЗЗ «Будућност», Мало Црниће поседује 318,41 хектара; ПЗ «Стиг», Божевац 14,02 хектара; ЗЗ «Витовница», Кула поседује 0,33 хектара, што укупно износи 332,76 хектара. Остале Земљорадничке задруге не поседују земљу, већ се баве организованом пољопривредном производњом.

## I - ОПШТИ ДЕО ПРОГРАМА

### АНАЛИЗА СТАЊА УРЕЂЕНОСТИ

#### 1.1. Катастарска уређеност

Општину Мало Црниће чине 19. катастарских општина и то:

1.	КО Аљудово са укупном површином од	271.9469 ха
2.	КО Божевац са укупном површином од	2792.9323 ха
3.	КО Батуша са укупном површином	807.7065 ха
4.	КО Велико Црниће са укупном површином	1019.4037 ха
5.	КО Велико Село са укупном површином	1042.5924 ха
6.	КО Врбница са укупном површином	682.0553 ха
7.	КО Забрега са укупном површином	332.4374 ха
8.	КО Кобиље са укупном површином	1821.9998 ха
9.	КО Крављи До са укупном површином	472.8576 ха
10.	КО Калиште са укупном површином	576.9694 ха
11.	КО Кула са укупном површином	1204.6392 ха
12.	КО Мало Црниће са укупном површином	784.7210 ха
13.	КО Мало Градиште са укупном површином	747.1604 ха
14.	КО Салаковац са укупном површином	882.6562 ха
15.	КО Смољинац са укупном површином	2798.1381 ха
16.	КО Топоница са укупном површином	1953.6197 ха
17.	КО Црљенац са укупном површином	1372.4857 ха
18.	КО Шапине са укупном површином	1600.5592 ха

19.	КО Шљивовац са укупном површином	294.3780 ха
<hr/>		
	СВЕГА:	21459.2588 ха

Од тога је пољопривредна површина на 21459.2588 ха, односно 80% у односу на укупну површину на територији општине Мало Црниће.

1. **КО Аљудово** у којој је на снази катастар непокретности има површину 399,14ха од чега је 271.9469 ха пољопривредно земљиште. То је катастарска општина у којој није извршена комасација због брдовитог и неприступачног терена.
2. **КО Батуша** у којој је на снази катастар непокретности и извршена комасација комплетног земљишта има површину од 924,65ха од чега је 807.7065ха пољопривредно земљиште.
3. **КО Божевац** у којој је на снази катастар непокретности има површину од 3277,09ха од чега је укупна површина пољопривредног земљишта 2792.9323ха.
4. **КО Велико Село** у којој је извршена комасација и на снази је катастар непокретности има површину од 1410,80ха, а површина пољопривредног земљишта је 1042.5924ха.
5. **КО Велико Црниће** у којој је извршена комасација, и на снази је катастар непокретности има укупну површину од 1166,69ха од чега је пољопривредно земљиште 1019.4037 ха.
6. **КО Врбница** у којој је извршена комасација, и на снази је катастар непокретности има укупну површину 902,95ха од чега је пољопривредна површина 682.0553ха.
7. **КО Забрега** у којој је на снази катастар непокретности и извршена комасација има површину 452,96ха, а укупна пољопривредна површина је 332.4374ха.
8. **КО Калиште** у којој је извршена комасација и на снази је катастар непокретности има укупну површину 758,34ха, а пољопривредна површина је 576.9694ха.
9. **КО Крављи До** у којој је катастар непокретности на снази, али није извршена комасација због брдовитог терена има укупну површину од 627,81ха од чега је пољопривредно земљиште на површини од 472.8576 ха.
10. **КО Кула** у којој је катастар непокретности на снази и извршена је комасација има укупну површину од 1723,91ха, од чега је под пољопривредним земљиштем површина од 1204.6392ха.
11. **КО Кобиље** у којој је на снази катастар непокретности и извршена комасација има укупну површину од 2366,07ха, од чега је 1821.9998ха пољопривредно земљиште.
12. **КО Мало Црниће** у којој је на снази катастар непокретности, и извршена је комасација има укупну

површину од 1063,57ха, од чега је пољопривредна површина на 784.7210ха.

13. **КО Мало Градиште** у којој је катастар непокретности на снази и извршена је комасација има укупну површину од 933, 03ха, од чега пољопривредно земљиште захвата површину од 747.1604ха.
14. **КО Салаковац** у којој је катастар непокретности на снази, а извршена је комасација има укупну површину од 1044,61ха, од чега је пољопривредно земљиште на површини од 800,9460 ха.
15. **КО Смољинац** у којој је на снази катастар непокретности и извршена је комасација има укупну површину од 3652,45ха, од чега је пољопривредно земљиште на површини од 2798.1381ха.
16. **КО Топоница** у којој је на снази катастар непокретности, а извршена је комасација има укупну површину од 2429,19ха, од чега је пољопривредна површина на 1993,7839 ха.
17. **КО Црљенац** у којој је катастар непокретности на снази и извршена је комасација, има укупну површину од 1723,91ха, од чега је пољопривредна површина на 1372.4857ха.
18. **КО Шапине** у којој је катастар непокретности на снази и извршена је комасација има укупну површину од 1834,56ха, од чега је пољопривредно земљиште на површини од 1600.5592ха.
19. **КО Шљивовац** у којој је на снази катастар непокретности, има укупну површину од 327,48 ха, од чега је пољопривредно земљиште на површини од 246,1608 ха.

Комасација на територији Општине Мало Црниће је спроведена у три фазе:

- Прва фаза 11500 ха
- Друга фаза 2713 ха
- Трећа фаза 2740 ха

Укупно: 16953 ха (од тога 5453 ха су мелиорације)

Ефекти комасације, као модела укрупњавања поседа, видљиви су на територији Општине Мало Црниће. Примера ради наводимо да је у катастарским општинама у којима није извршена комасација просечна величина парцеле 22ара, односно 0,22ха. Док је у катастарским општинама са завршеном комасацијом просечна величина парцеле 63ара, односно 0,63ха.

На поседима Земљорадничких задруга, ефекти комасације су још израженији (просечна величина парцеле пре комасације је 38ари, а после комасације око 20,3 ха).

Такође, резултати комасације су нова организација атара, која се огледа у новопроектваној путној мрежи прилагођеној образовању нових правилних табли. Путеви су постали шири и функционалнији прилагођени савременој пољопривредној механизацији.

Користи од комасације се огледају у повећању уређености земљишне територије, смањењу неискоришћених површина, решавању питања облика, величине и положаја парцела, канала, путева и других инфраструктурних објеката, што доводи до дугорочног мењања трошкова производње и до повећања укупног прихода и до 30%.

Значај улагања у путну инфраструктуру у пољопривреди се огледа кроз чињеницу да је од укупних радова у пољопривреди и преко 48% транспортног карактера, с тога оправданост улагања треба сагледавати и кроз смањење трошкова одржавања транспортних средстава.

## 1.2. Квалитет земљишта и хемијска анализа земљишта

Општину Мало Црниће карактерише висок бонитет земљишта и висока пољопривредна вредност земљишта.

Са око 43,39% површине пољопривредног земљишта је од прве до треће бонитетне класе.

На територији општине појављују се најбољи типови земљишта, као што су: чернозем, алувијални наноси, речни наноси, смолница итд.

Садржај хумуса креће се од 3-4%, неутралне до слабо алкалне реакције.

Садржај храњивих материја (Н.П.К), је у границама оптималног до високог садржаја.

На основу стања усева на парцелама и просечних приноса гајених биљака, може се закључити да земљиште није загађено штетним и опасним материјама и да су остаци пестицида присутни у земљишту у количинама које не угрожавају пољопривредну производњу.

## 1.3. Одводњавање и наводњавање

Систем одводњавања на територији Општине Мало Црниће је гравитацијски, што значи да се одводњавање врши природним путем каналима. Каналисаност мелиоративног подручја је 0,004км каналске мреже по хектару површине.

Каналска мрежа у мелиоративном подручју је у потпуности изграђена, тако да није потребна мера изградње нових канала.

Задатак Водопривреде, Пожаревац је да одводну мрежу одржава у функционалном стању, а према важећим техничким нормативима.

Пројектованих, а неизграђених система за одводњавање нема.

Уложена средства у мелиоративне захвате и друге мере уређења земљишне територије, своју економску целисходност налазе у стварању предуслова за повећање продуктивности рада, интензивнијег одвијања пољопривредне производње и бољег искоришћавања фактора производње, што у крајњем исходу доводи до повећања и стабилизације високих приноса

по јединици површине, смањењу губитака на приносима, смањењу трошкова производње те самим тим до повећања ефикасности и економичности пољопривредне производње. Систем за наводњавање Општина Мало Црниће не поседује.

Број: 020-66/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

**24**

Република Србија

ОПШТИНА МАЛО ЦРНИЋЕ

Општинска управа

Број: 320-12/2015

Датум: 24. 04. 2015. године

### **И Н Ф О Р М А Ц И Ј А**

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној 24. 04. 2015. године, на основу члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/06, 65/08-др. Закон и 41/09) и члана 40. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08, 6/11, а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-11-2674/2015-14 од 24. 03. 2015. године, донела је Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Мало Црниће за 2015. годину.

Потпун текст овог документа са табеларним прегледом површина пољопривредних култура земљишта по катастарским општинама може се погледати на сајту општине Мало Црниће [www.opstinamalocnice.org](http://www.opstinamalocnice.org)

**25**

На основу члана 30. и члана 55. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 46/91, 53/93, 24/94, 54/96, 101/05 и 30/10) и члана 40. став 1. тачка 32. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, доноси

### **О Д Л У К У**

**о усвајању Оперативног плана за одбрану од поплава,  
за воде II реда за подручје  
општине Мало Црниће у 2014. години**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Оперативни план за одбрану од поплава, за воде II реда за подручје општине Мало Црниће у 2015. години.

Члан 2.

Саставни део Одлуке је Оперативни план за одбрану од поплава, за воде II реда за подручје општине Мало Црниће у 2015. години.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-67/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

26

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, разматрајући Програм о другој измени и допуни Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу општине Мало Црниће“ за 2015. годину, доноси

### РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Програм о другој измени и допуни Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу општине Мало Црниће“**

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм о другој измени и допуни Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу општине Мало Црниће“ под бројем 415-157, од 08. 04. 2015. године.

Члан 2.

Саставни део Решења је Програм о другој измени и допуни Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу општине Мало Црниће“, под бројем 415-157, од 08. 04. 2015. године.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-68/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

27

На основу чл. 6. и 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 62/2006, 47/11, 93/2012, 99/2013 и 125/2014 ), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014 ) и члана 40. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/2011) Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној дана 24. 04. 2015. године донела је

### ОДЛУКУ

**О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА**

#### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уведе се локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Мало Црниће, утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања комуналне таксе и контрола спровођења ове Одлуке.

Члан 2.

Обвезник локалне комуналне таксе је физичко и правно лице - корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење овом Одлуком прописано плаћање комуналне таксе.

Члан 3.

Таксена обавеза из члана 1. ове Одлуке настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета и услуга.

Члан 4.

Локалне комуналне таксе не плаћају се за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација локалне самоуправе и јавних предузећа и установа према којима општина врши права оснивача.

Члан 5.

1. Локалне комуналне таксе уводе се за:
2. Истицање фирме на пословном простору,



3. Коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.),
4. Држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина,
5. Коришћење простора на јавним површинама у пословне сврхе
6. Држање средстава за игру („забавне игре“),
7. Коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења.

## II ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 6.

Саставни део ове Одлуке је Таксена тарифа којом је утврђена висина комуналних такси за коришћење одређених права, предмета и услуга.

Тарифа локалне комуналне таксе утврђује обвезнике, висину, олакшице, начин утврђивања и плаћања локалне комуналне таксе, начин контроле и број рачуна на који се уплаћује иста.

### Члан 7.

Локалну комуналну таксу утврђује решењем орган прописан тарифом на основу поднесене пријаве али и других података којима располаже.

Наплату комуналне таксе врши Општинска управа, односно орган или организација одређена тарифом.

### Члан 8.

На територији општине Мало Црниће комунална такса плаћа се у различитој висини зависно од врсте делатности, површине и техничко-употребних карактеристика објеката, величине правног лица, висине годишњих прихода и по деловима територије, односно зонама у којима се налазе објекти, предмети и услуге за које се плаћају таксе.

### Члан 9.

Комунална такса плаћа се у дневном, месечном и годишњем износу, што је дефинисано у тарифним бројевима Таксене тарифе која је саставни део ове Одлуке.

### Члан 10.

Уплата прихода од комуналних такси врши се на одговарајуће уплатне рачуне јавних прихода прописане Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна.

### Члан 11.

У погледу начина утврђивања комуналне таксе, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог, примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији, Закона о порезу на доходак грађана и Закона о порезу на добит правних лица.

У свему осталом што није посебно регулисано овом Одлуком примењују се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

### Члан 12.

Висина комуналних такси утврђена овом Одлуком може се изменити једанпут годишње.

Изузетно, висина комуналне таксе утврђена овом Одлуком, може се изменити и у случају доношења, односно измена закона или другог прописа којим се уређују изворни приходи јединице локалне самоуправе.

### Члан 13.

Контролу над применом ове Одлуке врши комунална инспекција, Локална пореска администрација Општинске управе Мало Црниће и ЈП „Дирекција за изградњу општине Мало Црниће“.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Општинско веће.

## ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

### Тарифни број 1.

Локална комунална такса за истицање фирме на пословном простору утврђује се у годишњем износу и то:

1. Предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у микро и мала правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производње цемента, поштанских, мобилних и телефонских

услуга, електропривреде, казина, коцкарнице, кладионица, бинго сала и пружање коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), а имају годишњи приход до 50.000.000,00 динара **не плаћају** локалну комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору (фирмарину).

2. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у средња правна лица, као и предузетници, мала и микро правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара (осим предузетника и правних лица која обављају делатност банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) плаћају комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору на годишњем нивоу у зависности од броја објеката на којима истичу фирму, и то:

- за један објекат \_\_\_\_\_ 50.000,00 динара  
- до три објекта \_\_\_\_\_ 60.000,00 динара  
- преко три објекта \_\_\_\_\_ 70.000,00 динара

3. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатност банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) плаћају комуналну таксу за истицање на пословном простору на годишњем нивоу у зависности од броја објеката на којима истичу фирму, и то:

- за један објекат \_\_\_\_\_ 60.000,00 динара  
- до три објекта \_\_\_\_\_ 90.000,00 динара  
- преко три објекта \_\_\_\_\_ 105.000,00 динара

4. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у микро, мала, средња и велика правна лица и предузетници а обављају следеће делатности: банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека плаћају комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору у износу

- за један објекат \_\_\_\_\_ 60.000,00 динара  
- до три објекта \_\_\_\_\_ 90.000,00 динара  
- преко три објекта \_\_\_\_\_ 105.000,00 динара

5. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у микро, мала, средња и велика правна лица и предузетници а обављају делатност електропривреде плаћају комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору у износу од 240.000,00 динара.

6. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у средња и велика правна лица а обављају делатност производње и трговине нафтом и дериватима нафте плаћају комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору у износу од 240.000,00 динара.

7. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у микро, и мала правна лица и предузетници а обављају делатност производње и трговине нафтом и дериватима нафте плаћају комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору у износу од 60.000,00 динара.

- за један објекат \_\_\_\_\_ 60.000,00 динара  
- до три објекта \_\_\_\_\_ 90.000,00 динара  
- преко три објекта \_\_\_\_\_ 105.000,00 динара

#### НАПОМЕНА:

1. Таксу по овом тарифном броју утврђује, наплаћује и контролише Одсек локалне пореске администрације. Висина таксе из овог тарифног броја утврђује се на основу просечне зараде по запосленом остварене на територији општине Мало Црниће у периоду јануар-октобар године која претходи години за коју се утврђује фирмарина, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике.

2. Обвезници по овом тарифном броју су правна и физичка лица регистрована за обављање пословне делатности код Агенције за привредне регистре и Привредног суда, за истакнуту фирму на пословном простору. Фирма, у смислу Закона о финансирању локалне самоуправе и ове одлуке, јесте сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.

3. Правна лица и предузетници дужни су да поднесу пријаву ради утврђивања таксе Одсеку за локалну пореску администрацију у року од 10 дана од дана истицања фирме или одјаве фирме, као и доказ о јединици разврставања и укупном приходу у претходној години.

4. Физичка и правна лица, за истицање фирме плаћају комуналну таксу према својој оснивачкој делатности, односно делатности која се обавља у издвојеном пословном простору.

5. Такса из овог тарифног броја плаћа се за седиште, издвојену просторију, представништво и за сваку пословну јединицу привредних субјеката који обављају делатност на територији општине Мало Црниће.

6. Ослобођени су плаћања локалних комуналних такси из овог тарифног броја обвезници који имају статус мировања (привремена одјава) за време трајања мировања (привремене одјаве). Статус мировања (привремене одјаве) доказује се решењем Агенције за привредне регистре о привременој одјави обављања делатности.

7. Привредни субјекти у поступку ликвидације и стечаја задужују се таксом на фирму до дана регистравања и објављивања одлуке о покретању поступка ликвидације, односно стечаја у складу са законом којим се уређује ликвидација и стечај привредних субјеката. Привредни субјекти у поступку ликвидације и стечаја су обавезни да истакнуту фирму уклоне у року од 10 дана од дана регистравања и објављивања одлуке о покретању поступка ликвидације.

8. Уколико се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну истакнуту фирму, односно фирму за коју је утврђен највиши износ таксе.

9. Комуналну таксу по овом тарифном броју утврђује и наплаћује Локална пореска администрација на основу поднете пријаве или других података којима располаже. Плаћање таксе на истакнуту фирму врши се месечно, у висини 1/12 годишњег износа таксе, и то до 15- тог у месецу за претходни месец, на основу решења Одсека локалне пореске администрације. До доношења решења за текућу годину обвезник плаћа таксу на основу аконтација из претходне године.

10. Приходи остварени по основу комуналне таксе из овог тарифног броја уплаћују се на уплатни рачун број: 840-716111843-35.

#### Тарифни број 2.

За коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.), плаћају локалну комуналну таксу на годишњем нивоу правна лица и предузетници у износу од 20% од одговарајуће таксе коју плаћају правна лица и предузетници из тарифног броја 1, зависно да ли су разврстана у велика, средња, мала или микро правна лица или предузетнике и зависно од делатности коју обављају.

Локалну комуналну таксу из овог тарифног броја на плаћају предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у микро и мала правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производње цемента, поштанских, мобилних и телефонских

услуга, електропривреде, казина, коцкарнице, кладионица, бинго сала и пружање коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), а имају годишњи приход до 50.000.000,00 динара.

#### НАПОМЕНА:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћају правна лица и предузетници, на основу решења које доноси Општинска управа, Одсек локалне пореске администрације, једном годишње а по претходно издатом одобрењу Општинске управе, Одсек за урбанизам, пољопривреду и инспекцијске послове.

2. Општинска управа, Одсек за урбанизам, пољопривреду и инспекцијске послове дужан је да један примерак одобрења за коришћење рекламног паноа достави Општинској управи, Одсеку локалне пореске администрације, са следећим подацима:

- за правна лица: ПИБ, матични број правног лица, адреса седишта правног лица и делатност.
- за предузетнике: ПИБ, назив радње, адреса седишта, делатност, име и презиме власника, ЈМБГ власника.

3. Такса по овом тарифном броју утврђује се у годишњем износу и плаћа се сразмерно времену коришћења и то до 15. у месецу, за претходни месец у корист рачуна број 840-714431843-12.

#### Тарифни број 3.

Износ локалне комуналне таксе за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, која се плаћа приликом регистрације возила утврђује се у следећим износима на годишњем нивоу:

1) за теретна возила:

- за камионе до 2 т носивости.....1.600 динара,
- за камионе од 2 т до 5 т носивости.....2.140 динара,
- за камионе од 5 т до 12 т носивости.....3.750 динара,
- за камионе преко 12 т носивости.....5.350 динара;

2) за теретне и радне приколице

- (за путничке аутомобиле).....530 динара;

3) за путничка возила:

- до 1.150 цм<sup>3</sup>.....530 динара,
- преко 1.150 цм<sup>3</sup> до 1.300 цм<sup>3</sup>.....1.070 динара,
- преко 1.300 цм<sup>3</sup> до 1.600 цм<sup>3</sup>.....1.600 динара,
- преко 1.600 цм<sup>3</sup> до 2.000 цм<sup>3</sup>.....2.140 динара,
- преко 2.000 цм<sup>3</sup> до 3.000 цм<sup>3</sup>.....3.220 динара,
- преко 3.000 цм<sup>3</sup> .....5.350 динара;

- 4) за мотоцикле:
- до 125 цм3 .....430 динара,
  - преко 125 цм3 до 250 цм3 .....640 динара,
  - преко 250 цм3 до 500 цм3 .....1.070 динара,
  - преко 500 цм3 до 1.200 цм3 .....1.290 динара,
  - преко 1.200 цм3 .....1.600 динара;

5) за аутобусе и комби бусеве 50 динара по регистрованом седишту;

6) за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:

- 1 т носивости .....430 динара,
- од 1 т до 5 т носивости .....750 динара,
- од 5 т до 10 т носивости .....1.020 динара,
- од 10 т до 12 т носивости .....1.390 динара,
- носивости преко 12 т .....2.140 динара;

7) за вучна возила (тегљаче):

- чија је снага мотора до 66 киловата ..... 1.600 динара,
- чија је снага мотора од 66 - 96 киловата .....2.140 динара,
- чија је снага мотора од 96 - 132 киловата .....2.680 динара,
- чија је снага мотора од 132 - 177 киловата .....3.220 динара,
- чија је снага мотора преко 177 киловата .....4.290 динара;

8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела .....1.070 динара.“

Износи комуналне таксе из става 1 овог тарифног броја усклађују се годишње, са годишњим индексом потрошачких цена, који објављује Републички завод за статистику, при чему се заокруживање врши тако што се износ до пет динара не узима у обзир, а износ преко пет динара заокружује се на десет динара.

Приликом усклађивања највиших износа комуналне таксе, у складу са ставом 3 овог тарифног броја, основице за усклађивање су последњи објављени усклађени највиши износи комуналне таксе.

Влада на предлог министарства надлежног за послове финансија објављује усклађене највише износе из става 1 овог тарифног броја.

Објављени усклађени највиши износи комуналне таксе из става 1 овог тарифног броја примењују се од првог дана наредног месеца од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

**НАПОМЕНА:**

Такса из овог броја плаћа се годишње приликом регистрације моторног возила код МУП Републике Србије, ПС Мало

Црниће на уплатни рачун број: 840-714513843-04.

Таксу из овог тарифног броја не плаћају војни инвалиди, инвалиди рада са 80 или више процената телесног оштећења ако им возило служи за личну употребу.

Такса по овом тарифном броју не плаћа се на возила са специјалном наменом: санитарска, ватрогасна, комунална, возила полиције и војске.

**Тарифни број 4.**

За коришћење простора на јавним површинама у пословне сврхе утврђује се и плаћа такса и то:

1. За већ постављене, као и за постављање нових електричних стубова високог и ниског напона по једном стубу, по једном објекту трансформаторских станица, једном телефонском стубу и ормарићу, једном стубу кабловске телевизије и других сличних објеката такса се утврђује месечно и то према табели:

Р. бр.	Објекат	Износ
1.	Електрични стуб високог и ниског напона	150,00
2.	Трансформаторске станице напонског нивоа 10/0.4кV	5.000,00
3.	Трансформаторске станице напонског нивоа 35/10.4кV	30.000,00
4.	Трансформаторске станице напонског нивоа 110/10.4кV	80.000,00
5.	Телефонски стуб	150,00
6.	Ормарић Телеком МСАН	4.500,00
7.	Стуб кабловске телевизије	150,00

2. За коришћење простора на јавним површинама за намене које нису посебно наведене у овом тарифном броју, такса се утврђује дневно по м<sup>2</sup> заузете површине сразмерно времену коришћења, у износу од 40,00 динара дневно .

**НАПОМЕНА:**

1. Јавна површина из овог тарифног броја, дефинисана је чланом 2. тачка 6. Закона о планирању и изградњи (Службени гласник РС, број 72/2009, 81/2009,24/2011,121/2012, 42/2013 – Одлука УС, 50/2013 - Одлука УС, 98/2013 - Одлука УС,132/2014 и 145/2014) и то јавни путеви, паркови, тргови, улице, тротоари.

2. Таксу из тачке 1. овог тарифног броја плаћа правно лице и предузетник на основу решења Општинске управе, Одсека локалне пореске администрације, а на основу поднете пријаве.

Обвезници из тачке 1. овог тарифног броја дужни су да сваке године поднесу пријаву за комуналну таксу Одсеку локалне пореске администрације до 31.03. текуће године.

3. Такса из тачке 1. овог тарифног броја плаћа се месечно, у висини 1/12 годишњег износа таксе, и то до 15. у месецу за претходни месец.

4. Такса из тачке 2. овог тарифног броја утврђује се у дневном износу за коришћење простора на јавним површинама и плаћа се за дневно коришћење простора-приликом уручења решења за заузимање простора, сразмерно времену коришћења. Орган надлежан за доношење решења за дневно коришћење простора-Одсек за пољопривреду, урбанизам и инспекцијске послове, не може уручити решење за заузимање јавне површине док претходно корисник не изврши уплату по овом тарифном броју.

5. Такса по овом тарифном броју не плаћа се за заузимање јавне површине ради продаје књига, штампе и других публикација, као и продаје производа ако се приход од продаје користи у хуманитарне сврхе, и производа уметничких заната и домаће радиности.

6. Таксу по овом тарифном броју плаћају физичка и правна лица на основу задужења Општинске управе, Одсека локалне пореске администрације, а на основу претходно издатог одобрења Општинске управе-Одсек за урбанизам, пољопривреду и инспекцијске послове.

5. Такса из тачке 1. и 2. овог тарифног броја плаћа се на рачун број 840-741531843-77.

#### Тарифни број 5.

За држање средстава за игру („забавне игре“) на којима се приређују игре на срећу:

За флипере, игре на рачунарима, симулаторима, видео-аутоматима и другим сличним направама које се стављају у погон помоћу новца или жетона, као и пикадо, билијар и друге сличне игре утврђује се такса по средству у месечном износу од:

-по апарату.....1000 динара  
-приређивање томболе .....5000 динара

#### НАПОМЕНА:

1. Обвезник таксе из овог тарифног броја је корисник простора, правно лице, предузетник или физичко лице које држи апарате за игре, односно забаву у пословном простору или ван пословног простора, а на основу решења Одсека локалне пореске администрације.

2. Обвезник је дужан да пријави средства и апарате за забавне игре Одсеку локалне пореске администрације подношењем Пријаве за држање средстава за забавне игре . Пријава се подноси до 31.01. за текућу годину, односно, 30 дана од почетка рада.

Одсек локалне пореске администрације може да донесе решење из овог тарифног броја и на основу других података којима располаже.

3. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе и то до 15. у месецу за претходни месец.

4. Ова такса се плаћа на основу решења Одсека локалне пореске администрације, сразмерно времену коришћења средстава за игре и уплаћује се на рачун: 840-714572843-29.

#### Тарифни број 6.

За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења утврђује се локална комунална такса, дневно, за сваки м<sup>2</sup> заузете површине у износу од 30,00 динара .

#### НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју утврђује се у дневном износу.

2. Обвезник таксе из овог тарифног броја, је корисник површине за постављање кампова, шатора или других сличних објеката.

3. Таксу по овом тарифном броју не плаћају корисници слободних површина за хуманитарне, културне и спортске потребе.

4. Таксу из овог тарифног броја плаћају правно лице, предузетник и физичко лице, на основу решења од стране Општинске управе, Одсека локалне пореске администрације, а по претходно издатом одобрењу Општинске управе, Одсека за урбанизам, пољопривреду и инспекцијске послове.

5. Општинска управа, Одсек за урбанизам, пољопривреду и инспекцијске послове дужан је да по један примерак одобрења за коришћење слободних површина достави Општинској управи, Одсеку локалне пореске администрације, са следећим подацима:

- за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица и текући рачун, тачна адреса седишта правног лица

- за предузетнике: порески идентификациони број, назив радње са тачном адресом, делатност, име и презиме власника, ЈМБГ и број личне карте, текући рачун, временски период коришћења слободне површине.

- за физичка лица: име и презиме, адреса становања, број личне карте и јединствени матични број грађана, временски период коришћења слободне површине.

6. Такса по овом тарифном броју плаћа се сразмерно времену коришћења, и то пре почетка коришћења слободне површине, и уплаћује на рачун број 840-741533843-91.

### III КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 14.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 100.000,00 динара казниће се за прекршај таксени обвезник-правно лице:

1) ако не поднесе пореску пријаву, односно захтев за коришћење права, предмета или услуге надлежном органу или је поднесе након истека рока прописаног овом Одлуком,

2) ако не пријави насталу промену која је од утицаја на висину утврђене локалне комуналне таксе или је пријави након истека рока прописаног овом Одлуком,

3) ако не поднесе захтев за коришћење права, предмета или услуге,

4) ако достави нетачне податке који су од утицаја на висину комуналне таксе,

5) постави рекламни пано, истакне фирму ван пословног простора или изврши заузеће јавне површине на други начин, без претходног одобрења надлежног органа,

6) ако овлашћеном раднику не омогући контролу података из пријаве на лицу места или утврђивање чињеница, података и околности од значаја за утврђивање износа обавезе.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и:

- одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 5.000,00 до 50.000,00 динара,
- предузетник новчаном казном у износу од 5.000,00 до 50.000,00 динара.

#### Члан 15.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуналним таксама („Службени гласник општине Мало Црниће“, бр. 5/13 ) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама таксама („Службени гласник општине Мало Црниће“ бр. 8/13 и 6/14).

#### Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“, а примењиваће се од 01. 01. 2015. године.

I/01 Број: 020-69/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Горанка Стевић, с.р.**

### 28

На основу члана 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 24/11, 121/12,132/14 и 145/14), члана 39. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, број 65/2013) и члана 40. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/08 и 6/11),

Скупштина општине Мало Црниће, на седници одржаној дана 24. 04. 2015. године, донела је

## О Д Л У К У О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови за опште и комунално уређење територије општине Мало Црниће (у даљем тексту: општина), уређује се поступак, начин и услови за постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама (киосци, баште угоститељских објеката, тезге и други покретни мобилијар), балон хале спортске намене, надстрешница засклањање људи у јавном превозу, и друга питања од значаја за опште и комунално уређење и коришћење, одржавање и заштиту површина јавне намене и површина у јавном коришћењу у општини Мало Црниће.

#### Члан 2.

Површина јавне намене у смислу одредаба ове одлуке јесте простор утврђен планским документом за уређење или изградњу јавних објеката или површина јавне намене и то:

1. јавне саобраћајне површине: коловози, тротоари, пешачке и бицикличке стазе и траке, пешачка и разделна острва, тргови, и др;
2. јавне зелене површине: паркови, зелене површине на скверовима и трговима, зелене површине дуж и у оквиру пута (разделне и заштитне траке и појасеви), травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж обале реке и других водених површина, зелене површине поред и око стамбених и пословних зграда, рекреационе површине, спортски терени и површине око њих и др;
3. површина око објекта јавне намене (просветних, културних, научних, здравствених, социјалних установа и организација, око аутобуских, железничких, бензинских станица и др. );

4. аутобуске станице и стајалишта, такси-стајалишта и паркиралишта, пијаче, гробља, пролази, дечја игралишта;
5. неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини општине, а које је планом намењено за површине јавне намене и изградњу јавних објеката.

Површине у јавном коришћењу у смислу одредаба ове одлуке, су и површине које планским документима нису одређене као површине јавне намене а доступне су свим грађанима.

#### Члан 3.

Опште уређење у смислу ове одлуке, обухвата:

1. услове и начин постављања, одржавања и заштите мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама (киосци, баште угоститељских објеката, тезге и други покретни мобилијар), балон хале спортске намене, надстрешница за склањање људи у јавном на површинама јавне намене и површинама видљивим са површина јавне намене;
2. уређење, коришћење, одржавање и заштиту површина јавне намене и површина у јавном коришћењу;
3. уређење и одржавање спољних делова зграда.

#### Члан 4.

Комунално уређење у смислу ове одлуке, обухвата услове и начин постављања, одржавања и заштите комуналних објеката и уређаја, као и услове за обављање одређених делатности на површинама јавне намене.

#### Члан 5.

Урбану опрему у смислу ове одлуке чине: урбани мобилијар, монтажни и други објекти и уређаји (у даљем тексту: објекти и уређаји), као и комунални објекти и опрема утврђени овом одлуком.

#### Члан 6.

Урбани мобилијар у смислу ове одлуке, чине:

1. клупе;
2. поштански сандучићи и јавне телефонске говорнице;
3. украсне жардињере;
4. стубови, кугле, ограде и друге врсте запрека на површинама јавне намене;
5. носачи за бицикле;
6. други урбани мобилијар који није утврђен овом одлуком.

#### Члан 7.

Монтажни и други објекти и уређаји у смислу ове одлуке, су:

1. киосци;
2. летње баште;
3. слободностојеће и зидне витрине;
4. покретне тезге;
5. апарати за кокице, кестење и кукуруз;
6. расхладни уређаји;
7. објекти за извођење забавних програма;
8. рекламне ознаке.

Објекти и уређаји, у смислу става 1. овог члана, су и: ограда градилишта, опрема и уређаји за потребе извођења грађевинских радова, градилишне скеле, депоновани грађевински материјал.

#### Члан 8.

Комунални објекти и опрема у смислу ове одлуке су:

1. огласни панони, стубови и друга средства за плакатирање и јавно оглашавање (у даљем тексту: опрема за јавно оглашавање),
2. посуде за сакупљање смећа и корпе за отпатке,
3. објекти јавне расвете,
4. јавни тоалети, и слично.

#### Члан 9.

Урбана опрема се привремено поставља на површинама јавне намене и површинама видљивим са површина јавне намене, на начин и под условима утврђеним овом одлуком.

Урбану опрему на површинама јавне намене и површинама видљивим са површина јавне намене могу постављати лица која су исходвала одобрење надлежног органа у складу са условима утврђеним овом одлуком.

Лица из става 2. овог члана дужна су редовно одржавати и чистити површину јавне намене и урбану опрему постављену на исту, а по уклањању урбане опреме довести површину јавне намене у првобитно стање.

#### Члан 10.

Спољни делови зграде у смислу ове одлуке су: фасада са орнаментима и свим другим елементима фасаде зграде, терасама, прозорима, излозима, порталима, капијама, вратима, пасажима и другим отворима на згради, кров, димњаци, снегобрани, олуци, надстрешнице као саставни делови зграде и други грађевински елементи зграде који су видљиви са површина јавне намене.

## II. ОПШТЕ УРЕЂЕЊЕ

### 1. Урбани мобилијар

#### Клупе

##### Члан 11.

Клупе и сличне објекте намењене седењу (у даљем тексту: клупа), поставља ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“, на површини јавне намене, у складу са годишњим програмом, тако да не ометају кретање пешака и друге комуникације,

Предузеће из става 1. овог члана, дужно је да клупе одржава у исправном и уредном стању.

#### Поштански сандучићи и јавне телефонске говорнице

##### Члан 12.

Поштански сандучићи и јавне телефонске говорнице постављају се на површинама јавне намене, површинама у јавном коришћењу и на фасадама зграда.

Поштанске сандучиће и јавне телефонске говорнице поставља правно лице које обавља послове поштанског, односно телефонског саобраћаја.

Постављање се врши на основу одобрења Општинске управе, којим се одређује место постављања и површина која се заузима.

Уз захтев за издавање одобрења из става 3. овог члана, подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним поштанским сандучетом, односно јавном телефонском говорницом у размери 1:100 и приказ истих са техничким описом и графичким приказом и сагласност ЈП „Дирекција за изградњу општине Мало Црниће“.

Правно лице из става 2. овог члана, дужно је да поштанске сандучиће и јавне телефонске говорнице одржава у исправном и уредном стању.

#### Украсне жардињере

##### Члан 13.

Украсне жардињере могу се постављати на делу улице који се не користи за саобраћај моторних возила, на разделним и заштитним тракама и појасевима, на делу тротоара или трга, на стубовима јавне расвете.

Жардињере се постављају тако да се њиховим постављањем не омета кретање пешака и друге комуникације.

##### Члан 14.

Жардињере поставља ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“ у

складу са својим годишњим програмом и дужан је да се стара о њиховом одржавању.

Ако се жардињера поставља на стуб јавне расвете, ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“ прибавља претходну сагласност субјекта који одржава стуб јавне расвете.

Забрањено је исписивање, прљање или на било који други начин оштећивање жардињера.

##### Члан 15.

Изузетно, на површинама у јавном коришћењу, жардињере могу постављати власници односно корисници пословних просторија, испред пословних просторија, уз сагласност ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“.

#### Стубови, кугле, ограде и друге врсте запрека на површинама јавне намене

##### Члан 16.

Стубови, кугле, ограде и друге врсте запрека, могу се поставити на делу јавне саобраћајне површине ради спречавања или усмеравања саобраћаја и на делу јавне зелене површине, ради заштите те површине од оштећивања или уништавања, као и на површинама јавне намене око пословних и стамбених зграда, спортских терена и пешачких зона.

Стубови, кугле, ограде и друге врсте запрека, постављају се у складу са одобрењем које доноси Општинска управа, којим се уређује позиција, величина, тип, облик и друге ближе карактеристике истих.

Урбани мобилијар из става 1. овог члана, поставља ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“ у складу са својим годишњим програмом и дужан је да се стара о њиховом одржавању.

Забрањено је исписивање, прљање или на било који други начин оштећивање стубова, кугла, ограда и друге врсте запрека.

#### Носачи за бицикле

##### Члан 17.

Носачи за бицикле могу се постављати на површини јавне намене у зонама пешачких комуникација које су шире од 3m, тако да се пешачка комуникација може несметано одвијати.

Носачи за бицикле могу се постављати на удаљености од најмање 1m од колске комуникације, без угрожавања пешачке комуникације.

Носаче за бицикле поставља ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“, у складу са својим програмом рада, а могу их постављати и правна лица и предузетници искључиво



на површинама јавне намене, испред пословног објекта односно пословног простора, у складу са условима из ове одлуке.

Облик, боју и димензије носача за бицикле утврђује Дирекција за изградњу општине Мало Црниће, својим актом.

Одобрење за постављање носача за бицикле, издаје Општинска управа уз сагласност ЈП „Дирекција за изградњу општине Мало Црниће“.

#### Члан 18.

Постављање и одржавање другог урбаног мобилијара који није предвиђен овом одлуком, врши се на начин утврђен актом о њиховом постављању, који издаје Општинска управа, а у складу са одредбама ове одлуке.

## 2. Монтажни и други објекти и уређаји

#### Члан 19.

Привремено постављање објеката и уређаја на површини јавне намене, одобрава се решењем (у даљем тексту: одобрење), које доноси Општинска управа.

#### Члан 20.

Одобрење из члана 19. ове одлуке престаје да важи и пре истека периода за који је издато, ако ималац одобрења:

1. не плати закупнину за заузеће јавне површине у утврђеном року;
2. не постави објекат, односно уређај, у складу са условима наведеним у одобрењу;
3. користи објекат, односно уређај за делатност која није утврђена у одобрењу.

Одобрење престаје да важи пре истека периода за који је издато и када се земљиште приводи намени или се изводе други радови на површини јавне намене.

Општинска управа покреће поступак по службеној дужности у случају из става 1. и 2. овог члана, о чему доноси решење о престанку важења одобрења.

Против решења из става 3. овог члана, може се поднети жалба Општинском већу општине Мало Црниће, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба из става 4. овог члана не одлаже извршење решења.

#### Члан 21.

За време одржавања манифестација којима је покровитељ општина, односно чији је организатор установа или организација чији је оснивач општина, објекти и уређаји постављени на површини јавне намене у складу са

одобрењем, могу се привремено уклонити за време трајања манифестације.

У случају из става 1. овог члана, решење о привременом уклањању доноси Општинска управа а на захтев организатора манифестације.

Против решења из става 2. овог члана, може се поднети жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба из става 3. овог члана не одлаже извршење решења.

## Киосци

#### Члан 22.

Киоск је типски монтажни објекат, чија бруто површина не може прећи 15 m<sup>2</sup> и који се формира од готових типских елемената.

Одобрење за постављања киоска, даје Општинска управа Мало Црниће, у складу са планским актима уз претходну сагласност Дирекције за изградњу општине Мало Црниће уз доказ у уплати закупнине.

## Летње баште

#### Члан 23.

Летња башта је објекат намењен угоститељској делатности који се поставља на површини јавне намене, испред објекта или просторије у којој се обавља искључиво угоститељска делатност.

Летња башта не може се поставити испред киоска.

Летњу башту чине столови, столице, сунцобрани и одговарајући лако покретљиви монтажано-демонтажни елементи (ограде, жардињере и слично).

Елементи летње баште из став 3. овог члана, не могу бити фиксирани за површину јавне намене завртњима, анкеровањем или на неки други начин.

У оквиру летње баште може се поставити деčји мобилијар.

#### Члан 24.

Летња башта се поставља на начин и у складу са добијеним урбанистичким условима и то тако да не омета саобраћај, кретање пешака и снабдевање околних локала, а да при том омогућава несметану комуникацију са угоститељским објектом и испуњава основне санитарно техничке услове.

Члан 25.

Власник или закупац угоститељског објекта, за добијања решења о заузећу површине јавне намене ради постављања летње баште, подноси захтев Општинској управи.

Уз захтев се подноси:

1. доказ о уписаној делатности у регистар привредних субјеката (решење о регистрацији и фотокопију ПИБ-а, матични број и др.);
2. доказ о праву својине, коришћења, односно закупа угоститељског објекта испред којег се поставља летња башта;
3. уверење Одељења за утврђивање и наплату јавних прихода, о измиренем обавезама по основу локалних јавних прихода;
4. скица предметног заузећа површине јавне намене;
5. сагласност других надлежних органа по процени Општинске управе;
6. доказ о уплати прописане закупнине за заузеће јавне површине.

Ако захтев подноси закупац, уз захтев је дужан приложити и писмену сагласност власника објекта.

Члан 26.

Захтев из члана 25. став 1. ове одлуке, подноси се најмање 10 дана пре дана одређеног захтевом за почетак коришћења летње баште.

Летње баште могу се поставити у периоду од 1. марта до 30. новембра текуће године.

Члан 27.

Летња башта се може поставити након исходавања решења којим се одобрава заузеће површине јавне намене ради постављања исте.

По истеку периода коришћења летње баште, власници односно закупци су дужни да о свом трошку уклоне столице, столице, сунцобране и одговарајуће лако покретљиве монтажно-демонтажне елементе, а површину јавне намене доведу у првобитно стање и да без одлагања а најкасније у року од 24,00 часа од уклањања летње баште обавесте комуналног инспектора о извршеном уклањању исте.

Члан 28.

Уколико је летња башта уклоњена пре истека рока одређеног решењем, Општинска управа ће у року од осам дана од дана пријема обавештења од стране власника односно закупца, а на основу записника комуналног инспектора, изменити решење у делу у којем је одређен

временски период заузећа површине јавне намене.

Власник односно закупац је дужан, да за период у којем је летња башта била постављена, у складу са измењеним решењем из става 1. овог члана, измири финансијске обавезе према општини на име комуналне таксе за заузеће површине јавне намене.

Власнику односно закупцу, по чијем захтеву је измењено решење у смислу става 1. овог члана, може се по захтеву одобрити поново постављање летње баште на истој локацији уколико је слободна, под важећим условима, уз доказ о измиренем обавезама на име комуналне таксе за заузеће површине јавне намене, с тим што период заузећа не може бити краћи од 30 дана.

Члан 29.

Власник односно закупац, не може летњу башту издати у закуп односно подзакуп другом лицу, нити располагати додељеном локацијом на други начин.

Члан 30.

Уколико власник односно закупац постави летњу башту супротно условима утврђеним решењем, комунални инспектор оставиће накнадни рок од 24,00 часа, да се усклади летња башта са условима датим у решењу.

Ако власник односно закупац, ни у накнадно остављеном року не усклади летњу башту са условима датим у решењу, летња башта биће уклоњена принудним путем, а о трошку власника односно закупца исте.

Члан 31.

Забрањено је :

1. ограђивање летње баште фиксном оградом од чврстог материјала;
2. наткривање летњих башти фиксном надстрешницом од чврстог материјала (опека, дрво, метал ) и повезивање исте са објектом;
3. постављање летње баште на комуникацији уз објекат, односно регулациону и грађевинску линију и на комуникацијама на површини у јавном коришћењу;
4. у летњој башти постављање роштиља, ражња, шанка, раскладних уређаја за продају напитака и сладоледа;
5. емитовање гласне музике путем музичког уређаја.

Члан 32.

Летњу башту на површини у јавном коришћењу која је унутар пијаци а није комуникација уз објекат, може поставити власник односно закупац пословног простора, уз сагласност органа управљања пијацом.

## Слободностојећа и зидна витрина

### Члан 33.

Слободностојеће и зидне витрине су објекти који се постављају ради излагања и рекламирања робе ван пословног простора.

Слободностојеће и зидне витрине постављају се на основу издатог одобрења Општинске управе.

### Члан 34.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање слободностојеће и зидне витрине, дужан је да уз захтев приложи доказ о власништву или другом основу коришћења пословног објекта, односно простора који се налази у непосредној близини површине јавне намене на којој се поставља витрина.

Уколико има више подносилаца захтева, предност има подносилац захтева чији пословни објекат нема улични излог.

## Покретне тезге

### Члан 35.

Покретна тезга је монтажна конструкција која може да заузима највише 2m<sup>2</sup> површине јавне намене, израђена од лаких материјала (дрвета, метала, пластике и сл.) а намењена је за излагање и продају робе:

1. сувенира, књига, часописа и других публикација, касета, CD-а, наочара;
2. цвећа, честитки и других украсних предмета поводом обележавања државних, верских и других празника:

(1) божићних и новогодишњих празника, у периоду од 15. децембра текуће године до 15. јануара наредне године;

(2) 8. марта, у периоду од 01. до 10. марта текуће године;

(3) ускршњих празника у трајању од 3 дана пре наступања празника и за време празника;

(4) других производа за време одржавања манифестација којима је покровитељ општина.

На покретној тезги није дозвољено постављање музичког уређаја.

### Члан 36.

Заинтересовани корисник покретне тезге, подноси захтев за коришћење тезге ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“.

О поднетом захтеву одлучује се решењем, уз прилагање доказа о уплати закупнине.

Изглед покретне тезге својим актом утврђује ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“, уз сагласност Општинске управе.

Покретне тезге поставља, одржава и уклања ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“.

## Апарати за кокице, кестење и кукуруз

### Члан 37.

Апарат за кокице, кестење и кукуруз може се поставити на површину јавне намене, под условом да заузима највише 2m<sup>2</sup>.

Апарати из става 1. овог члана, постављају се на основу издатог решења и то тако да не ометају и не ремете саобраћај (аутомобилски и пешачки), снабдевање објеката, прилаз важним инсталацијама и инфраструктурној мрежи.

Захтев за постављање апарата из става 1. овог члана подноси се Општинској управи уз доказ о уплати закупнине.

## Раскладни уређаји

### Члан 38.

Раскладни уређај за продају напитака, индустријског сладоледа и кремова може се поставити на површину јавне намене, под условом да заузима највише 2m<sup>2</sup>.

Испред пословног објекта могу се поставити највише три раскладна уређаја.

Расклади уређаји могу се постављати у периоду од 01. марта до 30. новембра. и постављају се тако да не ометају колску и пешачку комуникацију.

### Члан 39.

Захтев за постављање раскладних уређаја, подноси се Општинској управи уз доказ да је уплаћена закупнина.

По захтеву из става 1. овог члана одлучује се решењем, којим се одређује и место постављања истог, с тим да се мора обезбедити пешачка комуникација од најмање 2,00m.

## Објекти за извођење забавних програма

### Члан 40.

Објекти за извођење забавних програма су: циркус, луна парк, забавни парк, апарати и уређаји за забаву и слично.

Захтев за постављање објеката за извођење забавног програма, подноси се Општинској управи, најкасније два дана пре дана предвиђеног за постављање уз доказ о уплатеној закупнини.

По захтеву из става 1. овог члана одлучује се решењем, којим се одређује и место постављања истог.

#### Рекламне ознаке

##### Члан 41.

Рекламне ознаке су објекти који се постављају на површинама јавне намене и у смислу ове одлуке обухватају:

1. билборде,
2. рекламне паное,
3. јарболе,
4. тотеме,
5. рекламне паное на фасадама.

Рекламне ознаке из става 1. овог члана, могу се поставити након исходавања одобрења Општинске управе уз доказ о уплати закупнине.

##### Члан 42.

Билборд је слободностојећа рекламна ознака одговарајућих димензија и материјала, намењена за истицање рекламних порука, који се поставља на површини јавне намене и површини видљивој са површине јавне намене.

##### Члан 43.

Билборд је слободностојећа рекламна ознака, габарита преко 2 м<sup>2</sup>.

Билборд се поставља на локацијама одређеним Елаборатом о привременом постављању билборда, који доноси Општинско веће на предлог Општинске управе.

Елаборат из става 2. овог члана, садржи:

1. урбанистичке услове са графичким приказима површине по локацијама;
2. услове за постављање, коришћење и одржавање билборда;
3. смернице у погледу техничког решења и изгледа билборда;
4. ликовни израз билборда;
5. и друге податке и сагласности надлежних органа, значајне за израду и постављање билборда.

##### Члан 44.

Локације за постављање билборда на подручју Општине Мало Црниће, на основу Елабората о постављању билборда, одређује Дирекција за изградњу општине Мало Црниће.

По добијању локације, подноси се захтев за постављање билборда Општинској управи уз доказ о уплати закупнине.

По захтеву из става 3. овог члана, одлучује се решењем.

##### Члан 45.

Рекламни панои су огласни објекти габарита до 1 м<sup>2</sup>, који се постављају на отвореном простору, или каче на стубовима јавне расвете, ради рекламирања.

Рекламни панои се постављају на местима одређеним урбанистичким актом донетим од стране Општинске управе. Рекламни панои у смислу става 1. овог члана су ознаке, писане рекламе, светлеће рекламе, дисплеји, рекламе са електронском изменом светлећих порука и слично, на којима правна лица и предузетници рекламирају делатност за сопствене потребе или у комерцијалне сврхе рекламирају делатност, производе и услуге трећих лица.

##### Члан 46.

Захтев за постављање рекламног паноя подноси се Општинској управи.

Подносилац захтева уз захтев прилаже:

1. нацрт површине јавне намене, са техничким описом и дизајном рекламног паноя;
2. урбанистичке услове, статички прорачун и шему инсталација уколико се захтев односи на постављање светлећег рекламног паноя; и
3. доказ о уплати закупнине и друге сагласности надлежних органа по процени Општинске управе. О поднетом захтеву одлучује се решењем.

##### Члан 47.

Јарболи у смислу одредаба ове одлуке су вертикални стубови на којима се могу постављати заставе за рекламирање.

Јарболи се могу постављати, испред пословних објеката на грађевинској парцели истог, без посебног одобрења.

Уколико не постоје технички услови за постављање јарбола у складу са ставом 2. овог члана, захтев за постављање јарбола на другом месту, подноси се Општинској управи.

О поднетом захтеву одлучује се решењем, којим се утврђује локација и урбанистички услови за постављање истог.

##### Члан 48.

Тотем је вертикална рекламна табла која се поставља уз саобраћајнице димензије 1m x 4m, која упућује на фирме које се налазе у оквиру простора одређеног насеља.

Тотеми могу бити једностранни, двострани, неосветљени и осветљени.

Захтев за постављање тотема подноси се Општинској управи.

О поднетом захтеву одлучује се решењем уз доказ о уплати закупнине.

Члан 49.

Рекламни панои на фасади и крову зграде су панои израђени од лима или другог плочастог лаког материјала, ПВЦ рупичасте фолије, платна или другог материјала, који се фиксирају на фасади зграде, односно кровне конструкције шрафовима за бетонски део фасаде, односно крова.

Рекламни панои из става 1. овог члана могу се осветљавати помоћу рефлектора.

Рекламни пано из става 1. овог члана постављају се на висини не мањој од три метра од коте терена и могу бити максималне површине од 8 м<sup>2</sup>.

Захтев за постављање рекламног паноа подноси се Општинској управи.

О поднетом захтеву одлучује се решењем.

Члан 50.

У периоду изборних активности а у сврху спровођења изборних кампања, могу се постављати рекламни панои на фасадама зграда, крововима, и површинама видљивим са површина јавне намене.

Лица која су поставила рекламне паное, дужна су да исте уклоне у року од 7 дана, од дана окончања избора.

**Ограда градилишта, опрема и уређаји за потребе извођења радова, градилишна скела и депоновани грађевински материјал**

Члан 51.

Постављање ограда градилишта, опреме и уређаја за потребе извођења радова, градилишних скела и депоновање грађевинског материјала (истовар, смештај и утовар) на површинама јавне намене ради извођења грађевинских радова на објектима, ако за то не постоји могућност на грађевинској парцели, дозвољено је у складу са усвојеним планом градилишта и планираном динамиком радова уз претходно прибављено одобрење Општинске управе.

Извођач радова је дужан да:

1. депоновани грађевински материјал заштити од растурања одговарајућом оградом,
2. обезбеди пролаз за пешаке и моторна возила, безбедност лица и сигурност суседних објеката, као и да постави саобраћајну сигнализацију,
3. да након завршетка радова односно истека рока заузећа, површину јавне намене доведе у првобитно стање, односно стање предвиђено планском документацијом.

Решење за коришћење површине јавне намене у сврхе из става 1. овог члана, издаје се на захтев инвеститора или извођача радова.

Члан 52.

Подносилац захтева за издавање одобрења из члана 51. став 1. ове одлуке, дужан је да уз захтев наведе време за које се тражи заузеће и приложи:

1. грађевинску дозволу ако се ради о изградњи или реконструкцији објекта;
2. план градилишта или шему организације за већа градилишта или скицу заузећа за депоновање грађевинског материјала и постављање опреме и уређаја за потребе извођења радова.
3. доказ о уплаћеној закупнини.

По поднетом захтеву, Општинска управа, по службеној дужности прибавиће потребну сагласност, надлежног јавног предузећа које управља површином јавне намене, о трошку подносиоца захтева.

Члан 53.

Постављање ограда градилишта, опреме и уређаја за потребе извођења радова, градилишних скела и депоновање грађевинског материјала (истовар, смештај и утовар) на површини јавне намене у пешачкој зони, може се дозволити изузетно под посебним условима који се утврђују решењем Општинске управе.

На површини јавне намене, није дозвољено прављење малтера и мешање бетона као и извођење других радова који могу да проузрокују оштећење површине јавне намене.

Члан 54.

Огрев и други предмети (угаљ, дрва, намештај и сл.) могу се привремено одлагати на површини јавне намене, с тим да одлагање истог не може да траје дуже од 24 сата.

**3. Уређење, коришћење, одржавање и заштита површина јавне намене**

Члан 55.

О уређењу, одржавању и заштити површина јавне намене и урбане опреме, старају се правна и физичка лица и предузетник чија је то дужност на основу ове одлуке и других аката донетих у складу са овом одлуком.

Члан 56.

Ради обезбеђивања општег и комуналног уређења, приликом коришћења површина јавне намене забрањено је:

1. прљање, оштећење или загађивање површина јавне намене, као и урбане опреме која је постављена на површинама јавне намене,
2. остављање ствари, предмета, возила, машина, уређаја и отпада на површинама јавне намене,
3. вађење, сеча и ломљење дрвећа, шибља, живица и цветног материјала, третирање површине јавне намене хербицидима и пестицидима,
4. садња и вађење растиња без сагласности надлежног органа,
5. спаљивање лишћа и других материја,
6. пуштање стоке и живине по парковима, травњацима и другим површинама јавне намене,
7. лепљење и причвршћивање плаката и огласа по објектима који нису одређени за те намене и дрвећу,
8. писање графита, цртање или на други начин оштећење или уништавање површина јавне намене или урбане опреме,
9. неовлашћено постављање, уклањање или премештање урбане опреме,
10. спречавање постављања урбане опреме за коју постоји одобрење или други акт донет у складу са овом одлуком,
11. коришћење површине јавне намене и урбане опреме супротно намени коју имају, без одобрења или на начин који није у складу са издатим одобрењем,
12. на улици, тргу и другој површини јавне намене и на површини у јавном коришћењу продавати робу и вршити друге делатности изван за то одређеног места.

Члан 57.

Дрво, дрворед, украсно шибље и друго растиње могу се уклонити због:

1. старости или болести дрвета,
2. безбедности саобраћаја,
3. угрожавања стамбеног, пословног и другог објекта,
4. извођења радова на објектима комуналне инфраструктуре (изградња, реконструкција, санација, доградња и сл.),
5. отварања пролаза - улаза у дворишта, односно објекте у складу са издатим одобрењем за изградњу или реконструкцију објекта.

Члан 58.

За стабло које је неопходно уклонити због извођења грађевинских радова или отварања пролаза - улаза у дворишта, односно објекте, плаћа се једнократна накнада у висини петоструке вредности процењене дрвне запремине по ценовнику дрвних сортимената ЈП "Србијашуме", умањене за трошкове производње.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује Општинска управа и иста се плаћа у року од 15 дана, од дана пријема решења о висини накнаде.

Члан 59.

Ако комунални инспектор у вршењу надзора или по пријави, утврди да растиње из члана 57. став 1. ове одлуке, због старости или болести, безбедности саобраћаја и угрожавања стамбеног, пословног и другог објекта треба уклонити, наложиће решењем ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“ или власницима односно корисницима да исте уклоне, а у случају уклањања услед старости или болести, истовремено ће наложити садњу новог растиња.

Решењем из става 1. овог члана, одредиће се начин и рок уклањања растиња, односно садња новог.

Члан 60.

Површине јавне намене испред објеката дужни су одржавати власници односно корисници објеката.

Уколико власници односно корисници из става 1. овог члана, не одржавају површину јавне намене у складу са овом одлуком, иста ће се уредити ангажовањем ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“, а о њиховом трошку.

Члан 61.

Власници или корисници објеката или парцела дужни су редовно одржавати отворене атмосферске канале испред објеката или парцела (чишћење, кошење траве итд.).

Уколико лица из става 1. овог члана, не одржавају отворене атмосферске канале у складу са овом одлуком, исти ће се уредити ангажовањем дугог лица а о њиховом трошку.

#### 4. Уређење и одржавање спољних делова зграда

Члан 62.

Под уређењем спољних делова зграда подразумева се извођење радова за које се не издаје одобрење за изградњу.

Власници и корисници зграда дужни су да редовним одржавањем обезбеде да спољни делови зграде буду уредни и у функционалном стању.

Под уредним и функционалним стањем спољних делова зграда подразумева се да су уредно омалтерисани, окречени, обојени, да нису оштећени, запрљани ни исписани графитима, односно да на други начин својим изгледом не нарушавају општи естетски изглед.

Члан 63.

Зграда у смислу одредаба ове одлуке је објекат намењен за становање, обављање делатности или за смештај и чување робе и опреме за различите производне и услужне делатности.

Спољни делови зграде у смислу одредаба ове одлуке су фасада и сви елементи фасаде, кров, димњак и други елементи крова, олука и олучне цеви, тераса, балкон, лођа, прозор, врата, излог и други отвори на згради, надстрешница и други спољни елементи зграде, који су видљиви са површина јавне намене.

Члан 64.

Излог у смислу одредаба ове одлуке представља:

1. застакљени отвор у зиду зграде и изложбени ормарић који служи јавном излагању робе,
2. застакљени отвор у зиду зграде који служи за угоститељство, канцеларијски простор и друге делатности.

Власник, закупац или други корисник пословног простора у објекту, дужан је да излог пре почетка употребе доведе у стање предвиђено техничком документацијом, да га одржава у чистом и исправном стању, као и да га естетски уреди и аранжира.

Лица из става 2. овог члана по престанку обављања делатности, дужна су да уклоне сва обавештења, рекламне и друге ознаке које су упућивале на обављање делатности у том простору и излог одржавати на начин који неће ружити изглед улице.

Излози и пословне просторије са уличне стране, морају бити осветљени ноћу, за сво време трајања јавне расвете.

Забрањено је изван излога, односно пословног простора излагати робу (испред пословног простора, на улазним вратима, прозорима, оквирима излога, и слично).

Члан 65.

Клима уређаји могу се постављати на спољним деловима објекта, на месту које је за то одређено пројектом изградње или реконструкције објекта.

Ако места за постављање клима уређаја нису одређена пројектом из става 1. овог члана, клима уређаји се могу постављати на местима која нису видљива са површина јавне намене (дворишне фасаде, заклоњени делови лођа, балкона, тераса и сл.).

Уколико из техничко-технолошких разлога није могуће поставити клима уређаје на начин из става 1. и 2. овог члана, они ће се поставити на основу услова које издаје Општинска управа.

Члан 66.

При постављању клима уређаја правно или физичко лице и предузетник дужни су да обезбеде отицање кондензоване воде на начин који онемогућава њено разливање на површине јавне намене и не омета пролаз пешака.

Уколико се клима уређај поставља на објектима од културно-историјског значаја, односно који представљају културно добро потребно је приложити и сагласност надлежног Завода за заштиту споменика културе.

Члан 67.

На зградама са уличне стране могу се истицати заставе под условима и на начин утврђен посебним прописима.

Истакнуте заставе морају бити чисте, неоштећене, и у боји која није испрана.

Члан 68.

Забрањено је спољне делове зграде оштећивати, исписивати, цртати, лепити плакате, прљати их, или на други начин нарушавати њихов изглед.

Члан 69.

Када спољни делови зграде нису одржавани у складу са одредбама ове одлуке, комунални инспектор ће решењем наложити власнику зграде да отклони уочене недостатке.

Решење из става 1. овог члана садржи опис радова који треба да се изведу на одржавању спољних делова зграде, рок у коме је власник зграде дужан да изведе радове, односно да закључи уговор о извођењу наложених радова.

Рок за закључење уговора за извођење радова не може да буде дужи од 30 дана од дана пријема решења, а рок за завршетак радова одредиће се зависно од обима и сложености радова које је потребно извести, с тим што не може бити дужи од 60 дана од дана закључења уговора.

Изузетно, на предлог власника зграде, комунални инспектор може одобрити продужење рока за извођење радова за најдуже 30 дана, ако оцени да је то због обима и сложености радова оправдано.

У периоду од 1. новембра текуће године до 1. марта наредне године, комунални инспектор може да одреди да рок за завршетак наложених радова почне да тече од 1. марта.

Члан 70.

Решење о извођењу радова доставља се власнику.

Члан 71.

Власник зграде је дужан да, у року који је одређен решењем, писмено обавести комуналног инспектора да је приступио извођењу радова, односно да је закључио уговор за извођење наложених радова, достављањем једног примерка уговора.

Члан 72.

У случају неопходних радова, у мери која је потребна за отклањање непосредне опасности по живот и здравље људи, а власник зграде не изведе те радове по налогу комуналног инспектора, извођење потребних радова општина може поверити овлашћеном предузећу или предузетнику, а на терет власника.

Трошкове за изведене радове из претходног става, власник зграде накнађује општини, на начин и у периоду зависно од вредности изведених радова, а најдуже у периоду од шест месеци.

Уколико власник зграде у утврђеном року не исплати општини накнаду трошкова за изведене радове, општина право на накнаду остварује на основу рачуна о исплаћеним радовима, који има снагу веродостојне исправе.

Члан 73.

Средства потребна за извођење радова на одржавању спољних делова зграде, дужни су да обезбеде власници зграде.

### III РАСКОПАВАЊЕ ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 74.

Под раскопавањем површина јавне намене подразумевају се:

1. радови на изградњи и реконструкцији комуналне инфраструктуре (постављање подземних објеката, инсталација и прикључака и сл.),
2. радови који су неопходни ради отклањања последица насталих дејством више силе или у случају квара на објектима чијим хитним неотклањањем може бити угрожено јавно добро, здравље или имовина људи, и
3. друга раскопавања површина јавне намене која су неопходна ради изградње или реконструкције других објеката.

Члан 75.

Радови на раскопавању површина јавне намене изводе се на основу одобрења Општинске управе, осим радова

на раскопавању површина јавне намене које изводе јавна предузећа ради изградње и реконструкције комуналне инфраструктуре, а за које је издата грађевинска дозвола

У одобрењу за раскопавање површине јавне намене одређује се почетак и завршетак радова, мере које је инвеститор дужан да предузме ради безбедности људи и имовине, као и начин и време довођења раскопане површине јавне намене у техничко исправно стање.

Одобрење из става 1. овог члана, доставља се комуналној инспекцији и Дирекцији за изградњу општине Мало Црниће.

Уколико се радови на раскопавању површине јавне намене не могу завршити у одобреном року, подносилац захтева је дужан да од Општинске управе затражи продужење рока.

Члан 76.

Раскопавање површина јавне намене може се обављати у периоду од 01. марта до 15. новембра.

Изузетно Општинска, може да одобри раскопавање површина јавне намене ван периода из става 1. овог члана, ако је то неопходно ради хитне интервенције на отклањању квара на објектима комуналне инфраструктуре и другим инсталацијама.

Изузетно радови могу да почну и без одобрења само у случају више силе или у случају квара на објектима комуналне инфраструктуре, чијим хитним не уклањањем може бити угрожено јавно добро, здравље или имовина људи.

У случају из става 3. овог члана инвеститор односно извођач радова је дужан да о започетом раскопавању површине јавне намене одмах, а најкасније у року од 24 сата од настанка више силе односно сазнања за квар, обавести Општинску управу и Дирекцију за изградњу општине Мало Црниће, и најкасније у року од 3 дана поднесе захтев за издавање одобрења за раскопавање површине јавне намене са образложењем оправданости започетог раскопавања, као и о року до кога ће завршити радове.

Члан 77.

Предузећа, односно друга правна лица и предузетници, дужни су да најкасније до 01. марта, доставе планове раскопавања површине јавне намене, ради извођења инвестиционих радова у текућој години.

Планови се достављају Општинској управи и Дирекцији за изградњу општине Мало Црниће, и обавезно садрже динамику и место извођења планираних радова на површини јавне намене.



Члан 78.

Захтев за раскопавање површине јавне намене подноси инвеститор, најкасније 10 дана пре почетка извођења радова. Подносилац захтева за издавање одобрења за раскопавање површине јавне намене, дужан је да уз захтев приложи:

1. доказ о праву својине односно коришћења на објекту који се прикључује на комуналну инфраструктуру (пријаву почетка извођења радова објекта);
2. пројекат објекта, односно инсталација или прикључка због кога се обавља раскопавање површине јавне намене;
3. сагласност предузећа на чију инсталацију се врши прикључак;
4. сагласност других предузећа која на тој површини јавне намене постављају и одржавају подземне или надземне објекте, инсталације и прикључке или извод из катастра комуналних инсталација;
5. план техничког регулисања саобраћаја или одобрење за измену режима саобраћаја, уколико радови на раскопавању површине јавне намене захтевају измену режима саобраћаја;
6. уговор о довођењу раскопаних површина јавне намене у техничко исправно стање закључен са Дирекцијом за изградњу општине Мало Црниће, осим у случају када је инвеститор физичко лице;

Одобрење се издаје у року од седам дана од дана подношења захтева.

Члан 79.

У случају из чл. 76. став 3 и 4. ове Одлуке, инвеститор односно извођач радова је дужан да уз захтев за издавање одобрења за раскопавање површине јавне намене приложи:

1. скицу трасе раскопавања,
2. план техничког регулисања саобраћаја (постављање саобраћајне сигнализације, прописно обележавања места раскопавања),
3. уговор о довођењу раскопане површине јавне намене у техничко исправно стање, закључен са Дирекцијом за изградњу општине Мало Црниће,
4. извод из катастра комуналних инсталација,
5. потврду о пријави Општинској управи о потреби и оправданости хитне интервенције на отклањању квара.

Члан 80.

Инвеститор је дужан да раскопану површину јавне намене доведе у техничко исправно стање одмах по завршетку радова, а најкасније у року од 3 дана од дана завршетка радова.

Члан 81.

Код изградње нове улице или реконструкције постојеће, инвеститор је дужан да 1 месец пре отпочињања ових радова, о томе обавести сва предузећа која постављају или одржавају подземне и надземне објекте, инсталације и прикључке, као и власнике односно кориснике објеката који се налазе у тој улици.

Кад услед раскопавања површине јавне намене или радова везаних за раскопавање површина јавне намене настану оштећења на стамбеним, комуналним или другим објектима, извођач радова на раскопавању површине јавне намене дужан је да о настанку оштећења одмах обавести Општинску управу, Дирекцију за изградњу општине Мало Црниће, инвеститора, субјекте који се старају о одржавању објеката, као и власника објекта.

Када се као последица раскопавања површине јавне намене, оштети површина јавне намене која није раскопавана, њено довођење у технички исправно стање има исти третман као и површина која се раскопава.

Трошкове проузроковане оштећењима из става 2. и 3. овог члана сноси инвеститор.

#### IV. КОМУНАЛНО УРЕЂЕЊЕ ОПШТИНЕ

##### Комунални објекти и опрема

Члан 82.

Комунални објекти и опрема из члана 8. став 1. ове одлуке, постављају се у складу са решењем Општинске управе.

Решење из става 1. овог члана доноси се на основу Елабората о постављању комуналних објеката и опреме и потребне пројектно-техничке документације у зависности од врсте комуналног објекта, а у складу са важећим прописима.

Елаборат о постављању комуналних објеката и опреме, на предлог Општинске управе, доноси Општинско веће, и исти садржи: распоред и место за постављање комуналних објеката и опреме, изглед, материјал и друге услове, као и обавезе јавних предузећа која се старају о постављању и одржавању комуналних објеката и опреме у исправном, уредном и чистом стању.

##### Огласни панои, стубови и друга средства за плакатирање и јавно оглашавање

Члан 83.

Правна и физичка лица могу да користе опрему за јавно оглашавање.

Опремом из става 1. овог члана сматра се:

1. панои за постављање посмртних објава,
2. панои и стубови за рекламирање и оглашавање.  
Огласне паное и стубове из става 1. овог члана поставља и одржава ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“.

Огласни панои и стубови служе јавном оглашавању и постављају се на местима утврђеним Елаборатом из члана 82. ове одлуке.

#### Члан 84.

Забрањено је плакате, огласе, и друге огласне поруке истицати мимо огласних паноя и стубова.

Уколико се плакат, оглас и друге огласне поруке истакну мимо огласних паноя и стубова, комунални инспектор ће наложити лицу које их је поставило, односно лицу које је наложило њихово постављање, да их уклони без одлагања.

Уколико лице из става 2. овог члана, не поступи по налогу комуналног инспектора, уклањање ће на његов терет извршити ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“.

Уколико је непознато лице из става 2. овог члана, уклањање ће по налогу комуналног инспектора, извршити ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“.

#### Члан 85.

Општинска управа, може изузетно да одобри привремено постављање опреме за јавно оглашавање на местима која нису утврђена Елаборатом из члана 82. ове одлуке, као и да одреди места за слободно плакатирање, ако постојећи објекти не задовољавају повећану потребу за оглашавањем поводом културних, спортских и других манифестација, као и предизборних активности.

### Посуде за сакупљање смећа и корпе за отпатке

#### Члан 86

На површинама јавне намене, изузев коловоза и бицикличких трака и стаза, могу се постављати посуде за сакупљање смећа и корпе за отпатке.

Посуде за сакупљање смећа и корпе за отпатке морају бити израђене од прикладног материјала и естетски обликоване.

#### Члан 87.

Посуде за сакупљање смећа и корпе за отпатке, на површинама јавне намене поставља и одржава ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“.

Корпе за отпатке могу се поставити на стубовима јавне расвете, оградама и слично, уз сагласност лица које одржава наведене објекте.

### Објекти јавне расвете

#### Члан 88.

Јавна расвета је систем објеката, инсталација и уређаја за осветљавање површина јавне намене и спољних делова зграда и других објеката (у даљем тексту: јавна расвета).

#### Члан 89.

Одржавање јавне расвете обухвата радове на замени светлећих тела и других дотрајалих или оштећених елемената, чишћење, антикорозивну заштиту и прање стубова и заштитних облога светлећих тела.

#### Члан 90.

Ради истицања силуэта спољашњим осветљењем, могу се трајно осветлити објекти и амбијенталне целине које имају историјски, културни, архитектонски, административни, привредни или други значај.

Општинско веће на предлог Дирекције за изградњу општине Мало Црниће, својим актом одређује који се објекти и амбијенталне целине осветљавају, у смислу става 1. овог члана.

Осветљавање објеката и амбијенталних целина врши се на основу пројекта осветљавања који израђује Дирекција за изградњу општине Мало Црниће.

#### Члан 91.

Поводом државних празника, верских празника, културних и спортских приредби и манифестација, насељена места се могу свечано украшавати према посебном пројекту свечаног украшавања и осветљавања.

Пројекат из става 1. овог члана израђује Дирекција за изградњу општине Мало Црниће.

### Јавни тоалети

#### Члан 92.

Јавни тоалет је санитарни објекат који се поставља на површини јавне намене или се налази у оквиру пословног објекта (тржни, спортски и пословни центри и сл.).

Јавни тоалет може да буде трајан или привремен.

Трајни јавни тоалет може бити зидан или монтажни и мора да буде прикључен на водонепропусну септичку јаму.

Привремени јавни тоалет је монтажни објекат који се поставља на захтев организатора јавних манифестација или других скупова.

Члан 93.

Организатори јавних манифестација или других скупова, дужни су да обезбеде:

1. сталну санитарну, техничку и хигијенску исправност јавних тоалета,
2. редовно одржавање и функционалност јавних тоалета.
3. санитарно-техничко упутство о коришћењу, истакнуто на видном месту за кориснике, и
4. стално присуство радника на одржавању хигијене у време трајања манифестације или другог скупа.

Члан 94.

О одржавању јавних тоалета у пословним објектима намењеним за јавно коришћење, дужни су да се старају власници, односно закупци тих објеката.

## V. УКЛАЊАЊЕ СНЕГА СА ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 95.

Уклањање снега и леда са саобраћајних површина (тротоара, коловоза) а у случају поледице, посипање индустријском сољу, песком или другим одговарајућим материјалом, врши се у складу са Програмом рада зимске службе.

Програм из става 1. овог члана доноси ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“, најкасније до 10. новембра текуће године за програмски период, и иста је дужна Програм рада зимске службе доставити комуналној инспекцији.

Члан 96.

Програм рада зимске службе садржи:

1. преглед активности јавних комуналних предузећа која учествују у реализацији Програма,
2. распоред дежурства радника који ће уклањати снег и лед,
3. ангажованост радника и механизације на уклањању снега и леда по степену приправности,
4. списак саобраћајница са редом првенства по коме се уклања снег и лед са тих површина, спречава стварање поледице и посипа одговарајућим материјалом,
5. локацију за депоновање снега и леда и начин њиховог одржавања,
6. број и врсту механичких и других средстава, њихову намену и распоред коришћења,
7. потребна финансијска средства за спровођење рада зимске службе
8. сагласност Општинског већа на Програм.

Члан 97.

Сви власници или корисници стамбеног, пословног и другог простора, дужни су да редовно чисте снег и лед са површина испред и непосредно око својих објеката, до ивице тротоара са коловозом или јавним паркиралиштем и да га ту одлажу до одношења, које ће обавити овлашћено предузеће или предузетник.

У случају не поступања у складу са ставом 1. овог члана, по налогу комуналне инспекције, уклањање ће се извршити преко другог лица а на терет извршеника.

Забрањено је приликом чишћења површине јавне намене, снег и лед одлагати на коловоз.

Забрањено је разбијање леда механичким путем.

Члан 98.

Када снег и лед на крововима зграда, услед отапања или већег нагомилавања, представља претњу по живот и имовину људи, комуналних објеката и уређаја, водова и инсталација, власник или корисник објекта, стамбеног и пословног простора, дужан је да о свом трошку организује уз примену свих мера безбедности, уклањање снега и леда.

Када није могуће уклањање снега и леда са зграда, лица из става 1. овог члана, дужна су да благовремено поставе одговарајуће ознаке упозорења о опасности од обрушавања снега и леда са кровова.

У случају не поступања у складу са ставом 1. и 2. овог члана, извршење ће се спровести по налогу комуналне инспекције путем другог лица а на терет извршеника.

Члан 99.

Извођач радова дужан је да уклања снег и лед испред објеката у изградњи и градилишта.

У случају непридржавања прописане обавезе, извршење ће се спровести по налогу комуналне инспекције путем другог лица а на терет извршеника.

## VI УЛИЧНИ И ДРУГИ ОТВОРИ

Члан 100.

Ради безбедности пешака и сигурности саобраћаја, сви отвори на површинама јавне намене, морају бити покривени одговарајућим поклопцима, решеткама или другим затварачима и одржавати се у исправном стању.

Члан 101.

Отворима у смислу ове одлуке сматрају се:

1. отвори за водоводне и канализационе инсталације;
2. отвори за атмосферску канализацију;
3. отвори за електричне, телефонске, гасне и друге инсталације и уређаје;
4. отвори за убацивање огревног и другог материјала као и други слични отвори;

О одржавању отвора из става 1. тачка 1. и 2. овог члана стара се ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“.

О одржавању отвора из става 1. тачка 3. овог члана старају се предузећа којима припадају инсталације и уређаји у отвору.

О одржавању отвора из става 1. тачка 4. овог члана дужни су да се старају власници и корисници зграда.

#### Члан 102.

На улицама и другим површинама јавног саобраћаја, поклопци на отворима морају да имају ребрасту спољну површину.

Дотрајали и оштећени поклопци морају се заменити.

Поклопци морају бити постављени у истом нивоу са површином на којој се постављају, односно уграђују.

#### Члан 103.

За време извођења радова у отвору, лице које изводи радове дужно је да отвор ограда препрекама и обележи видљивим знацима, а по завршетку радова отвор прописно затвори и површину око отвора доведе у чисто и уредно стање.

#### Члан 104.

Забрањено је неовлашћено коришћење отвора.

Забрањено је оштећење и уклањање поклопаца са отвора.

### VII СУЗБИЈАЊЕ И УНИШТАВАЊЕ АМБРОЗИЈЕ

#### Члан 105.

Власници односно корисници парцела дужни су да сузбијају и уништавају амброзију на парцелама.

Лица из става 1. овог члана, дужна су да сузбијају и уништавају амброзију применом агротехничких, механичких и хемијских мера.

Сузбијање амброзије на јавним површинама врши ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“

### VIII НАДЗОР

#### Члан 106.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Општинска управа.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке, врши комунална инспекција.

### IX ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

#### Члан 107.

Земљишта у јавној својини (јавна површина) се издаје у закуп за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама (киосци, баште угоститељских објеката, тезге и други покретни мобилијар), балон хале спортске намене, надстрешница за склањање људи у јавном превозу и сл. у складу са одредбама Одлуке о привременом постављању монтажних и покретних објеката на јавним површинама („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 6/11).

Одредбе Одлуке о привременом постављању монтажних и покретних објеката на јавним површинама („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 6/11) које на другачији начин уређују питања која су предмет ове Одлуке, осим одредби из става 1 овог члана, неће се примењивати.

Евиденцију закључених уговора води Општинска управа Мало Црниће.

### IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 108.

Новчаном казном од 50.000,00 до 100.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице ако:

1. не постави клупе у складу са програмом као и ако их не одржава у исправном и уредном стању
2. постави поштанске сандучиће и јавне телефонске говорнице, без одобрења надлежног органа и не одржава их у исправном и уредном стању;
3. не постави жардињере у складу са годишњим програмом и не стара се о њиховом одржавању ;
4. постави стубове, кугле, ограде и друге врсте запрека, без одобрења надлежног органа и не стара се о њиховом одржавању;
5. не поступи у складу са одредбама члана 20. ове одлуке;
6. постави летњу башту супротно одредбама ове одлуке;
7. постави летњу башту супротно условима из члана 27. ове одлуке;

8. не поступи у складу са одредбама члана 30. ове одлуке;
9. поступи супротно одредбама члан 31. ове одлуке;
10. поступи супротно забранама из члана 32. ове одлуке;
11. летњу башту постави на површини у јавном коришћењу без сагласности органа управљања зградом ;
12. постави слободностојеће и зидне витрине без одобрења надлежног органа;
13. не одржава покретне тезге (члан 36. став 4.);
14. не одржава посуде за сакупљање смећа и корпе за отпатке на површинама јавне намене (члан 97. став 1.);  
За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 20.000,00 до 50.000,00 динара.

За прекршај из става 1. тачка 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. и 14. овог члана казниће се предузетник, новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара.

#### Члан 109.

Новчаном казном од 50.000,00 до 100.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице ако:

1. поступа супротно забрани из члана 17. став 3. ове одлуке;
2. поступа супротно одредби члана 18. ове одлуке;
3. поступа супротно одредби члана 19. ове одлуке;
4. поступа супротно одредбама члана 38. ове одлуке;
5. постави апарат за кокице супротно условима из члана 40. ове одлуке.
6. постави расхладни уређај супротно условима прописаним чланом 39. ове одлуке;
7. постави расхладни уређај на површинама у јавном коришћењу без претходно прибављене сагласности органа зграде и не обезбеди пешачку комуникацију од најмање 2,50 m (члан 38.);
8. рекламне ознаке постави без одобрења надлежног органа.
9. постави билборд на локацијама које нису одређене Елаборатом о привременом постављању билборда
10. постави рекламне паное на местима која нису одређена актом надлежног органа
11. постави рекламни пано на фасади и крову зграде, супротно условима из ове одлуке;
12. не уклони рекламни пано у року одређеном чланом 50. став 2. ове одлуке;
13. не поступи у складу са одредбом члана 53. ове одлуке;
14. поступа супротно забранама из члана 56. став 2. ове одлуке;
15. огрев и друге предмете одлаже на површини јавне намене супротно одредби члана 54. ове одлуке;
16. поступа супротно забранама из члана 56. ове одлуке;
17. уклони дрво, дрворед, украсно шибље и друго растиње супротно одредбама члана 59. ове одлуке;
18. не одржавају површине јавне намене испред објеката (члан 60. став 1.);
19. не поступају у складу са одредбама члана 64. ове одлуке;
20. не поступају у складу са одредбама члана 65. ове одлуке;
21. не поступају у складу са одредбама члана 68. ове одлуке;
22. изван излога, пословног простора односно продајног места излажу робу и то испред пословног простора, на улазним вратима, прозорима, оквирима излога, улици и сл.;
23. клима уређаје поставе супротно одредбама члана 65. ове одлуке;
24. клима уређаје поставе супротно условима утврђеним чланом 66. ове одлуке;
25. не поступа у складу са одредбама члана 71. ове одлуке;
26. истакне заставу која је оштећена и у боји која је испрана;
27. поступа супротно забранама из члана 77. ове одлуке;
28. започне раскопавање површина јавне намене без претходно прибављеног одобрења;
28. врши раскопавање површина јавне намене мимо периода утврђеног чланом 76. ове одлуке;
29. не доведе раскопану површину јавне намене у технички исправно стање, по завршетку радова ;
30. не поступа у складу са одредбама члана 81. ове одлуке;
31. поступа супротно забранама из члана 84. ове одлуке;
32. не поступају у складу са одредбама члана 93. ове одлуке;
33. не одржавају јавне тоалете у пословним објектима намењеним за јавно коришћење;
34. не поступају у складу са одредбама члана 97. ове одлуке;
35. не поступа у складу са чланом 98. ове одлуке;
36. не уклања снег и лед испред објеката у изградњи и градилишта;
37. не поступају у складу са одредбама члана 101. ове одлуке;
38. не поступају у складу са одредбама члана 103. ове одлуке;
39. поступају супротно забранама из члана 104. ове одлуке;
40. не поступају у складу са одредбама члана 105. ове одлуке;
41. омета инспектора у вршењу инспекцијског надзора;
42. не поступи по извршном решењу надлежног инспектора;  
За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 20.000,00 до 50.000,00 динара.  
За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник, новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице, новчаном казном у износу од 5.000,00 до 75.000,00 динара.

## **X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 110.**

Поступци који до дана ступања на снагу ове одлуке нису окончани, окончаће се по одредбама одлуке која је била на снази до дана ступања на снагу ове одлуке.

### **Члан 111.**

Имаоци одобрења за привремено постављање објеката и уређаја, која су донета у складу са одредбама одлуке која престаје да важи ступањем на снагу ове одлуке, дужни су да ускладе објекте и уређаје са одредбама ове одлуке и другим актима донетим на основу ове одлуке у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, односно 60 дана од дана ступања на снагу општег акта донетог у складу са овом одлуком.

### **Члан 112.**

Правна лица, физичка лица и предузетници, који су поставили урбану опрему на површинама јавне намене и површинама видљивим са површина јавне намене, пре ступања на снагу ове одлуке, дужни су да постављену урбану опрему ускладе са начином и условима утврђеним овом одлуком, у року од 60 дана од ступања на снагу исте.

### **Члан 113.**

Општинско веће у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, донеће акта из своје надлежности а која проистичу из ове Одлуке.

### **Члан 114.**

ЈКП „Чистоћа Мало Црниће“, донеће у року од 60 дана, од дана ступања на снагу ове одлуке, акт којим утврђује изглед покретне тезге.

Дирекција за изградњу општине Мало Црниће донеће у року од 60 дана, од дана ступања на снагу ове одлуке, акт из своје надлежности.

### **Члан 115.**

Општинска управа, донеће у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, акт којим се одређују места

за постављање рекламних паноа у складу са Законом о планирању и изградњи.

### **Члан 116.**

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о пружању комуналних услуга и општем комуналном реду (“Службени гласник општине Мало Црниће”, број 1/2002, 3/2005) осим члана 16. 16а, 16б, 16в, 16г и 16д, 17. и 17а који остају на снази до доношења нове одлуке којом ће та питања бити регулисана.

### **Члан 117.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“

I/01 Број: 020-70/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

### **29**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 40. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник РС“, број 12/08, 6/11 и др.),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, доноси

### **О Д Л У К У**

**о престанку важења Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Мало Црниће**

### **Члан 1.**

Овом Одлуком престаје да важи Одлука о оснивању Фонда за развој пољопривреде Општине Мало Црниће,

рој 320-136/12 од 28. 12. 2012. године („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 15/2012).

Ступањем на снагу ове Одлуке, престају да важе сва појединачна акта донета на основу ње.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-71/2015  
У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Горанка Стевић, с.р.**

**30**

На основу члана 96. и 97. став 8 Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС” бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14 ), члана 1. Правилника о класификацији објеката („Службени гласник РС“, број 22/2015) и члана 40.ст.1. тч. 15. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“ број 12/2008 и 6/2011)

Скупштина Општине Мало Црниће, на седници одржаној 24. 04. 2015. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о изменама и допунама Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта**

**Члан 1.**

Члан 7. Одлуке о утврђивању допринос за уређивање грађевинског земљишта („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2015), мења се тако да гласи:

„Класификација објекта према намени утврђена је Правилником о класификацији објеката („Сл. гласник РС“,

број 22/2015) и исти ће се примењивати при обрачуна накнаде за уређивање грађевинског земљишта по овој Одлуци.“

**Члан 2.**

Члан 8. став 2. Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2015), мења се тако да гласи:

„Коефицијент за намену (К<sub>н</sub>):

Намена објекта	Коефицијент
стамбена	1
нестамбена	1,2
Остале нестамбене	0,5
Остали непоменути објекти	0,4

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

I/01 Број: 020-72/2015  
У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Горанка Стевић, с.р.**

**31**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. и члана 36. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број 129/2007), члана 7. Одлуке о поверавању послова обављања комуналне делатности – одржавање чистоће и одржавање депонија у насељима на територији општине Мало Црниће (“Службени гласник општине Мало Црниће”, број 2/2005), члана 8. Уговора о поверавању послова обављања комуналне делатности закљученог између Општине Мало Црниће и Предузећа ДОО “Тројон и Фишер-Еко” број: 020-59/05 од 17.03.2005. године и члана 44. Статута општина Мало Црниће (“Службени гласник општине Мало Црниће”, број 12/2008 и 6/2011),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, доноси **32**

**РЕШЕЊЕ**

**о одређивању лица која улазе у Надзорни одбор за праћење реализације поверених послова Предузећу Д.О.О. "TROJON & FISHER-EKO"**

**I**

ОДРЕЂУЈУ СЕ лица-представници Општине Мало Црниће који улазе у Надзорни одбор за праћење реализације поверених послова Предузећу Д.О.О. "TROJON & FISHER-EKO", и то:

1. Никола Ивић из Божевца, дипл.економиста,
2. Властимир Јосић из Калишта, правник и
3. Златко Златковић, из Салаковца.

**II**

Представници Општине Мало Црниће, са осталим члановима Надзорног одбора кога именује наведено Предузеће, обављаће послове надзора који су утврђени у члану 7. Одлуке о поверавању послова обављања комуналне делатности – одржавање чистоће и одржавање депонија у насељима на територији општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће", број 2/2005).

**III**

Даном доношења овог решења престаје да важи Решење о одређивању лица која улазе у Надзорни одбор за праћење реализације поверених послова Предузећа Д.О.О. "TROJON & FISHER-EKO", I/01 број: 06-22/08 од 01.08.2008. године, објављено у "Службеном гласнику општине Мало Црниће", број 1/2008.

**IV**

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".

I/01 Број: 020-73/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012) и члана 40. Статута општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 12/2008 и 6/2011),

Скупштина општине Мало Црниће на седници одржаној 24. 04. 2015. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**

**о именовану Надзорног одбора Јавног предузећа "Дирекција за изградњу општине Мало Црниће"**

**I**

ИМЕНУЈЕ СЕ Надзорни одбор Јавног предузећа "Дирекција за изградњу општине Мало Црниће", у саставу:

1. Милан Миљевић, дипл.инж.архитектуре, из Пожаревца, председник
2. Љубиша Голубовић, дипл.менаџер за предузетнички бизнис, из Пожаревца, члан
3. Властимир Јосић, правник из Калишта, из реда запослених, члан

**II**

Надзорни одбор из става I. овог решења именује се на период од 4 (четири) године.

**III**

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".

I/01 Број: 020-74/2015

У Малом Црнићу, 24. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Горанка Стевић, с.р.**



33

Пречишћен текст Одлуке о стопама пореза на имовину садржи одлуку о висини стопе пореза на имовину („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 7/13) и Одлуку о изменама и допунама Одлуке о висини стопе пореза на имовину („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 7/14)

Пречишћен текст Одлуке о висини стопе пореза на имовину не садржи одредбе у којима је одређено време ступања на снагу тих одлука.

**О Д Л У К А**  
**о висини стопе пореза на имовину**  
**(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина стопе пореза на имовину на територији општине Мало Црниће.

Стопе пореза на имовину износе:

1. на права на непокретности пореског обвезника који води пословне књиге 0,40%
2. на права на земљишту код обвезника који не води пословне књиге 0,30%
3. на права на непокретности пореског обвезника који не води пословне књиге, осим на земљишту:

Тачка	На пореску основицу	Плаћа се на име пореза
1.	До 10.000.000 динара	0,25%
2.	Од 10.000.000 до 25.000.000 динара	Порез из тачке 1 + 0,6% на износ преко 10.000.000 динара
3.	Од 25.000.000 до 50.000.000 динара	Порез из тачке 2 + 1,0% на износ преко 25.000.000 динара
4.	Преко 50.000.000 динара	Порез из тачке 3 + 2,0% на износ преко 50.000.000 динара

Члан 2.

У погледу начина утврђивања пореског обвезника, пореске основице, настанка пореске обавезе, ослобађања, утврђивања, контроле и наплате пореза и друго, примењују се одредбе Закона којим се уређује порез на имовину.

I/01 Број: 020-54/2015

У Малом Црнићу, 28. 04. 2015. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**  
**СКУПШТИНСКА СЛУЖБА**

34

На основу члана 6. Правилника о начину финансирања програма и пројеката невладиних организација и удружења грађана средствима буџета општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2014), члана 2. Одлуке о Општинском већу општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 16/2008), и Извештаја и предлога Комисије за одабир програма и пројеката невладиног сектора и удружења грађана број: 111-3/2015 од 17.03.2015. године,

Општинско веће општине Мало Црниће, на седници одржаној 09. априла 2015. године, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о избору пројеката невладиних организација и**  
**удружења грађана**  
**који се финансирају у буџету општине**  
**Мало Црниће у 2015. години**

Члан 1.

**ОДОБРАВАЈУ СЕ** програми и пројекти невладиних организација и удружења грађана који ће се финансирати, односно суфинансирати из буџета општине Мало Црниће у 2015. години, за следеће подносиоце пријава:

**Службени гласник општине Мало Црниће - Број 2/15**

Ред. број	Корисник	Програм-пројекат	Одобрена средства
1	Одгајивачи голуба "ЕЛИТА" Велико Црниће	Организовање изложбе голубова	40.000,00
2	Удружење грађана "Точак" из Куле	За спровођење активности под тачком 3. и 4. – информисање, штампа и остали трошкови.	80.000,00
3	Удружење пензионера Мало Црниће	Финансирање активности, и то: оглашавање, штампање и канцеларијски материјал	50.000,00
4	Удружење потомака ратника ослободилачких ратова 1912-1920 за Општину Мало Црниће	Организовање централне прославе 100 годишњице Великог рата	300.000,00
5	Удружење пчелара "Стиг" из Калишта	Набавка опреме за пчеларе чланове Удружења	199.200,00
6	Асоцијација за развој општине Мало Црниће	Трошкови рада канцеларије	48.000,00
7	Ловачко удружење "СТИГ БОЖЕВАЦ СМОЉИНАЦ"	Трошкови организовања и одржавања јубиларне Скупштине ловачког удружења	250.000,00
8	Опште удружење предузетника "Стиг" Смољинац	Трошкови одржавања канцеларије	25.000,00
9	Коњички клуб "СИГЛАВ" Царевац	Организовање манифестације "Фијакеријада Смољинац"	130.000,00
10	Унија за пољопривреду и предузетништво општине Мало Црниће	Организовање хуманитарних приредби, представа и концерата, посета сајмовима у циљу подстицаја рада малих и средњих предузећа, организовање едукација за почетнике у бизнису	200.000,00
11	Удружење жена "СЕСТРА ЈЕЛИЦА" Црљенац	Трошкови учешћа на етно манифестацијама у општини и окружењу	126.000,00
12	Ловачко удружење "МЛАВА" Мало Црниће	Унапређење исхране и превентивна здравствена заштита ловачког потенцијала	45.000,00
13	Еколошко удружење грађана "ЗАОВА" Мало Црниће	Постављање статива, постављање коша и дрвених клупа на локацији Заова	78.000,00
14	Удружење жена "ГЕРГИНЕ" Кобиље	Трошкови учешћа на етно манифестацијама у општини и окружењу и организације манифестације "С колена на колена" у Кобиљу	150.000,00
15	Кинолошко удружење Божевац	Трошкови организовања манифестације "Национална изложба паса"	50.000,00
16	Удружење пољопривредних произвођача "Стиг и Млава" општине Мало Црниће	Трошкови интернета, стручних предавања и трошкови путовања	100.000,00
	УКУПНО:		1.871.200,00

**Члан 2.**

Трошкови програма, односно пројект, морају бити оправдани, стварни и у непосредној вези са циљевима реализације одобреног програма, односно пројекта.

Пренос средстава кориснику врши се на основу решења Председника општине о одобравању дотације за сваки појединачни програм-пројекат који је одобрен овом Одлуком, а по писаном поднетом захтеву корисника средстава и у складу са динамиком трошења приказаном у програму, пројекту.

Захтев из става 2. овог члана корисник средстава подноси Одсеку за буџет и трезор Општинске управе општине Мало Црниће.

У случају отказивања пројекта, корисник средстава дужан је да иста у пуном износу врати општини Мало Црниће.

**Члан 3.**

Корисник средстава дужан је да добијена средства користи за одобрену намену овом Одлуком.

Корисник средстава дужан је да Комисији за одабир програма и пројеката невладиног сектора и удружења након реализације пројекта а најкасније 45 дана по истеку текуће године у којој су средства одобрена, достави завршни извештај о току пројекта и утрошку одобрених средстава.

Уколико корисник средстава не достави извештај из става 2. овог члана или ако одобрена средства ненаменски утроши дужан је да врати у буџет општине Мало Црниће уплаћена средства.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Општинске управе општине Мало Црниће, а биће објављена и у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".

**35**

На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009), члана 9. Правилника о начину и поступку остваривања права за доделу средстава из буџета општине Мало Црниће за програме и пројекте из области културе („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/14), и предлога Комисије за одабир програма и пројеката из области културе,

Општинско веће општине Мало Црниће, на седници одржаној дана 09. априла 2015. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о утврђивању програма-пројекта из области културе за које се одобравају дотације са износом висине дотације за сваки појединачни програм-пројекат за 2015. годину**

**Члан 1.**

Овом Одлуком се одређује износ средстава који се додељује из буџета општине Мало Црниће за програме и пројекте из области културе од значаја за општину Мало Црниће за 2015. годину.

Средства за ову намену планирана су Одлуком о буџету општине Мало Црниће за 2015. годину, на разделу 5. функција 840. позиција 160. економска класификација 481. – Дотације културно уметничким друштвима и другим носиоцима активностима у култури у износу од 1.000.000,00 динара.

**Члан 2.**

Средства из члана 1. став 2. додељују се:

III/01 Број: 06-13/2015-17

У Малом Црнићу, 09. априла 2015. године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, дипл.правник, с.р.**

**Службени гласник општине Мало Црниће - Број 2/15**

Ред. бр.	Назив корисника средстава	Место	Одобрен износ
1	КУД „Живојин Стојићевић-Црни“ Мало Црниће	Мало Црниће	<b>230.000,00</b> – превоз за учесника на манифестацију “Играј Србију” - Арзињано 230.000,00
2	КУД „Бранко Радичевић“ Божевац	Божевац	<b>200.000,00</b> - трошкови режије 20.000,00 - путни трошкови режисера 80.000,00
3	КУД „Властимир Павловић-Царевац“ Смољинац	Смољинац	<b>80.000,00</b> - гостовање КУД-а (превоз) 80.000,00
4	КУД „Топоница“ Топоница	Топоница	<b>80.000,00</b> - истраживање, заштита и коришћење културног наслеђа са израдом нове кореографије 20.000,00 - трошкови превоза 60.000,00
5	КУД „Властимир Живковић“ Батуша	Батуша	<b>80.000,00</b> - учешће на “Балкан фолк Фесту” 30.000,00 - учешће на манифестацији “Златни опанак” 50.000,00
6	КУД „Кобиље“	Кобиље	<b>70.000,00</b> - кореографија за Хомољске мотиве 30.000,00 - учешће на Хомољским мотивима 20.000,00 - трошкови превоза учес.на “СТИШКО ПОСЕЛО” 10.000,00 - манифестација “Точак” трошкови музике 10.000,00
7	КУД „Извор” Црљенац	Црљенац	<b>80.000,00</b> - трошкови путовања на наступе 40.000,00 - накнада трошкова за музички оркестар 40.000,00
8	КУД „Ђура Јакшић“	Велико Село	<b>80.000,00</b> - учешће на општинским манифестацијама, превоз учесника и оркестра 40.000,00 - размена културних програма (Ковин и Змињак) 40.000,00
9	Ана Дудаш	Мало Црниће	<b>25.000,00</b> - штампање књиге 25.000,00
10	Драган Јовић	Велико Црниће	<b>25.000,00</b> - штампање књиге 25.000,00
11	Зорка Стојановић	Мало Црниће	<b>25.000,00</b> - штампање књиге 25.000,00
12	Милић Антонијевић	Цренац	<b>25.000,00</b> - штампање књиге 25.000,00
		<b>УКУПНО:</b>	<b>1.000.000,00</b>

Члан 3.

Програми, односно пројекти, за које су овом Одлуком обезбеђена средства у буџету општине Мало Црниће за 2015. годину, морају бити реализована најкасније до 31. децембра текуће године.

Програми, односно пројекти, се морају реализовати за намену наведену у захтеву а одобрено овом Одлуком.

Члан 4.

Трошкови програма, односно пројект, морају бити оправдани, стварни и у непосредној вези са циљевима реализације одобреног програма, односно пројекта.

Пренос средстава кориснику врши се на основу решења Председника општине о одобравању достације за сваки појединачни програм-пројекат који је одобрен овом Одлуком, а по писаном поднетом захтеву корисника средстава и у складу са динамиком трошења приказаном у програму, пројекту.

Захтев из става 2. овог члана корисник средстава подноси Одсеку за буџет и трезор Општинске управе општине Мало Црниће.

У случају отказивања пројекта, корисник средстава дужан је да иста у пуном износу врати општини Мало Црниће.

Члан 5.

Корисник средстава дужан је да добијена средства користи за одобрено намену овом Одлуком.

Корисник средстава дужан је да Комисију за културу и образовање посебним дописом обавести о: почетку реализације пројекта и изменама везаним за садржај, термин и начин коришћења одобрених средстава.

Корисник средстава дужан је да Комисији за културу и образовање најкасније 30 дана по реализацији пројекта достави извештај о реализацији пројекта, са исказаним стварним трошковима истог.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Општинске управе општине Мало Црниће, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Мало Црниће".

Број: 06-13/2015-19

У Малом Црнићу, 09. априла 2015. године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Митић, дипл.правник, с.р.**

**36**

На основу члана 5. Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава путем дотација из буџета општине Мало Црниће за програме и пројекте у области спорта („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2014), члана 2. Одлуке о Општинском већу општине Мало Црниће („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 16/2008), на основу Извештаја и предлога Комисије за одабир програма и пројеката из области спорта, број: 06-12/2015-04 од 03. 04. 2015. године, а по расписаном јавном конкурс за финансирање програма и пројеката из области спорта број: 06-6/2015-02, од 25. 02. 2015. године,

Општинско веће општине Мало Црниће на седници одржаној 09. априла 2015. године, доноси

**О Д Л У К У  
О ФИНАНСИРАЊУ ПОТРЕБА У ОБЛАСТИ СПОРТА  
У 2015. ГОДИНИ**

Члан 1.

ОДОБРАВАЈУ СЕ програми и пројекти у области спорта који ће се финансирати, односно суфинансирати из буџета општине Мало Црниће у 2015. години, за следеће подносиоце пријава.

Ред. бр.	Подносилац пријаве	Програм - пројекат	Одобрена средства
1	ФК „БСК 1924“ Божевац	-Трошкови редовног такмичења	250.000,00
2	ФК „НАПРЕДАК 1936“ Велико Црниће	-Трошкови редовног такмичења	330.000,00
3	ФК „КОБИЉЕ“ Кобиље	-Трошкови редовног такмичења	100.000,00
4	ФК „ШАПИНЕ“ Шапине	-Трошкови редовног такмичења	330.000,00
5	ОФС Мало Црниће	-Трошкови рада и редовних актив. -Трошкови редовног такмичења	1.300.000,00 100.000,00
6	СД „СТИГ“ Црљенац	-Меморијал. турнир Љ.Величковић	40.000,00
7	ФК „ИНТЕГРАЛ“ Батуша	-Трошкови редовног такмичења	330.000,00
8	ОУСР „ЛИЊАК“ Мало Црниће	-Трошкови редовног такмичења	180.000,00
9	ФК „СТИГ“ Мало Црниће	-Трошкови редовног такмичења	100.000,00
10	ФК „РАДНИК“ Салаковац	-Трошкови редовног такмичења	100.000,00
11	ФК „НАПРЕДАК 1927“ Топоница	-Трошкови редовног такмичења	250.000,00
12	ФК „СЛОГА 1945“ Велико Село	-Трошкови редовног такмичења	100.000,00
	Укупно		3.510.000,00

**Члан 2.**

Пренос средстава кориснику врши Одсек за буџет и трезор Општинске управе општине Мало Црниће, на основу поднетих захтева.

У случају отказивања пројекта, корисник средстава дужан је да иста у пуном износу врати општини Мало Црниће.

Корисник средстава дужан је да Општинској управи достави извештај о реализацији програма и пројеката, фотокопије комплетне документације о утрошеним средствима оверене печатом, као и извод из банке о стању и променама средстава на рачуну, у року од 30 дана реализације програма и пројеката, а најкасније до 31. 12. 2015. године.

Комисије за одабир програма и пројеката из области спорта, број: 06-12/2015-4 од 03. 04. 2015. године и исти доставила Општинском већу на одлучивање.

Општинско веће општине Мало Црниће, на основу спроведеног поступка, као и у складу са расположивим средствима одређеним за ове намене у буџету општине Мало Црниће у 2015. години, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

**Упутство о правном средству:** Против ове одлуке може се изјавити жалба Општинском већу општине Мало Црниће, у року од 8 дана од дана пријема одлука. Жалба не одлаже извршење одлуке.

III/01 Број: 06-13/15

У Малом Црнићу, 09. априла 2015. године

**Образложење**

Општинско веће општине Мало Црниће је образовало Комисију за одабир програма и пројеката из области спорта, решењем број: 110-4/2014 од 10. 03. 2014. године. Комисија је на основу Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава путем дотација из буџета општине Мало Црниће за програме и пројекте у области спорта („Службени гласник општине Мало Црниће“, број 1/2014) расписала јавни конкурс за финансирање програма и пројеката у области спорта и спровела прописани поступак. Јавни конкурс је био објављен на интернет страници Општине Мало Црниће, огласној табли Општинске управе и огласним таблама месних канцеларија. Након спроведеног поступка, Комисија је сачинила Извештај и предлог

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК  
Драган Митић, дипл.правник, с.р.**

37

На основу члана 32. став 6. Закона о црквама и верским заједницама ("Службени гласник РС", број 36/06) и члана 67. Статута општине Мало Црниће ("Службени гласник општине Мало Црниће" број 12/08 и 6/11),

Општинско веће општине Мало Црниће на седници одржаној 09. априла 2015. године, д о н о с и

## П Р А В И Л Н И К

**о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и традиционалним верским заједницама за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката на територији општине Мало Црниће**

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим Правилником уређују се начин, поступак и критеријуми за доделу средстава ради финансирања или суфинансирања пројеката црквама и традиционалним верским заједницама за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката на територији општине Мало Црниће.

#### Члан 2.

Висина средстава за финансирање или суфинансирање пројеката из члана 1. овог Правилника, црквама и традиционалним верским заједницама утврђује се сваке године Одлуком о буџету општине Мало Црниће.

Средства из става 1. овог члана додељују се на основу јавног конкурса.

#### Члан 3.

Традиционалне цркве су у складу са Законом о црквама и верским заједницама јесу оне које у Србији имају вишевековни историјски континуитет и чији је правни субјективитет стечен на основу посебних закона, и то: Српска Православна Црква, Римокатоличка Црква, Словачка Евангеличка Црква а. в., Реформатска Хришћанска Црква и Евангеличка Хришћанска Црква а. в.

Традиционалне верске заједнице су у складу са Законом о црквама и верским заједницама, јесу оне које у Србији имају вишевековни историјски континуитет и чији је правни субјективитет стечен на основу посебних закона, и то Исламска верска заједница и Јеврејска верска заједница.

### II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

#### Члан 4.

Право подношења пријаве на јавни конкурс за доделу средстава ради финансирања или суфинансирања пројеката црква и традиционалних верских заједница за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката на територији општине Мало Црниће имају следећи субјекти:

- традиционалне цркве;
- традиционалне верске заједнице.

### III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА

#### Члан 5.

Критеријуми за доделу средстава за финансирање или суфинансирање пројеката црква и традиционалних верских заједница из буџета општине Мало Црниће за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката на територији општине Мало Црниће јесу:

- број верника;
- да ли је црквени односно верски објекат под заштитом као културно добро;
- стање у ком се налази објекат;
- суфинансирање пројеката из других извора;
- усмереност ка што већем броју корисника;
- унапређење стања у ком се налази објекат;
- реалан финансијски план за предложени пројекат;
- да се објекти цркве или традиционалне верске заједнице налазе на територији општине Мало Црниће.

#### Члан 6.

Средства предвиђена Одлуком о буџету општине Мало Црниће за доделу финансирања или суфинансирања пројеката црква и традиционалних верских заједница из буџета општине Мало Црниће додељују се за:

- пројекте изградње црквених или верских објеката;
- текуће поправке и одржавање црквених или верских објеката;
- пројекте обнове црквених или верских објеката.

### IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

#### Члан 7.

Јавни конкурс за финансирање или суфинансирања пројеката црквама и традиционалним верским заједницама за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских

објеката на територији општине Мало Црниће из члана 2. овог Правилника расписује председник општине, најмање једном годишње.

Јавним конкурсом из става 1. овог члана председник општине одређује који пројекти из члана 6. овог Правилника ће се финансирати или суфинансирати и износ средстава.

#### Члан 8.

Конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу средстава црквама и традиционалним верским заједницама за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката на територији општине Мало Црниће, коју именује председник општине (у даљем тексту: Комисија).

Решењем о именовању Комисије утврђују се састав, задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

#### Члан 9.

Јавни конкурс се објављује на званичној интернет страни општине Мало Црниће и огласној табли Општинске управе општине Мало Црниће.

Јавни конкурс садржи:

- врсту пројеката и износ средстава за који се расписује конкурс,
- субјекте овлашћене за подношење пријаве,
- услове и критеријуме за подносиоца пријаве,
- конкурсну документацију (обрасце),
- рок за подношење пријаве и адреса,
- напомену да се непотпуне, неблагоприятне и пријаве које нису предате на прописаним обрасцима неће узети у разматрање,
- и друге одредбе од важности за реализацију конкурса.

#### Члан 10.

Пријава на конкурс подноси се председнику општине саознаком "Пријава на Конкурс за финансирања или суфинансирања пројеката црквама и традиционалним верским заједницама за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката на територији општине Мало Црниће".

За сваки пројекат, подноси се посебна пријава.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да обавезно приложи:

- детаљан опис пројекта, за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава;
- буџет пројекта;
- доказ о суфинансирању од стране партнерске или донаторске организације на пројекту (потписане протоколе и др.).

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној затвореној коверти.

Пријаве се предају на писарници Општинске управе општине Мало Црниће или поштом на адресу: Општина Мало Црниће, 12311 Мало Црниће - председнику општине, за избор пројеката за доделу средстава ради финансирања или суфинансирања пројеката црквама и традиционалним верским заједницама на територији општине Мало Црниће.

Благовременом доставом сматра се и препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

#### Члан 11.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, врши избор пројеката и сачињава предлог председнику општине о избору пројеката који ће се финансирати или суфинансирати из буџета општине Мало Црниће.

О спроведеном поступку Комисија води записник који заједно са Предлогом о избору пројеката којима се из буџета општине додељују средства доставља председнику општине.

На основу Предлога Комисије, председник општине доноси Решење о финансирању или суфинансирању пројекта црквама и традиционалних верских заједница из буџета општине Мало Црниће.

#### Члан 12.

На основу Решења из члана 11. став 3. овог Правилника председник општине закључује у име Општине Мало Црниће уговоре о финансирању или суфинансирању пројекта црквама и традиционалних верских заједница за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката из буџета општине Мало Црниће.

Уговором из става 1. овог члана уређују се међусобна права и обавезе уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију пројекта, обавеза подношења извештаја, начин решавања спорова, као и друга права и обавезе уговорних страна.

#### Члан 13.

Корисник средстава, реализатор пројекта дужан је да у сваком моменту, омогући Комисији, контролу реализације пројекта и увид у сву потребну документацију.

Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава надлежни орган дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, корисник средстава је дужан да средства врати.



Корисници средстава, дужни су да у року од 30 дана по завршетку реализације пројекта, поднесу извештај о реализацији и доставе доказе о наменском коришћењу средстава, у складу са закљученим Уговором.

Извештај о реализацији пројекта, подноси се Комисији на обрасцу “Извештај о реализацији пројекта”

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом на писарници Општинске управе или се шаље поштом.

## **V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 14.**

Стручне и административно-техничке послове за спровођење овог Правилника и рад Комисије, обавља Одсек за општу управу, јавне службе и скупштинске послове Општинске управе општине Мало Црниће.

Обрасце: пријаве на Конкурс за суфинансирање или финансирање пројеката, детаљног описа пројекта или недостајућег дела средстава за финансирање из буџета општине Мало Црниће, буџета пројекта и извештавања (наративног и финансијског) прописује Комисија.

### **Члан 15.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења а биће објављен у “Службеном гласнику општине Мало Црниће”.

## **ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

Број: 400-4/2015 од 09.04.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Митић, дипл.правник, с.р.**

**38**

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије“ бр. 10/13 и 142/14), члана 67. Статута општине Мало Црниће (“Службени гласник општине Мало Црниће”, број 12/08 и 6/11), члана 8. Одлуке о отварању Буџетског фонда за подстицаје у пољопривреди и рурални развој општине Мало Црниће бр. 06-8/2015-7 од 13.03.2015. године,

Општинско веће општине Мало Црниће на седници одржаној дана 21. априла 2015. године, доноси

## **П Р А В И Л Н И К О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МАЛО ЦРНИЋЕ**

### **Члан 1.**

Овим Правилником ближе се уређује начин рада, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад Комисије за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мало Црниће (у даљем тексту: Комисија).

Комисија обавља послове на реализацији Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мало Црниће (у даљем тексту: Програм).

### **Члан 2.**

Општинско веће општине Мало Црниће (у даљем тексту: Општинско веће) посебним решењем образује Комисију.

### **Члан 3.**

Комисија има 5 чланова.

Из редова чланова бира се председник и заменик председника (који мења председника у случају његовог одсуства).

Два члана Комисије из става 1. овог члана, именује се из реда запослених из Општинске управе општине Мало Црниће.

Преостали чланови Комисије су лица која су се афирмисала у области пољопривреде и руралног развоја од којих је најмање један пољопривредни произвођач.

Председник и чланови Комисије имају право на накнаду за рад по седници Комисије.

Чланови Комисије из редова запослених у Општинској управи имају право на накнаду по седници Комисије ако се седница одржава ван радног времена.

Накнада се утврђује решењем из члана 2. овог Правилника.

#### Члан 4.

Комисија доноси предлоге одлука на седницама.

Седницу комисије сазива председник.

Комисија пуноважно одлучује ако седници присуствује више од половине чланова Комисије.

Комисија доноси предлоге одлука већином гласова од укупног броја присутних чланова.

Један од чланова комисије из реда запослених из Општинске управе општине Мало Црниће води записник о раду Комисије. Записник потписују сви присутни чланови Комисије.

#### Члан 5.

Комисија има следеће задатке:

- да израђује Нацрт годишњег Програма, који доноси Општинско веће, по прибављеној сагласности надлежног Министарства,
- да предлаже критеријуме за коришћење средстава Буџетског фонда за подстицаје у пољопривреди и рурални развој општине Мало Црниће (у даљем тексту: Буџетски фонд), у форми јавног конкурса или позива, на који даје сагласност Општинско веће и да прати реализацију утрошача одобрених средстава из истог,
- да након спроведеног поступка по јавном позиву или конкурс, предлаже Општинском већу општине Мало Црниће будуће кориснике и износ средстава Буџетског фонда, који ће им бити додељен на коришћење,
- да даје мишљење Општинском већу по захтевима, који се односе на одобрење додатних средстава из Буџетског фонда,
- да предлоге одлука и других аката прослеђује Општинском већу на даљу надлежност,
- да подноси Извештај о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији општине Мало Црниће, који се након усвајања од стране Општинског већа, подноси надлежном Министарству до 31. марта текуће године за претходну годину,
- да предлаже Нацрт Правилника о раду Комисије, који доноси Општинско веће,
- обавља и друге послове по налогу Општинског већа.

#### Члан 6.

Подстицаји за подршку инвестиција у пољопривредној производњи (у даљем тексту: подстицаји), врше се на

основу јавног позива или конкурса, које објављује Комисија, након добијене сагласности на садржину истих од стране Општинског већа.

Садржина јавног позива или конкурса зависи од врсте подстицаја за које се опредељују средства, с тим што исти обавезно морају да садрже врсту подстицаја, критеријуме за доделу подстицаја, документацију коју морају да поднесу подносиоци пријава, рок трајања и друге услове које попише Комисија.

#### Члан 7.

Јавни позив или конкурс се објављује на огласној табли Општинске управе општине Мало Црниће, званичном сајту општине Мало Црниће и у недељном листу „Реч народа“.

Пријава за коришћење подстицаја подноси се Комисији, преко писарнице општинске управе општине Мало Црниће. Пријава из става 2. овог члана подноси се на Обрасцу - Пријава за коришћење подстицаја за подршку инвестиција у пољопривредној производњи.

Образац пријаве на јавни позив или конкурс мора да садржи:

- основне податке о подносиоцу пријаве и
- друге податке, који су наведени у јавном позиву или конкурс.

Документа која се достављају уз образац пријаве за коришћење подстицаја морају да гласе на подносиоца пријаве.

#### Члан 8.

Пријаве које се неће разматрати су:

- неблаговремене и непотпуне пријаве,
- пријаве упућене факсом или електронском поштом,
- пријаве чији подносилац или члан породичног домаћинства, није извршио своје досадашње обавезе према општини у вези пројеката у пољопривреди које је општина Мало Црниће финансирала односно суфинансирала.

#### Члан 9.

Право на подстицај, под условима утврђеним овим Правилником, има физичко лице које је носилац регистрованог пољопривредног газдинства.

Комисија може предложити Општинском већу, да се обављање одређених послова након спроведеног јавног позива или конкурса за доделу средстава, могу поверити удружењима, пословним банкама или другим институцијама. Комисија може предложити Општинском већу, да се одреде пољопривредна удружења или пољопривредне саветодавне стручне службе које се баве развојем пољопривреде и села, које су од изузетног значаја за унапређивање и развој села

на територији Општине Мало Црниће и да у складу с тим предложи посебан износ средстава из Буџетског фонда за финансирање њихових програма и активности.

**Члан 10.**

Физичка лица из члана 9. став 1. остварују право на подстицаје под следећим условима:

- 1) да је место пребивалишта подносиоца пријаве на територији општине Мало Црниће;
- 2) да је уписан у Регистар пољопривредног газдинства и да се налази у активном статусу;
- 3) да подносилац пријаве или члан породичног домаћинства, нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према општини Мало Црниће, из области пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита.
- 4) да за инвестицију за коју подноси пријаву не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја из Буџета општине Мало Црниће;
- 5) да је инвестиција реализована у периоду од 1. јанура текуће године закључно са затварањем конкурса. Под реализацијом инвестиције, сматра се извршење свих радњи везаних за набавку предмета прихватљиве инвестиције (закључење купопродајног уговора, промет робе, издавање докумената који прате робу, исплата цене у потпуности) као и стављање инвестиције у функцију у складу са наменом;
- 6) да се средства наменски користе и не отуђују, нити дају другом лицу на коришћење, у периоду од три године, од дана добијања средстава.
- 7) да подносилац пријаве или члан породичног домаћинства, није остварило више од три врсте подстицаја из Програма у текућој години.

**Члан 11.**

Отварање писаних пријава по јавном позиву или конкурс, врши Комисија, као и обраду пријава провером података из исте и документације приложене уз пријаву.

Након спроведеног поступка по јавном позиву или конкурс, саставља предлог будућих корисника и износ средстава Буџетског фонда, који ће им бити додељен на коришћење и исти доставља Општинском већу на утврђивање у форми Одлуке.

**Члан 12.**

Подстицаји се утврђују у процентуалном износу од вредности реализоване инвестиције умањене за износ средстава, у складу са законом којим се уређују подстицаји

у пољопривреди и руралном развоју, односно Програмом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

**Члан 13.**

Подстицаји се исплаћују на основу Одлуке Општинског већа или појединачних уговора, по редоследу подношења захтева, а до износа финансијских средстава утврђеног Програмом, којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

Нацрт уговора сачињава Комисија.

Уговор се закључује између утврђеног корисника средстава и Начелника Општинске управе општине Мало Црниће.

Ако је више захтева поднето у исто време, редослед исплате подстицаја одређује се према времену подношења пријаве писарници Општинске управе општине Мало Црниће.

**Члан 14.**

Стручне, финансијске и административно-техничке послове за потребе Комисије, вршиће Одсек за урбанизам, пољопривреду и инспекцијске послове Општинске управе општине Мало Црниће.

**Члан 15.**

Измене и допуне овог Правилника врше се по поступку по коме је донет.

**Члан 16.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мало Црниће“.

Број: 06-15/2015-11

У Малом Црнићу, 21. априла 2015. године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
МАЛО ЦРНИЋЕ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Митић, дипл.правник, с.р.**

# С А Д Р Ж А Ј

16	Одлука о усвајању Извештаја о извршењу буџета за период јануар – децембар 2014. године.....	17	29	Одлука о престанку важења Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Мало Црниће.....	46
17	Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинског већа и председника Општине у 2014. години.....	17	30	Одлука о изменама и допунама Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта.....	47
18	Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинске управе општине Мало Црниће за 2014. годину.....	18	31	Решење о одређивању лица која улазе у Надзорни одбор за праћење реализације поверених послова Предузећу „Тројон и Фишер – ЕКО“.....	47
19	Одлука о усвајању Извештаја Центра за социјални рад о остваривању проширених права и облика социјалне заштите грађана општине Мало Црниће за 2014. годину.....	18	32	Решење о именовању Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Дирекција за изградњу општине Мало Црниће“.....	48
20	Одлука о усвајању Извештаја о раду центра за културу Мало Црниће за 2014. годину.....	19	33	Одлука о висини стопе пореза на имовину (ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ).....	49
21	Одлука о усвајању Извештаја о раду Библиотеке „Србољуб Митић“ Мало Црниће за 2014. годину.....	19	34	Одлука о избору пројеката невладиних организација и удружења грађана који се финансирају у буџету општине Мало Црниће у 2015. години.....	49
22	Одлука о усвајању Извештаја о раду у 2014. години Туристичке организације општине Мало Црниће.....	20	35	Одлука о утврђивању програма-пројеката из области културе за које се одобравају дотације са износом висине дотације за сваки појединачни програм-пројекат за 2015. годину.....	51
23	Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини општине Мало Црниће за 2015. годину.....	20	36	Одлука о финансирању потреба у области спорта у 2015. години.....	53
24	Информација.....	23	37	Правилник о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и традиционалним верским заједницама за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката на територији општине Мало Црниће.....	55
25	Одлука о усвајању Оперативног плана за одбрану од поплава за воде другог реда за подручје општине Мало Црниће у 2015. години.....	23	38	Правилник о раду Комисије за реализацију програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мало Црниће.....	57
26	Решење о давању сагласности на Програм о Другој измени и допуни програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу општине Мало Црниће“ за 2015. годину.....	24			
27	Одлука о локалним комуналним таксама.....	24			
28	Одлука о комуналном реду.....	30			

---

**Издавач: Општинска управа Мало Црниће - Главни и одговорни уредник: Момчило Јовановић, дипломирани правник, секретар Скупштине општине Мало Црниће - Уреднички колегијум и редакција: Марина Марковић, начелник Општинске управе, Јасмина Максић, шеф Одсека за општу управу, јавне службе и скупштинске послове, Синиша Радић, шеф Одсека за буџет и трезор и Надица Јовановић, сарадник на припреми материјала за штампање, Адреса: 12311 Мало Црниће, Телефон: 012/280-016, Тираж броја 2 : 115 примерака.**  
**Штампа: Штампарија “Стојадиновић” Петровац.**

---